



Universidade Federal do Pará  
Procedimento Operacional Padrão (POP)

Nome do Processo:

**Gestão dos contratos de Manutenção da Infraestrutura –  
Aparelhos de Transporte Vertical (ATV)**

Objetivo Estratégico:

Prover infraestrutura adequada às necessidades acadêmicas e administrativas.

Indicador Estratégico (opcional):

Índice de projetos de expansão de infraestrutura adequados à legislação vigente

Código:

08-001-E

Unidade Responsável:

PREFEITURA

Subunidade Responsável:

Diretoria de Espaço Físico (DIESF) / Coordenadoria de Manutenção Predial

Versão:

1


Página

1 de 6

## Sumário

I. PALAVRAS-CHAVE: .....	2
II. DICIONÁRIO DE TERMOS E SIGLAS: .....	2
III. RESULTADO(S) FINAL(IS) DO PROCESSO: .....	2
IV. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA: .....	2
V. FORMULÁRIOS USADOS NO PROCESSO: .....	3
VI. PARÂMETROS PARA MEDIÇÃO DO DESEMPENHO DO PROCESSO: .....	3
VII. OUTRAS OBSERVAÇÕES: .....	4
VIII. PROCEDIMENTOS .....	4
IX. FLUXOGRAMA: .....	6
X. CONTROLE DAS ALTERAÇÕES: .....	6
XI. CONTROLE DE APROVAÇÕES PARA USO: .....	6

<b>Elaborado por:</b>	<b>Aprovado por:</b>	<b>Data da Aprovação:</b>
Equipe de Manutenção de ATV's (Coordenadoria de Manutenção Predial)	Eliomar Azevedo do Carmo (Prefeito da UFPA)	14/01/2020

	<b>Nome do Processo:</b>	<b>Código:</b>	<b>Versão:</b>	<b>Página:</b>
	Serviços de Manutenção Corretiva em Aparelhos de Transporte Vertical (ATV)	08-001-E	1	2 de 7

### I. PALAVRAS-CHAVE:

- Manutenção Corretiva, Elevador, Plataforma, Monta-carga, Aparelho de Transporte Vertical.

### II. DICIONÁRIO DE TERMOS E SIGLAS:

Termo/Sigla	Significado
PREFEITURA	Unidade responsável pelo planejamento, pela execução e pela gestão de ações no espaço físico dos campi
UNIDADE SOLICITANTE	Qualquer unidade que pertença a Instituição, incluindo as externas à Cidade universitária, os Campi dos interiores e seus polos.
Dirigente da Unidade	É a chefia da unidade que tem interesse na execução do serviço, sendo o responsável pela solicitação do processo ou subprocessos junto a Prefeitura, obedecendo à estratégia da organização.
Empresa Contratada	É o responsável pelo orçamento e execução dos serviços de manutenção corretiva de Elevadores e Plataformas, bem como pela garantia dos serviços.
CPGA	Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação de cada unidade, que pode ser responsável pela solicitação de manutenção junto a Prefeitura.
ATV	Aparelho de Transporte Vertical (Elevador, Plataforma, Monta carga)


### III. RESULTADO(S) FINAL(IS) DO PROCESSO:

- Execução eficiente das manutenções corretivas, de acordo com o esperado na solicitação, permitindo o correto funcionamento dos equipamentos da Instituição, sua confiabilidade e manutenibilidade, além da segurança para os usuários.

### IV. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA:

Referência	Descrição
Regimento da Prefeitura, aprovado pela Resolução nº 662, de 31 de março de 2009 – CONSUN.	Aprova o Regimento dos Órgãos Executivos da Administração Superior - Reitoria, a Vice-Reitoria, as Pró-Reitorias, a Prefeitura e a Procuradoria-Geral.
NR-12	SEGURANÇA NO TRABALHO EM MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS;

Elaboração/Revisão por:	Aprovado por:	Data da Aprovação:
Equipe de Manutenção de ATV's (Coordenadoria de Manutenção Predial)	Eliomar Azevedo do Carmo (Prefeito da UFPA)	14/01/2020

	<b>Nome do Processo:</b>	<b>Código:</b>	<b>Versão:</b>	<b>Página:</b>
	Serviços de Manutenção Corretiva em Aparelhos de Transporte Vertical (ATV)	08-001-E	1	3 de 7

Referência	Descrição
ABNT NBR 16083:2012	Manutenção de Elevadores, Escadas Rolantes e Esteiras Rolantes – Requisitos Para Instruções e Manutenção;
ABNT NBR 15665-1 (ISO 9386_1):2013	Plataformas de Elevação Motorizadas para Pessoas com Mobilidade Reduzida – Requisitos para segurança, dimensões e Operação Funcional, Parte 1: Plataformas de Elevação Vertical;
ABNT NBR 16042:2012	Elevadores elétricos de passageiros — Requisitos de segurança para construção e instalação de elevadores sem casa de máquinas;
ABNT NBR NM 267:2002	Elevadores hidráulicos de passageiros - Requisitos de segurança para construção e instalação;
ABNT NBR NM 196-DEZ: 1999	Elevadores de passageiros e monta-cargas - Guias para carros e contrapesos - Perfil T;
ABNT NBR NM 207:1999	Elevadores elétricos de passageiros - Requisitos de segurança para construção e instalação;
ABNT NBR 10982:1990	Elevadores elétricos - Dispositivos de operação e sinalização – Padronização.


#### V. FORMULÁRIOS USADOS NO PROCESSO:

Referência	Descrição
<b>Formulário de Solicitação de Serviços</b>	Descreve os serviços desejados, bem como as informações dos equipamentos, como tipo, capacidade, localização, óbices, entre outras.

#### VI. PARÂMETROS PARA MEDIÇÃO DO DESEMPENHO DO PROCESSO:

- **Duração do Processo:** duração média entre o início do pedido de manutenção do equipamento, até o início da execução do serviço propriamente dito;

Elaboração/Revisão por:	Aprovado por:	Data da Aprovação:
Equipe de Manutenção de ATV's (Coordenadoria de Manutenção Predial)	Eliomar Azevedo do Carmo (Prefeito da UFPA)	14/01/2020

	<b>Nome do Processo:</b>	<b>Código:</b>	<b>Versão:</b>	<b>Página:</b>
	Serviços de Manutenção Corretiva em Aparelhos de Transporte Vertical (ATV)	08-001-E	1	4 de 7

- **Quantidade de Serviços de manutenção corretiva por ano:** quantidade de serviços atendidos em um ano;
- **Quantidade de utilização da garantia dos serviços por ano:** quantidade de retrabalhos realizados pela empresa, por causa de óbices ocorridos após manutenção corretiva da empresa.
- **Quantidade de ATV's em funcionamento:** percentual de equipamentos que estão em funcionamento correto.
- **Tempo entre manutenções corretivas não planejadas:** Tempo entre uma manutenção corretiva e outra, no mesmo equipamento.

## VII. OUTRAS OBSERVAÇÕES:


## VIII. PROCEDIMENTOS

**Surge a demanda de serviços de manutenções corretiva de ATV's, em virtude do funcionamento incorreto ou parada não programada do mesmo.**

- *A demanda pode surgir de um dirigente, Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação (CPGA), membro da equipe de infraestrutura de determinada unidade ou subunidade da UFPA, ou qualquer servidor que represente a unidade oficialmente.*
- *Qualquer óbice pode causar insegurança ao usuário, por este motivo, qualquer problema ou mal funcionamento, que assim inicie demanda de correção, deverá ser antecedido, obrigatoriamente, de interrupção total da operação do equipamento, por parte da unidade solicitante, ou seja, a unidade deverá impedir qualquer tipo de utilização por parte de usuários, isolando o ATV e sinalizando o local, de acordo com as normas em vigor.*
- *Toda demanda, identificada por parte da Unidade responsável, deverá ser encaminhada via **processo protocolado**, à Prefeitura Multicampi, com todas as informações que a unidade puder prestar, quanto a descrição e situação do equipamento, além de como ocorreu o óbice.*

### 1. A Prefeitura solicita a manutenção corretiva para a empresa contratada.

<b>Elaboração/Revisão por:</b>	<b>Aprovado por:</b>	<b>Data da Aprovação:</b>
Equipe de Manutenção de ATV's (Coordenadoria de Manutenção Predial)	Eliomar Azevedo do Carmo (Prefeito da UFPA)	14/01/2020

	<b>Nome do Processo:</b>	<b>Código:</b>	<b>Versão:</b>	<b>Página:</b>
	Serviços de Manutenção Corretiva em Aparelhos de Transporte Vertical (ATV)	08-001-E	1	5 de 7

**2. A empresa realiza manutenção corretiva do equipamento**

2.1. É necessário a troca de peças?

2.1.1. SIM: A empresa emite ofício comunicando o óbice à prefeitura, junto com parecer técnico do equipamento. E em anexo encaminha no mínimo três cotações referentes as peças a serem trocadas;

2.1.2. NÃO: A empresa emite Ordem de Serviço prestado e concluído à unidade Solicitante. A Unidade Solicitante certifica a realização do serviço.

**3. A Prefeitura avalia a necessidade da troca das peças, certifica as condições do equipamento, e analisa as cotações enviadas.**

**4. A Prefeitura autoriza a aquisição das peças segundo o menor valor possível, de acordo com o mercado, e autoriza a execução da manutenção corretiva com troca de peças.**

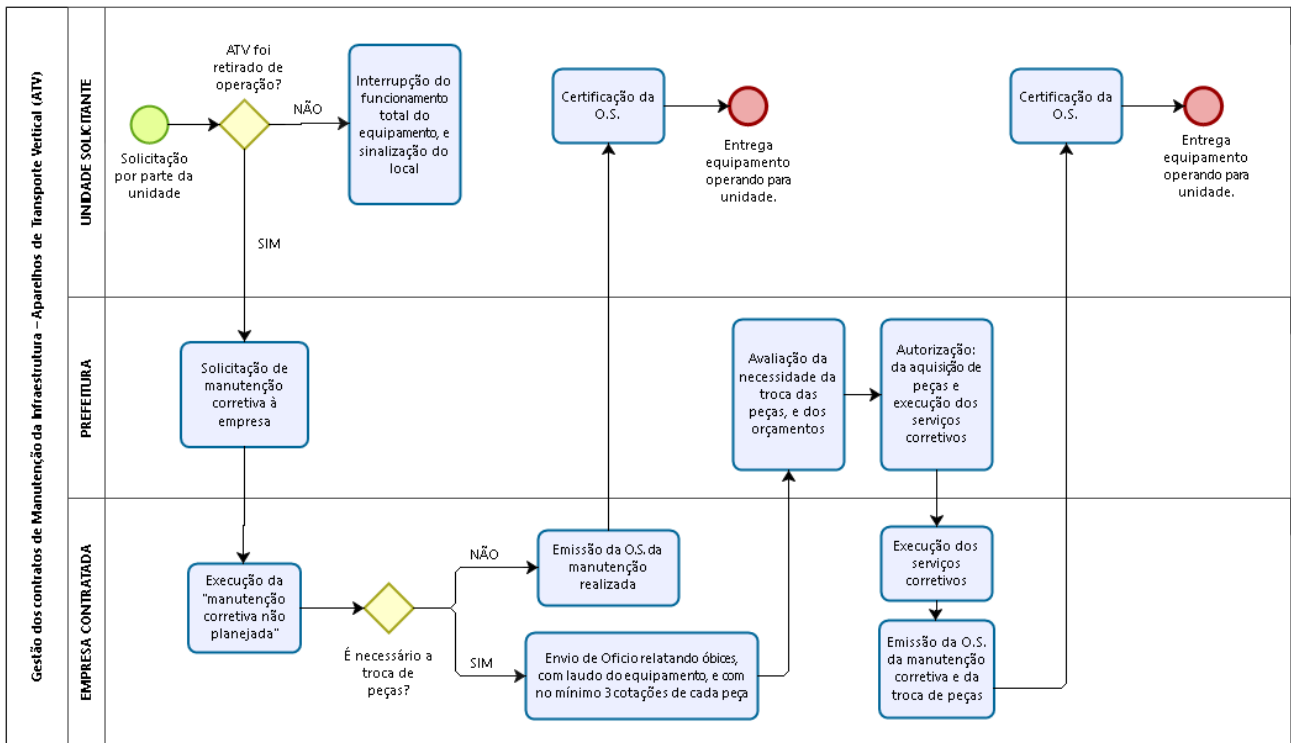
**5. A Empresa executa os serviços corretivos, juntamente com a trocas das peças danificadas.**

**6. A Unidade Solicitante certifica o serviço prestado.**

**7. Fim do processo.**

<b>Elaboração/Revisão por:</b>	<b>Aprovado por:</b>	<b>Data da Aprovação:</b>
Equipe de Manutenção de ATV's (Coordenadoria de Manutenção Predial)	Eliomar Azevedo do Carmo (Prefeito da UFPA)	14/01/2020

## IX. FLUXOGRAMA:



## X. CONTROLE DAS ALTERAÇÕES:

Nº da versão	Data	Tipo de alteração	Itens revisados	Responsável pela revisão
1	04/11/2019	Elaboração inicial	Todos os itens	Equipe de Manutenção de ATV's

## XI. CONTROLE DE APROVAÇÕES PARA USO:

Data da aprovação	Nome do responsável pela aprovação	Unidade/subunidade aprovadora:
14/01/2020	Eliomar Azevedo do Carmo	PREFEITURA

Elaborado por:	Aprovado por:	Data da Aprovação:
Equipe de Manutenção de ATV's (Coordenadoria de Manutenção Predial)	Eliomar Azevedo do Carmo (Prefeito da UFPA)	14/01/2020