

Relatório de Atividades 2024



Universidade Federal do Pará
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN)
Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST)

Relatório de Atividades 2024

Belém - Pará–Brasil



Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN

- Cristian Mayko Carvalho da Costa

Pró-Reitor

Diretoria de Gestão Estratégica - DIGEST

- Huderson Alexandre Souza de Melo

Diretor de Gestão Estratégica

- Allan Barroso Pinheiro

Coordenador de Gestão de Riscos e Integridade

- Lorena Suély Pires da Silva Lopes

Coordenadora de Gestão de Projetos

- Thiago Borges Lobato Gonçalves

Coordenador de Gestão de Processos

- Diogo Willavian Maciel Dantas

Administrador

- Mairla Cardoso da Silva

Bolsista

MENSAGEM DO DIRIGENTE

A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST) e suas coordenadorias apresentam neste relatório as atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2023, bem como informações pertinentes aos anexos que são informados ao Tribunal de Contas da União (TCU).

Os esforços empreendidos em 2024 resultaram em grandes avanços nas atividades previstas, porém, inúmeros fatores como a greve da categoria, período de obras de reforma da PROPLAN e a realização da 76ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC), impactaram para que a DIGEST tivesse maiores avanços, inclusive para melhoria dos resultados alcançados nos indicadores de responsabilidade da Diretoria no Plano de Desenvolvimento das Unidades (PDU) e no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Vale ressaltar que a Diretoria contou em 2024 com a chegada de um novo servidor para repor a vaga de uma servidora que saiu da Diretoria por ter sido aprovada em outro concurso. Este servidor está lotado na DIGEST e atua de forma transversal apoiando as 3 coordenadorias e a própria diretoria da DIGEST.

Nesse contexto, os resultados são apresentados neste Relatório de Atividades.

Belém (PA), 27 de janeiro de 2025.

Huderson Alexandre Souza de Melo
Diretor de Gestão Estratégica

LISTA DE SIGLAS

CAPACIT - Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento

CGPROC - Coordenadoria de Gestão de Processos

CGPROJ - Coordenadoria de Gestão de Projetos

CGRC - Comitê de Governança, Riscos e Controles

CGU - Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União

CGTIC - Colégio de Gestores de Tecnologia de Comunicação

CIMAPRO - Ciclo de Mapeamento e Melhoria dos Processos Organizacionais Prioritários da UFPA

CONSAD - Conselho Nacional de Secretários de Estado da Administração

CONSUN - Conselho Superior Universitário

DCT - Evento de Difusão de Conhecimentos Técnicos

DIGEST - Diretoria de Gestão Estratégica

DINFI - Diretoria de Informações Institucionais

ENAP - Escola Nacional de Administração Pública

ICSA - Instituto de Ciências Sociais Aplicadas

IE - Iniciativas Estratégicas

IFES - Instituições Federais de Ensino Superior

FORPLAD - Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior

LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados

PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional

PDU - Plano de Desenvolvimento da Unidade

PGR - Política de Gestão de Riscos

POP - Procedimento Operacional Padrão

PROEG - Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

PROPESP - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

REUNI - Reestruturação e Expansão das Universidades Federais

SAEST - Superintendência de Assistência Estudantil

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e contratos

SIAFI - Sistema de Administração Financeira do Governo Federal

SInPeG - Sistema Integrado de Planejamento e Gestão

TAE - Técnico-Administrativo em Educação

TED - Termo de Execução Descentralizada

UFOPA - Universidade Federal Oeste do Pará

UFPA - Universidade Federal do Pará

UFRA - Universidade Federal Rural da Amazônia

UGI - Unidade de Gestão da Integridade

UNIVERSITEC - Agência de Inovação Tecnológica da UFPA

UNEMAT - Universidade do Estado do Mato Grosso

WTICIFES - Workshop de Tecnologia de Informação e Comunicação das Instituições Federais do Ensino Superior do Brasil

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Percentual de Desempenho meta e resultado 2024	22
Tabela 2 - Recursos externos captados.....	32
Tabela 3 – Projetos atendidos com recursos de emenda parlamentar de bancada 2024	44
Tabela 4 - Monitoramento Parcial (2024) do Plano de Integridade 2023-2025 (em números)	70
Tabela 5 - Desempenho do Orçamento de Custeio no Exercício.....	82
Tabela 6 – Capacitação dos servidores da DIGEST 2024 – Gasto orçamentário	84
Tabela 7 - Quantidade de servidores previstos no PDU para o exercício e os em atividade.....	86
Tabela 8 - Distribuição do corpo técnico-administrativo por nível de escolaridade	89
Tabela 9 - Distribuição do corpo técnico-administrativo por nível de escolaridade	90
Tabela 10 - Distribuição do corpo técnico-administrativo por nível de escolaridade.....	90

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Informações dos dirigentes da Unidade e Subunidades	20
Quadro 2 - Metas e Desempenho do Indicador “% de processos prioritários da UFPA melhorados e publicados”	25
Quadro 3 - Metas e Desempenho do Indicador “% de crescimento de recursos captados”	29
Quadro 4 - Processos Prioritários com PGR Associados.....	64
Quadro 5 - Equipe da DIGEST	87
Quadro 6 - Relação de bolsistas da DIGEST	89
Quadro 7 - Capacitações da equipe da DIGEST no ano de 2024.....	91
Quadro 8 - Relação de bens patrimoniais da DIGEST	103
Quadro 9 - Quantidade de ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável	108

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Organograma da DIGEST.....	17
Figura 2 – Panorama do Financiamento Geral da UFPA 2015 (ano base) a 2024	29
Figura 3 - Infográfico do Relatório de Atividades 2023.....	34
Figura 4 - Participação da DIGEST no WTICIFES 2024	36
Figura 5 – Reunião com a SEPLAD – Diálogos institucionais.....	37
Figura 6 - Participação Difusão de Conhecimentos Técnicos (DCT)	38
Figura 7 - Participação no 3º Encontro de Encarregado de Dados das IES	40
Figura 8 - Participação no 3º Encontro de Encarregado de Dados das IES	46
Figura 9 - XXXVIII Reunião do Fórum dos Coordenadores de Campi em Tucuruí	47
Figura 10 - 2ª Reunião Ordinária do FORPLAD - 2024 na UNILA	48
Figura 11 – Imagem da reunião inicial do 6º CIMAPRO.....	53
Figura 12 – Imagem de reunião de mapeamento do 6º CIMAPRO.....	54
Figura 13 – DIGEST visita unidades da UFPA que desenvolveram iniciativas em Gestão de Processos	55
Figura 14 – Reunião com a UFRA para tratativas e trocas de experiência.....	56
Figura 15 – Servidor da DIGEST é Vencedor do Prêmio Jovem Administrador pelo CRA.....	57
Figura 16 – Oferta do curso de Gestão de processos no MPC-PA.....	58
Figura 17 – Curso de capacitação na UFRA.....	60
Figura 18 – Apresentação de palestra no workshop promovido pela SEPLAD	61
Figura 19 - Resumo Riscos-Chaves.....	66
Figura 20 – Resumo Riscos Táticos dos PDUs.....	67
Figura 21 - Monitoramento Parcial (2024) do Plano de Integridade 2023-2025	70

Figura 22 - V Encontro do Plano de Integridade da UFPA.....	71
Figura 23 - Participação no 1º Workshop de Governança, Integridade e Compliance do Sistema CFA/CRA's	72
Figura 24 – Visita técnica da UNEMAT à UFPA.....	74
Figura 25 - VI Encontro do Plano de Integridade da UFPA.....	75
Figura 26 - Evento de reciclagem para APOs e demais usuários do sistema e-Agendas	78
Figura 27 - Oferta do curso sobre e-Agendas na UFOPA.....	79
Figura 28 – Encontro realizado em Santarém-PA entre servidores da UFOPA e da UFPA.....	80
Figura 29 – Despesas com Diárias dos servidores da DIGEST, no ano de 2024.	82
Figura 30 – Despesas com Diárias dos servidores da DIGEST, no ano de 2024.	83
Figura 31 – Despesas com inscrição de eventos de capacitação dos servidores da DIGEST, no ano de 2024.	83
Figura 32 – Eficácia de Execução do PI da DIGEST M13ALG5615N em 2024	84

SUMÁRIO

MENSAGEM DO DIRIGENTE	4
LISTA DE SIGLAS.....	5
LISTA DE TABELAS	7
LISTA DE QUADROS.....	8
LISTA DE FIGURAS	9
SUMÁRIO	11
1. INTRODUÇÃO.....	14
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA.....	16
1.1. Organograma.....	16
1.2. Proposta de revisão do Regimento da DIGEST.....	17
1.3. Competências	18
1.4. Dirigentes.....	20
2. PLANEJAMENTO DA UNIDADE	22
2.1. Análise dos resultados dos indicadores do PDU	22
2.1.1. Análise Crítica em relação ao alcance do objetivo estratégico do PDI “Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos” *	23
2.1.2. Indicador “% de processos prioritários da UFPA melhorados e publicados (Indicador PDI)”	24
2.1.3. Indicador “% de processos prioritários da UFPA que são de responsabilidade da PROPLAN melhorados e publicados (Indicador PDI)”	25
2.1.4. Indicador “Taxa de processos prioritários com plano de gestão de riscos associado”	26
2.1.5. Indicador “% de crescimento de recursos captados (Indicador PDI)”	27

2.2. Projetos, ações e atividades desenvolvidas	34
2.2.1.Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST).....	34
2.2.1.1. Infográfico do Relatório de Atividades 2024.....	34
2.2.1.2. Participação no projeto da campanha sobre denúncias de assédio	35
2.2.1.3. Participação da DIGEST no WTICIFES 2024	35
2.2.1.4. Reunião com a SEPLAD sobre Gestão de Processos e Gestão de Riscos - Evento chamado de Diálogos Institucionais	36
2.2.1.5. Evento de Difusão de Conhecimentos Técnicos (DCT)	37
2.2.1.6. Participação na Reunião Ordinária do FORGEP/FORPLAD..	38
2.2.1.7. Outras atividades relacionadas com a LGPD.....	38
2.2.2.Coordenadoria de Gestão de Projetos (CGPROJ).....	41
2.2.2.1. Termo de Execução Descentralizada (TED)	41
2.2.2.2. Iniciativas Estratégicas (IE)	49
2.2.3.Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC)	51
2.2.3.1. Sexto Ciclo de Mapeamento e Melhoria dos Processos Organizacionais Prioritários da UFPA (6º CIMAPRO).....	52
2.2.3.2. Apoio às iniciativas de Gestão de Processos desenvolvidos pelas unidades da UFPA.....	54
2.2.3.3. Reunião com a UFRA para tratativas e troca de experiências	55
2.2.3.4. Servidor da DIGEST/PROPLAN é Vencedor do Prêmio Jovem Administrador pelo CRA	56
2.2.3.5. Capacitações, treinamentos, palestras e eventos ministrados	57
2.2.4.Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade.....	63
2.2.4.1. Gestão de Riscos.....	63
2.2.4.2. Gestão da Integridade.....	69

3. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	82
4. GESTÃO DE PESSOAL.....	85
4.1. Expansão da Estrutura de Pessoal da Unidade previsto no PDU.....	85
4.2. Qualificação da Força de Trabalho	87
4.2.1.Servidores	87
4.2.2.Bolsistas	89
4.2.3.Capacitações, aprendizagem e aperfeiçoamento	89
5. INFRAESTRUTURA	103
6. GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	108
6.1.1.Plano de Logística Sustentável	108
7. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	110
8. ANEXOS - INFORMAÇÕES PARA O RELATÓRIO DE GESTÃO	111
8.1. Riscos, Oportunidades e Perspectivas – Gestão de Riscos e Integridade	111
8.2. Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo – Gestão de Processos	123
8.3. Governança e Estratégia – Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC)	125
8.4. Resultados e Desempenho de Gestão – Captação de Recursos	128
8.5. Governança e Estratégia – Portfólio de Iniciativas Estratégicas	133
8.6. Governança e Estratégia – Ações de adequação da UFPA à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	134

1. INTRODUÇÃO

A DIGEST foi criada oficialmente em dezembro/2017, a partir da aprovação da Resolução do Conselho Superior Universitário (CONSUN) nº 769, de 18/12/2017. Todavia, o início efetivo das suas atividades foi em maio/2018 com a estruturação mínima da equipe da unidade, composta inicialmente pelo diretor e dois coordenadores. Vale ressaltar que foi previsto no planejamento inicial de criação da diretoria a composição de uma equipe com cinco servidores e dois bolsistas e atualmente temos 4 servidores e 1 bolsista lotados na diretoria.

No decorrer do ano de 2019, a DIGEST teve a lotação de mais um servidor que atua de forma direta nas temáticas de “Gestão de Riscos e Integridade” e de um bolsista de suporte à Diretoria, reforçando assim o esforço para o cumprimento das metas da Unidade. Desde sua criação a diretoria absorveu algumas competências não previstas em seu regimento, necessitando, portanto, elaborar uma proposta para atualização desse normativo.

Com o passar do tempo, a Diretoria assumiu outras competências e atividades não previstas regimentalmente, assim, essas alterações foram refletidas em uma proposta de atualização de regimento elaborada em 2019 e que ainda se encontra em tramitação na PROPLAN, visando institucionalizar sua atuação nas temáticas de gestão de riscos e integridade, gestão de processos e gestão de projetos, conforme processos, projetos, atividades e ações que desenvolve.

Essa proposta foi apreciada pelo CONSUN em 2023 e o novo regimento da PROPLAN foi aprovado em dezembro conforme a [RESOLUÇÃO N. 865/2023 - Regimento Interno da Proplan](#).

No ano de 2023 a DIGEST obteve bons resultados e avanços em relação a seus objetivos institucionais. No que se refere ao planejamento institucional da unidade, dos quatro indicadores, três tiveram desempenhos satisfatórios. Infelizmente o indicador relacionado aos riscos-chaves ficou abaixo da expectativa, devido que o servidor responsável pelo tema teve que direcionar os esforços para as ações relacionadas aos riscos táticos dos PDUs e para outras diversas demandas da gestão da integridade. De forma geral, a DIGEST

apresentou um desempenho, com média de 75,78% em relação as metas previstas nesses indicadores.

Em 2024 a DIGEST implementou várias ações, inclusive firmando novas parceiras interinstitucionais, porém, devido ao cenário de greve da categoria de técnicos, a obra de reforma da pró-reitoria e a realização da reunião da SBPC., em que vários servidores da PROPLAN e da universidade foram envolvidos no comitê gestor e executivo, não foi possível avançar como desejado no alcance de todas as metas dos indicadores geridos pela DIGEST. Assim, salvo o indicador de captação de recursos, os demais indicadores mantiveram os resultados acumulativos do ano de 2023.

Desta forma, nos itens a seguir deste documento apresenta-se as iniciativas, esforços e resultados obtidos pela DIGEST no ano de 2024.

ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

1.1. Organograma

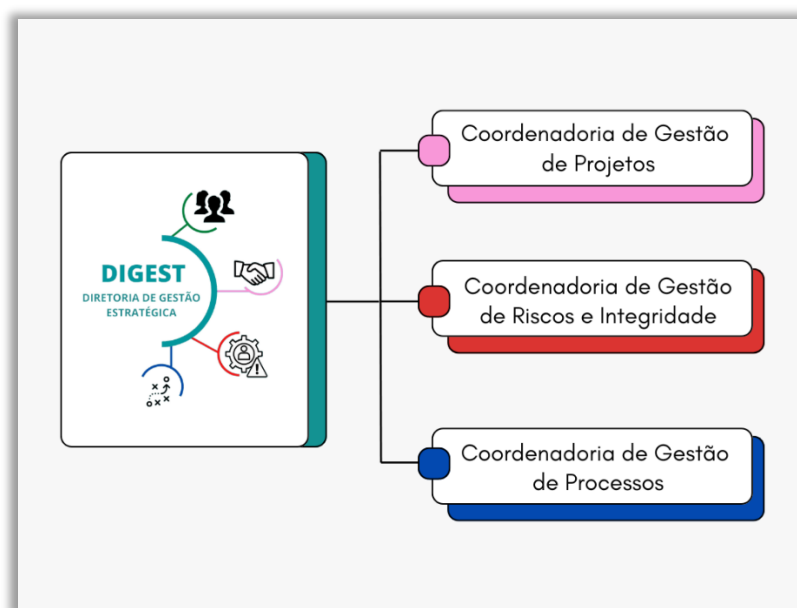
A DIGEST foi criada através da Resolução do Conselho Superior Universitário (CONSUN)nº769, em 18/12/2017

A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST), criada pela Resolução do Conselho Superior Universitário (CONSUN) nº 769 em 18/12/2017, desempenha um papel essencial na governança institucional, especialmente em processos organizacionais, projetos estratégicos, gestão de riscos e integridade pública.

Em 2019, considerando a necessidade de adaptação e crescimento da DIGEST para atender às demandas institucionais, foi proposta uma revisão em seu regimento. Essa revisão incluiu a formalização da Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade (CGRI), anteriormente chamada Coordenadoria de Estudos Estratégicos, para refletir sua atuação ampliada nas áreas de integridade pública e gestão de riscos. A alteração de nome da coordenadoria veio acompanhada de uma revisão das competências da DIGEST e suas coordenadorias, consolidando funções que até então estavam distribuídas de forma dispersa.

A proposta de regimento foi encaminhada à Diretoria de Planejamento (DIPLAN) em maio de 2019 e, posteriormente, apreciada e aprovada pelo CONSUN em 2023, por meio da Resolução n.º 865/2023, que atualiza o Regimento Interno da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN). Esse novo regimento é fundamental para institucionalizar a atuação da DIGEST e clarear suas responsabilidades, especialmente no que se refere à unidade de gestão da integridade (UGI).

Figura 1 - Organograma da DIGEST



Fonte: DIGEST/PROPLAN

1.2. Proposta de revisão do Regimento da DIGEST

Considerando que a DIGEST absorveu novas competências relacionadas à Gestão de Riscos e Gestão da Integridade, foi realizada em 2019 a revisão do regimento da Diretoria, propondo-se a alteração do nome da Coordenadoria de Estudos Estratégicos para Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade. Nesse contexto e na oportunidade, também foram revisadas as competências das demais Coordenadorias e da própria Diretoria, com o intuito de aglutinar algumas competências congêneres previstas para a DIGEST e suas Coordenadorias, sendo apresentadas em apenas uma descrição. Também se objetivou com essa proposta a transcrição objetiva das competências em relação às atividades desenvolvidas pela Diretoria e suas Coordenadorias.

A proposta de regimento foi encaminhada à Diretoria de Planejamento (DIPLAN) da PROPLAN, em maio/2019, que consolidou a proposta de revisão de regimento da Pró-Reitoria. Essa proposta foi apreciada pelo CONSUN em 2023 e o novo regimento da PROPLAN foi aprovado em dezembro conforme a [RESOLUÇÃO N. 865/2023 - Regimento Interno da Proplan](#).

Essa revisão de regimento foi muito importante, pois ao longo dos anos a Diretoria passou por inúmeras mudanças e absorveu diversas atividades que

não estão apresentadas explicitamente em seu regimento anterior, além da necessidade da alteração do nome de uma coordenadoria para institucionalização e clareza de sua atuação como Unidade de Gestão da Integridade (UGI) e como fomentadora da temática de gestão de riscos na Universidade.

1.3. Competências

A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST) é exercida por um(a) Diretor(a), diretamente subordinado(a) ao(à) Pró-Reitor(a) de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, e possui as seguintes competências:

I – propor e gerir a metodologia de gestão de processos organizacionais da UFPA;

II – propor e gerir a metodologia de gestão de projetos estratégicos da UFPA;

III – propor e gerir a política de gestão de riscos organizacionais da UFPA;

IV – coordenar as ações relacionadas à implementação do programa de integridade da UFPA; e

V – desempenhar outras atividades correlatas e afins à sua área de atuação.

A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST) é integrada pelas seguintes Coordenadorias:

I – Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC);

II – Coordenadoria de Gestão de Projetos (CGPROJ);

III – Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade (CGRI).

A Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC) é dirigida por um(a) Coordenador(a), diretamente subordinado(a) ao(à) Diretor(a) de Gestão Estratégica, e possui as seguintes competências:

I – fomentar as iniciativas de gestão de processos organizacionais, visando ao alinhamento dos processos ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);

II – orientar e apoiar o mapeamento e melhoria dos processos organizacionais da instituição;

III – disseminar a metodologia, técnicas e ferramentas de gestão de processos organizacionais na instituição;

IV – acompanhar e apoiar a gestão dos processos organizacionais considerados prioritários para a Instituição; e

VI – exercer outras atividades correlatas com suas atribuições.

A Coordenadoria de Gestão de Projetos (CGPROJ) é dirigida por um(a) Coordenador(a), diretamente subordinado(a) ao(à) Diretor(a) de Gestão Estratégica, e possui as seguintes competências:

I – disseminar a metodologia, técnicas e ferramentas de gestão de projetos na instituição;

II – acompanhar a execução dos projetos estratégicos para a implementação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);

III – fomentar e acompanhar o alinhamento dos projetos estratégicos ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);

IV – coordenar o processo de celebração de termos de execução descentralizada (TED) que visem a atender projetos de desenvolvimento institucional e atividades com recursos indicados por emenda parlamentar, buscando garantir, em parceria com as demais partes interessadas, a descentralização do crédito orçamentário;

V – orientar os coordenadores de projetos que tenham o intuito de firmar parcerias por meio de termos de execução descentralizada (TED);

VI – fomentar as iniciativas de captação de recursos que visam a identificar possíveis parcerias entre a UFPA e outros órgãos e entidades governamentais e da sociedade civil, para serem desenvolvidos projetos de ensino, pesquisa e extensão; e

VII – exercer outras atividades correlatas com suas atribuições.

A Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade (CGRI) é dirigida por um Coordenador, diretamente subordinado ao Diretor de Gestão Estratégica, e possui as seguintes competências:

I – elaborar e monitorar o plano de integridade da Instituição em conjunto com as demais instâncias de integridade;

II – elaborar e disseminar a metodologia de gestão de riscos e suas revisões;

III – dar suporte ao processo de gerenciamento de riscos, promovendo a disseminação da cultura de gestão de riscos na Instituição;

IV – coletar as informações necessárias para a consolidação dos dados e a elaboração de relatórios gerenciais; e

V – exercer outras atividades correlatas com suas atribuições.

1.4. Dirigentes

A DIGEST possui o seguinte quadro de dirigentes:

Quadro 1 - Informações dos dirigentes da Unidade e Subunidades

Subunidade	Função	Portaria de Nomeação	Nome	Cargo	E-mail institucional	Mandato	
						Ingresso	Término
Diretoria de Gestão Estratégica	CD4 - Diretor de Gestão Estratégica	666/2019	Huderson Alexandre Souza de Melo	Administrador	hudersonmelo@ufpa.br	31/01/2019	-
Diretoria de Gestão Estratégica	FG-1 - Diretor de Gestão Estratégica	2098/2018	Huderson Alexandre Souza de Melo	Administrador	hudersonmelo@ufpa.br	26/04/2018	30/09/2019
Diretoria de Gestão Estratégica	FG-1 - Diretor de Gestão Estratégica	1761/2018	Carlos Max Miranda de Andrade	Economista	cmax@ufpa.br	05/04/2018	26/04/2018
Coordenadoria de Gestão de Processos	FG1 - Coordenador de Gestão de Processos	1713/2023	Thiago Borges Lobato Gonçalves	Administrador	tgoncalves@ufpa.br	27/04/2023	-
Coordenadoria de Gestão de Processos	FG1 - Coordenador	2448/2018	Thiago Borges	Assistente em Administração	tgoncalves@ufpa.br	24/05/2018	11/04/2023

	de Gestão de Processos		Lobato Gonçalves				
Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade	FG1 - Coordenador de Gestão de Riscos e Integridade	1073/2024	Allan Barroso Pinheiro	Administrador	allanpinheiro@ufpa.br	28/03/2024	-
Coordenadoria de Estudos Estratégicos	FG1 - Coordenador de Estudos Estratégicos	3221/2022	Allan Barroso Pinheiro	Administrador	allanpinheiro@ufpa.br	01/09/2022	-
Coordenadoria de Estudos Estratégicos	FG1 - Coordenador de Estudos Estratégicos	2342/2019	Patricia Vilhena da Costa	Administrador	pcosta@ufpa.br	13/05/2019	29/08/2022
Coordenadoria de Gestão de Projetos	FG1 - Coordenador de Gestão de Projetos	2268/2018	Lorena Suély Pires da Silva Lopes	Administrador	lorenaslopes@ufpa.br	10/05/2018	-

Fonte: DIGEST/PROPLAN

O servidor Thiago Gonçalves foi aprovado e tomou posse no concurso para o cargo de Administrador no dia 11/04/2023 e foi designado com a FG1 - Coordenador de Gestão de Processos em 27/04/2023. Anteriormente ocupava o cargo de Assistente em Administração desde 24/03/2014 e estava designado com a FG1 - Coordenador de Gestão de Processos desde 24/05/2018.

2. PLANEJAMENTO DA UNIDADE

2.1. Análise dos resultados dos indicadores do PDU

Foram inseridos no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão (SInPeG) os resultados dos indicadores do PDI e do PDU da PROPLAN, sob a responsabilidade da DIGEST, referente ao desempenho do ano de 2024.

Tabela 1 - Percentual de Desempenho meta e resultado 2024

Indicador	Meta	Resultado	Percentual de Alcance	Iniciativa
% de processos prioritários da UFPA melhorados e publicados (Indicador do PDI)	85%	57,4%	67,5%	Ciclos de Mapeamento de Processos Organizacionais da UFPA
% de processos prioritários da UFPA que são de responsabilidade da PROPLAN melhorados e publicados	95%	90%	94,7%	Ciclos de Mapeamento de Processos Organizacionais da UFPA
Taxa de processos prioritários com plano de gestão de riscos associado	78%	31,9%	40,9%	Implementação da gestão dos riscos-chave da UFPA
% de crescimento de recursos captados (Indicador do PDI)	45%	107,12 %	238%	Projeto de otimização da etapa de celebração de TED
Percentual de Desempenho Geral			75,78%	

Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.1.1. Análise Crítica em relação ao alcance do objetivo estratégico do PDI “Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos” *

Em 2024, a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST), por meio da Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC), enfrentou desafios significativos que impactaram o alcance do objetivo estratégico de “Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos”. A greve dos servidores da UFPA, que se estendeu por boa parte do ano, prejudicou o engajamento das unidades acadêmicas e administrativas nos Ciclos de Mapeamento e Melhoria de Processos Organizacionais (CIMAPROs). O processo eleitoral para a escolha do novo reitor gerou instabilidade administrativa, com mudanças de gestores e equipes em diversas unidades, dificultando a execução das atividades previstas. Além disso, a realização da Reunião Anual da SBPC, sediada pela UFPA, mobilizou amplamente os esforços institucionais, incluindo a equipe da DIGEST, restringindo o tempo e os recursos disponíveis para os trabalhos de mapeamento. Soma-se a esses fatores a limitação de recursos humanos da Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC), que continuou operando em 2024 com apenas um servidor, o próprio coordenador, o que restringiu significativamente a capacidade de execução das iniciativas.

Apesar dessas adversidades, houve avanços estratégicos, destacando-se o início do 6º CIMAPRO, voltado para processos prioritários da Pró-Reitoria de Assistência e Acessibilidade Estudantil (PROAES). Este ciclo representa uma atividade central e diretamente ligada ao alcance do objetivo estratégico, com conclusão prevista para 2025. Paralelamente, outras iniciativas importantes foram desenvolvidas, como o apoio a mapeamentos conduzidos pelas próprias unidades em processos não prioritários e o início da elaboração de um curso sobre gestão de processos organizacionais, que será finalizado e implementado em 2025. Essas ações demonstram o compromisso da DIGEST em fortalecer a governança institucional, mesmo diante de limitações estruturais e conjunturais.

Além das atividades relacionadas diretamente ao mapeamento de processos prioritários, a DIGEST desenvolveu também iniciativas relevantes que reforçam a governança institucional. Destaca-se a elaboração de uma minuta de edital voltado à área de gestão de processos, com previsão de lançamento em 2025, e o início do desenvolvimento de um novo curso sobre gestão de

processos organizacionais, que deverá ser finalizado em 2025. Houve também apoio a mapeamentos realizados por unidades em processos não prioritários e a realização de reuniões interinstitucionais com órgãos como UFRA, SEPLAD-PA e UNEMAT, fortalecendo parcerias e disseminando boas práticas. Essas ações demonstram que, mesmo diante de adversidades, a DIGEST manteve um esforço contínuo para ampliar as capacidades institucionais e fomentar o alinhamento estratégico da universidade.

2.1.2. Indicador “% de processos prioritários da UFPA melhorados e publicados (Indicador PDI)”

Objetivo Estratégico: Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos

Meta: 85%

Métrica: Percentual

Forma de Cálculo: $((N^{\circ} \text{ de Processos prioritários melhorados e publicados no Repositório de Processos}) / (N^{\circ} \text{ Total de Processos prioritários})) \times 100$

Resultado de 2024: 57,4%

Análise Crítica em relação ao resultado do indicador:

O indicador “% de processos prioritários da UFPA melhorados e publicados” alcançou 57,4% em 2024, com um percentual de alcance de 67,5% em relação à meta de 85% estabelecida para o período. O desempenho reflete as dificuldades enfrentadas no ano, em especial a greve dos servidores e o processo eleitoral, que prejudicaram a continuidade dos trabalhos e limitaram a participação das unidades no mapeamento. Além disso, a mobilização institucional para a Reunião Anual da SBPC desviou esforços significativos da equipe da DIGEST, comprometendo a execução de novas entregas no ciclo de mapeamento.

Apesar disso, o início do 6º CIMAPRO que ocorreu em outubro de 2024, voltado para processos prioritários da PROAES, reforça o alinhamento das iniciativas de gestão de processos aos objetivos estratégicos do PDI e cria perspectivas concretas de avanço no indicador para 2025. Embora o resultado atual permaneça aquém da meta, o percentual de alcance de 67,5% demonstra que mais da metade dos processos prioritários foi mapeada e publicada,

evidenciando o esforço acumulado em ciclos anteriores e as bases sólidas para a retomada do crescimento do indicador.

Quadro 2 - Metas e Desempenho do Indicador “% de processos prioritários da UFPA melhorados e publicados”

METAS										
2015 (Base)	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
-	0%	0%	13%	25%	38%	38%	54%	69%	85%	100%
DESEMPENHO										
2015 (Base)	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
-	0%	0%	0%	3%	26,98%	33,8%	38,5%	57,4%	57,4%	

Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.1.3. Indicador “% de processos prioritários da UFPA que são de responsabilidade da PROPLAN melhorados e publicados (Indicador PDI)”

Objetivo Estratégico: Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos

Meta: 95%

Métrica: Percentual

Forma de Cálculo: (Nº de processos da PROPLAN redesenhados / Nº de processo identificados) x 100

Resultado de 2024: 90%

Análise Crítica referente ao alcance da meta deste indicador tático do PDU da PROPLAN:

O indicador “% de processos prioritários da UFPA que são de responsabilidade da PROPLAN melhorados e publicados” atingiu 90% em 2024, com um percentual de alcance de 94,7% em relação à meta de 95% para o período. Embora não tenha havido avanço em relação ao ano anterior, o resultado reflete o trabalho consolidado em ciclos anteriores, no qual 9 dos 10 processos sob responsabilidade da PROPLAN já foram mapeados e publicados.

O único processo pendente, o de Elaboração do PDI, iniciou seu mapeamento em 2024 e encontra-se em andamento, com previsão de conclusão em 2025. A complexidade desse processo, aliada às adversidades institucionais enfrentadas ao longo do ano, contribuiu para a ausência de progresso no resultado do indicador. No entanto, o início das atividades representa um passo significativo, que deve possibilitar o alcance da meta de 100% no próximo ciclo. Esse resultado reafirma o compromisso da DIGEST em assegurar a governança dos processos estratégicos da PROPLAN, fortalecendo o alinhamento institucional aos objetivos do PDI.

2.1.4. Indicador “Taxa de processos prioritários com plano de gestão de riscos associado”

Objetivo Estratégico: Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos

Meta: 78%

Métrica: Percentual

Forma de Cálculo: $(N^{\circ} \text{ de processos organizacionais prioritários com plano de gestão de riscos associado} / N^{\circ} \text{ total de processos organizacionais prioritários da UFPA}) \times 100$

Resultado de 2024: 31,9%

Análise Crítica referente ao alcance da meta deste indicador tático do PDU da PROPLAN: Em 2022, a DIGEST conduziu um mapeamento aprofundado dos riscos-chave nas unidades UNIVERSITEC e PROPESP, identificando, respectivamente, 2 e 9 processos críticos para a elaboração de planos de gestão de riscos. O resultado desse esforço foi a criação de 11 novos planos, que, somados aos 10 já existentes na PROPLAN, elevaram para 21 o total de processos prioritários da Universidade com planos de gestão de riscos associados.

Em 2023, não foram realizados novos mapeamentos, e a revisão da lista de processos prioritários reduziu a base de 65 para 47 processos. Essa reavaliação impactou diretamente a quantidade de processos com planos de gestão de riscos, que passou de 21 para 15.

Adicionalmente, em 2024, a greve dos TAEs (Técnicos Administrativos em Educação) gerou uma sobrecarga significativa nas equipes, comprometendo a execução das demandas da Universidade. A Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade, não foi diferente, juntado ao fato de que a referida unidade continua tendo um único profissional, que é o coordenador, o que, a crescente demanda por análises e atuação na temática gestão de riscos, tem resultado em uma sobrecarga de trabalho e consequente comprometimento da qualidade das entregas e do alcance dos resultados esperados. Desta forma, não foi possível a DIGEST/PROPLAN realizar um novo ciclo de mapeamento de riscos estratégicos no ano de 2024, mantendo-se então o resultado do indicador de 2023.

A centralização das atividades de gestão de riscos em um único coordenador, aliada à falta de recursos humanos e à complexidade crescente das operações universitárias, exige uma revisão urgente do modelo de gestão de riscos, com a implementação de medidas para fortalecer a equipe, automatizar processos e garantir a participação de diversos stakeholders.

2.1.5. Indicador “% de crescimento de recursos captados (Indicador PDI)”

Objetivo Estratégico: Ampliar a captação de recursos dos setores governamentais e não governamentais.

Meta: 45%

Métrica: Percentual

Forma de Cálculo: $((\text{Recursos Captados no ano} - \text{Recursos Captados no ano base 2015}) / \text{Recursos Captados no ano base 2015}) \times 100$

Resultado de 2024: 107,12%

Análise Crítica em relação ao alcance do objetivo estratégico do PDI “**ampliar a captação de recursos dos setores governamentais e não governamentais**”:

Com o intuito de fortalecer o financiamento externo, a UFPA estabeleceu em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com vigência entre 2016 e 2025, o objetivo de aumentar o fomento à captação de recursos externos, em

parcerias com órgãos e entidades de setores governamentais e não governamentais, a fim de enfrentar os constantes contingenciamentos sofridos no orçamento das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), e manter o nível de oferta de ações extensionistas, educacionais e de pesquisa, além da qualidade da gestão universitária, com recursos também direcionados para infraestrutura e outros investimentos.

Recursos captados são aqueles gerados pela própria instituição, bem como aqueles que dependem dos esforços desta em atrair e efetivar o ingresso orçamentário e financeiro por meio de parcerias com instituições governamentais e não governamentais.

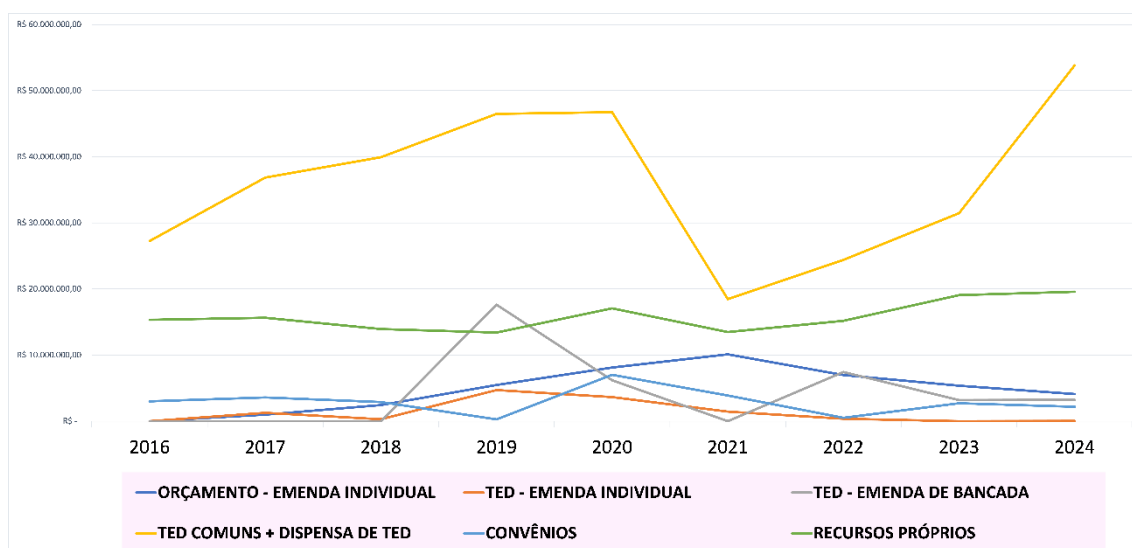
Deste modo, as diversas Unidades da UFPA são encorajadas a buscar oportunidades de parcerias para desenvolvimento de seus projetos, financiados com recursos externos, através da reciprocidade de interesses e a mútua colaboração. Este fomento é realizado através da adoção de melhores práticas para a governança e gestão destes recursos, incluindo a formulação de indicadores parametrizados para melhorar a avaliação e o controle do financiamento geral da UFPA. O indicador aplicado entre 2016 e 2021 avaliou o total de recursos externos captados no exercício em relação ao total de recursos discricionários de custeio e de capital (OCC) computados na matriz Andifes. Entretanto, ainda durante a vigência do PDI, o referido indicador passou por uma revisão, com a substituição da base de referência para aferição do desempenho, retirando-se a base “Outros Recursos de Custeio e de Capital (OCC)” pela Base “Recursos Captados no Ano Base – 2015”, ou seja, adotando como valor de referência o ano imediatamente anterior ao início do novo ciclo de planejamento, e que refletia bem a média de recursos captados à época. Deste modo, o indicador passou a ser representado pela seguinte fórmula:
$$\frac{(\text{Recursos Captados no ano} - \text{Recursos Captados no ano base 2015})}{\text{Recursos Captados no ano base 2015}} \times 100$$
. Tanto na base de cálculo do indicador antigo, quanto no atual indicador, constatou-se que instituição vem obtendo um desempenho satisfatório na captação de recursos externos nos últimos anos, conforme demonstrado na tabela que segue.

Quadro 3 - Metas e Desempenho do Indicador “% de crescimento de recursos captados”

METAS										
2015 (Base)	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16%	16,5%	17%	20%	25%	30%	30%	35%	40%	45%	50%
DESEMPENHO										
2015 (Base)	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
21,04%	30,08%	33,07%	52,22%	49,63%	32,36%	39,99%	35,61%	82,23%	107,12 %	

Fonte: DIGEST/PROPLAN

Figura 2 – Panorama do Financiamento Geral da UFPA 2015 (ano base) a 2024



Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Com base no detalhamento do indicador, observa-se a recuperação gradual no volume total dos recursos captados, desde os agravados contingenciamentos resultantes da crise fiscal de 2014 e o fim do REUNI, especialmente dos recursos de capital. A partir de então, a instituição a lançou mão de maiores esforços para a suprir as necessidades de manutenção de suas ações educacionais e de investimento, alcançando um grande pico no volume de recursos captados em 2018. Por sua vez, outro fator que contribuiu para esta

expansão foi a instituição do chamado Orçamento Impositivo da União, que abriu a possibilidade de as IFES buscarem apoio juntamente com deputados e senadores, através de emendas parlamentares individuais e de bancadas estaduais. Em 2020, no auge do cenário pandêmico causado pela COVID-19, o volume captado encolheu, tanto pelas dificuldades gerenciais e administrativas impostas pelo lockdown, quanto pelo remanejamento de recursos dos ministérios e demais esferas de governo para ações estratégicas de ação de combate à COVID. Em 2021 o desempenho voltou a crescer, em decorrência do retorno gradual à normalidade das atividades, porém, com um recuo contínuo dos recursos captados por emenda parlamentar. Este recuo pode ser interpretado, entre outras razões, não somente pelo cenário desenhado pelas eleições que se aproximavam, fator impactante em recursos que possuem natureza política como as emendas parlamentares, mas também pela decisão do Supremo Tribunal Federal (STF) em suspender a denominada Emenda de Relator (RP9), ao ser considerada uma ação inconstitucional. Embora a universidade tenha recebido mais de 17 (dezessete) milhões proveniente de emenda de Relator em 2022, este valor foi considerado apenas recompensa orçamentária e, portanto, não se enquadra como recurso captado e sim como recursos discricionários do Tesouro (OCC). Em 2023, pela primeira vez foi superada a marca de captação de 2018, em decorrência naquele ano do vultoso recurso recebido de emenda de bancada, e neste último em decorrência de acréscimo significativo na modalidade de “TED Comuns”, com destaque para as parcerias realizadas com o novo Ministério da Pesca e Agricultura, recriado pelo atual presidente da república. Estas parcerias vêm possibilitando a implementação de políticas abrangentes no norte do país, que visam, entre outros objetivos, a promoção de inclusão social dos pescadores e de agricultores, possibilitando na UFPA investimentos significativos em pesquisa científica e tecnológica, a serem realizadas nos próximos anos. Em 2024, mais um recorde de captação batido, também em razão de um acréscimo exponencial de recursos recebidos por TED, superando a marca captada em 2023, com um resultado percentual de captação de 107,12%, ou seja, 62.12% superior à meta traçada no PDI. Destaca-se neste ano a quantidade de recursos destinados para a pasta da Educação, da Saúde, do Esporte, da Cultura e da Reforma Agrária. A respeito das demais modalidades, “Emenda parlamentar” houve declínio de

captação, enquanto “Convênios” e “Recursos Próprios” manteve-se na média de captação dos últimos anos. A criação da DIGEST, na PROPLAN, e da sua Coordenadoria de Gestão de Projetos (CGPROJ), possibilitou em si a criação de um conjunto de ações de aprimoramento da gestão dos TED na UFPA, e tem papel fundamental nos resultados positivos da captação, ao buscar compreender e simplificar os processos burocráticos que permeiam a gestão dos TED no âmbito do orçamento fiscal, facilitando o diálogo entre os diversos atores que compõem a rede de trabalho envolvida, sempre em prol da efetiva descentralização do crédito. Portanto, a despeito do cenário político, econômico e fiscal instáveis nos últimos anos, bem como da enorme carência na UFPA de corpo técnico para gerir, acompanhar e fomentar o processo de captação, a universidade vem aprimorando consistentemente seus processos internos, especialmente voltados à celebração dos TEDs e entregando resultados satisfatórios. É inegável o amadurecimento da governança de parcerias na instituição, que, mesmo em condições de trabalho desafiadoras, vem mantendo de forma consistente a qualidade de sua gestão, sem perder o foco no objetivo último da instituição, que é o desenvolvimento social na Amazônia.

Tabela 2 - Recursos externos captados

Item	Descrição do Item	Como extrair o Item	Fonte do Recurso	Valor 2015	Valor 2016	Valor 2017	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021	Valor 2022	Valor 2023	Valor 2024
Recursos de Emenda Parlamentar Individual	Recursos indicados por parlamentares consignados de forma direta ou indireta ao orçamento	Lei Orçamentária Anual ou Tesouro Gerencial	Orçamento	R\$ 0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 2.450.000,00	R\$ 5.483.271,00	R\$ 8.120.161,00	R\$ 10.120.000,00	R\$ 6.990.000,00	R\$ 5.373.406,00	R\$ 4.103.367,00	R\$ 1.350.000,00
			TED	R\$ 0,00	R\$ 1.275.356,72	R\$ 300.000,00	R\$ 4.710.568,55	R\$ 3.641.579,76	R\$ 1.450.000,00	R\$ 379.986,00	R\$ 0,00	R\$ 41.141,00	R\$ 0,0
Recursos de Emenda Parlamentar de Bancada	Recursos indicados por meio da Bancada de parlamentares do Pará, descentralizados por meio de TED	Tesouro Gerencial ou Sistema de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI	TED	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.623.810,87	R\$ 6.199.859,43	R\$ 0,00	R\$ 7.438.296,00	R\$ 3.200.000,00	R\$ 3.228.896,20	R\$1.000.000,00
Recursos de Emenda Parlamentar do Relator Geral	Recursos de Emenda do Relator Geral	Lei Orçamentária Anual	Orçamento	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 358.882,00	R\$ 0,00	R\$ 0,0	R\$ 0,0
			TED	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.596.046,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 121.800,00	R\$ 0,0
TED ordinários e outros destaques orçamentários	Recursos do orçamento fiscal e seguridade social oriundos de celebração de TED, e outros destaques.	Tesouro Gerencial ou Sistema de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI	TED	R\$ 27.256.510,06	R\$ 36.840.982,72	R\$ 39.918.954,78	R\$ 46.488.128,55	R\$ 46.738.428,77	R\$ 18.465.450,65	R\$ 24.398.357,46	R\$ 31.472.013,00	R\$ 53.826.167,14	R\$ 70.547.416,28

Recursos de Convênios	Recursos provenientes da esfera estadual, municipal ou entidades privadas sem fins lucrativos	Por meio do Tesouro Gerencial ou do Sistema de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI	Orçamento	R\$ 3.009.858,97	R\$ 3.593.143,53	R\$ 2.897.833,43	R\$ 280.802,80	R\$ 7.012.949,09	R\$ 3.884.239,47	R\$ 525.560,48	R\$ 2.716.176,41	R\$ 2.181.041,82	R\$ 3.101.083,00
Recursos Próprios financeiros e não financeiros	Geração de receita fruto da prestação de serviços e rendimentos financeiros da própria instituição	Por meio do Tesouro Gerencial ou do Sistema de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI	Orçamento	R\$ 15.327.235,20	R\$ 15.646.253,62	R\$ 13.938.902,39	R\$ 13.416.519,81	R\$ 17.069.569,70	R\$ 13.481.293,83	R\$ 15.183.992,25	R\$ 19.067.964,82	R\$ 19.583.849,29	R\$18.434.781,00
Total de Recursos Captados				R\$ 45.593.604,23	R\$ 58.355.736,59	R\$ 59.505.690,60	R\$ 88.003.101,58	R\$ 88.782.547,75	R\$ 54.997.030,45	R\$ 55.275.074,19	R\$ 61.829.560,23	R\$ 83.086.262,45	R\$94.433.280,28
Outros recursos de Custeio e Capital (OCC)				R\$ 216.699.294,00	R\$ 193.990.115,00	R\$ 179.918.934,00	R\$ 168.509.632,00	R\$ 178.875.560,00	R\$ 169.940.938,00	R\$ 138.193.405,00	R\$ 166.720.164,00	R\$ 191.126.801,00	R\$ 193.871.397,00
Indicador de Captação				21,04%	30,08%	33,07%	52,22%	49,63%	32,36%	39,99%	35,61%	82,23%	107,12 %
Fórmula aplicada				((Recursos Captados no ano - Recursos Captados no ano base 2015)/Recursos Captados no ano base 2015) X 100							((Recursos Captados no ano - Recursos Captados no ano base 2015)/Recursos Captados no ano base 2015) X 100		

Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.1.2. Participação no projeto da campanha sobre denúncias de assédio

A equipe da DIGEST participou ativamente do evento de lançamento da campanha "Respeito na UFPA e em todo lugar", promovida pela Universidade Federal do Pará (UFPA) no dia 06/02/2024. O evento, realizado no auditório do Instituto de Educação Matemática e Científica (IEMCI), reuniu dirigentes, estudantes, técnicos e docentes da universidade, além de representantes de entidades das respectivas categorias.

O objetivo da campanha é consolidar esforços institucionais para a prevenção e enfrentamento de todas as formas de assédio, violência e discriminação, promovendo uma cultura de respeito dentro e fora da comunidade universitária. Durante o evento, foram destacadas ações de sensibilização, acolhimento humanizado e apuração de denúncias, reforçando o compromisso da UFPA com a integridade e os direitos humanos.

2.2.1.3. Participação da DIGEST no WTICIFES 2024

Entre os dias 04 e 06/06/2024, a equipe da DIGEST esteve presente no Workshop de Tecnologia de Informação e Comunicação das Instituições Federais de Ensino Superior do Brasil (WTICIFES) 2024, realizado em São Paulo (SP). O evento, promovido pelo Colégio de Gestores de Tecnologia de Comunicação (CGTIC) das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), reuniu gestores e técnicos de TIC e Gestão das IFES, com o objetivo de fomentar a troca de experiências e conhecimentos.

A participação da DIGEST reforça o compromisso da equipe com a constante atualização e aprimoramento das práticas de gestão e tecnologia da informação, buscando sempre a melhoria contínua dos processos institucionais.

Figura 4 - Participação da DIGEST no WTICIFES 2024



Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.1.4. Reunião com a SEPLAD sobre Gestão de Processos e Gestão de Riscos - Evento chamado de Diálogos Institucionais

No dia 13/08/2023, a DIGEST, representada pelos servidores Huderson Melo, Allan Pinheiro e Thiago Gonçalves, participou da reunião "Diálogos Institucionais" com a SEPLAD-PA. O evento teve como foco o intercâmbio de experiências em Gestão de Processos e Riscos Organizacionais, com a UFPA sendo reconhecida como referência pelas práticas desenvolvidas pela DIGEST.

Foram discutidas metodologias de análise de processos, gestão de riscos e indicadores de resultados, reforçando o compromisso da DIGEST em promover a excelência na gestão pública. Ao final, foi acordada a continuidade da parceria entre as instituições para aprimorar práticas institucionais.

Figura 5 – Reunião com a SEPLAD – Diálogos institucionais



Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.1.5. Evento de Difusão de Conhecimentos Técnicos (DCT)

No dia 02/10/2024, a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST) realizou a 1ª Reunião de Difusão de Conhecimentos Técnicos (DCT) do ano, sob a gestão do Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, Cristian Mayko Carvalho da Costa. A reunião teve o objetivo de promover o compartilhamento de conhecimentos e o aprimoramento técnico entre a equipe da PROPLAN, com apresentações de quatro temas relevantes.

Os temas abordados incluíram “Dicas Práticas em Gestão de Processos para Otimizar Atividades Rotineiras de Trabalho”, apresentado por Thiago Gonçalves, coordenador de Gestão de Processos; “Da Concepção à Inovação: A Evolução e os Desafios Futuros da Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade Pública”, conduzido por Allan Pinheiro, coordenador de Gestão de Riscos e Integridade; “Termo de Execução Descentralizada (TED): Visão Geral e Atos Preparatórios”, por Lorena Lopes, coordenadora de Gestão de Projetos; e “Gestão de Mudanças”, ministrado pelo administrador Diogo Willavian.

Essa primeira DCT de 2024 destacou-se pelo ambiente de troca de informações e experiências entre os participantes, promovendo o aprimoramento mútuo não só nas temáticas apresentadas, mas também em questões paralelas relacionadas à gestão e ao desenvolvimento institucional.

Figura 6 - Participação Difusão de Conhecimentos Técnicos (DCT)



Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.1.6. Participação na Reunião Ordinária do FORGEP/FORPLAD

A DIGEST participou da 1ª Reunião Regional do FORPLAD e FORGEPE-NORTE junto com os pró-reitores das respectivas áreas de suporte, realizado na Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA), Santarém-Pará, no período de 16 a 17/05/2024, em que foram debatidos vários assuntos congêneres relacionados aos dois fóruns, ou seja, assuntos da pasta de pessoal, administração e planejamento. Também ocorreu uma reunião com servidores do Ministério da Educação (MEC) para alinhamento de informações relacionadas com esse ministério

2.2.1.7. Outras atividades relacionadas com a LGPD

a) Acompanhamento da aprovação no CONSUN da Política de Privacidade de Dados da UFPA

Em 23/01/2024, a DIGEST/PROPLAN participou da aprovação, pelo Conselho Universitário da UFPA (Consun), da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da instituição. Essa política foi criada para garantir o tratamento adequado e a proteção de dados pessoais, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD – Lei nº 13.709/2018),

assegurando transparência e segurança no uso dessas informações dentro da universidade.

A LGPD foi promulgada com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade, privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade. Ela regula o tratamento de dados pessoais, sejam físicos ou digitais, por pessoas físicas ou jurídicas, abrangendo um conjunto amplo de operações, como coleta, armazenamento, utilização e eliminação de dados. No setor público, o tratamento de dados é utilizado principalmente para a execução de políticas públicas e para o cumprimento de obrigações legais ou regulamentares, dispensando, em alguns casos, o consentimento dos titulares.

A DIGEST, presidindo a comissão responsável pela implementação da LGPD na UFPA, teve papel central na elaboração da resolução, que orienta servidores e terceirizados sobre como proceder com o tratamento de dados pessoais, em conformidade com a LGPD. A política visa garantir que as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão administrativa da UFPA sigam as diretrizes da LGPD, promovendo a segurança de dados e o respeito aos direitos da comunidade acadêmica. Link da resolução LGPD: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm

b) Participação do 3º Encontro de Encarregado de Dados das IES - Salvador/BA

A DIGEST/PROPLAN, representada por Huderson Melo, Diretor de Gestão Estratégica, participou do 3º Encontro dos Encarregados de Dados das Instituições de Ensino Superior, realizado entre 18/09/2023 e 20/09/2023 na Universidade Federal da Bahia (UFBA). O evento, voltado para os encarregados de dados e membros de comissões de implantação da LGPD, promoveu debates sobre a aplicação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) em diversas áreas, como editais, contratos administrativos e inteligência artificial no ensino e pesquisa.

Durante o encontro, foram discutidos desafios relacionados à proteção de dados de crianças e adolescentes no ambiente virtual, transferência internacional de dados pessoais em pesquisas e boas práticas na aplicação da

LGPD. O objetivo foi compartilhar conhecimento e experiências, fortalecendo as iniciativas de adequação à LGPD nas instituições de ensino superior.

A LGPD regula o tratamento de dados pessoais, protegendo os direitos de liberdade e privacidade. A UFPA, por meio da comissão presidida pela PROPLAN, está em processo de implementação dessa legislação, com a elaboração da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, além de uma página web dedicada ao tema (lgpd.ufpa.br), que fornece orientações e atualizações sobre o processo de adequação da universidade à LGPD.

Figura 7 - Participação no 3º Encontro de Encarregado de Dados das IES



Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.2. Coordenadoria de Gestão de Projetos (CGPROJ)

A partir de maio/2018 iniciou-se os trabalhos da Coordenadoria de Gestão de Projetos da DIGEST/PROPLAN, criada através da Resolução CONSUN nº 769/2017. Esta Coordenadoria passou a trabalhar em duas vertentes diferentes: a primeira relativa voltada para a criação de uma metodologia que pudesse identificar as iniciativas estratégicas da instituição, alinhadas aos seus indicadores e metas, de modo que estas iniciativas pudessem ser consideradas prioritárias no processo de alocação e execução de recursos orçamentários e financeiros; e a segunda voltada para a captação e acompanhamento de recursos externos a partir da celebração de termos de execução descentralizada.

Com a consolidação das funções abraçadas pela coordenadoria nos últimos anos, é possível perceber um aumento da demanda de trabalho neste setor, que hoje conta com apenas uma pessoa à frente: a própria coordenadora. Isso se deu por conta de uma maior atuação nos processos de apoio e gestão dos TED e, por conseguinte, amadurecimento da cultura organizacional de novos processos e fluxos administrativos que devem passar pela coordenadoria, além do avanço das ações na área de iniciativas estratégicas.

2.2.2.1. Termo de Execução Descentralizada (TED)

a) Refinamento dos procedimentos para Celebração de TED

Os procedimentos relativos à gestão dos TED necessitam de atualização constante, buscando adequar-se ao conjunto burocrático ao qual os órgãos da administração pública se submetem, bem como modernização de sua própria governança interna. Após a publicação do Decreto 10.426/2020, da resolução n.1523/2021 – CONSAD, da instituição do Transferegov, e da abordagem via processo eletrônico no SIPAC, entre outras mudanças, viu-se a necessidade de mudanças constante nos processos e controles internos. Neste sentido, alguns processos e procedimentos foram refinados ao longo do ano, a exemplo de reformulação do requerimento do TED, especialmente naquele para TED oriundo de emenda parlamentar de bancada, com mudança na declaração de

responsabilidade conjunta dos coordenadores (PROPLAN e PROAD). Também alteração do requerimento para aditivos de TED, exingindo-se menos documentos na instrução processual, e substituindo pela declaração de ciência dos solicitantes sobre aprovações na unidade e procedimentos junto à FADESP. Outra mudança, a título de exemplo, foi a inclusão de alguns documentos pertinentes à celebração e aditivos no próprio SIPAC, visando facilitar a instrução processual.

Vale ressaltar que a aplicação das novas regras a partir revelam a necessidade de revisão da Resolução nº 1523/2021 – CONSAD, pois, após 3 anos e meio do início de sua vigência, identificou-se a necessidade de ajustes em algumas de suas disposições, para melhor adequação ao contexto prático. No mesmo sentido, é necessário a atualização do manual de gestão dos TED, uma vez ser o principal veículo de comunicação com os interessados.

b) Plataforma Transferegov

Por força do DECRETO Nº 11.271, de 5/12/2022, a UFPA buscou adequar-se para os primeiros TEDs operacionalizados dentro da Plataforma Transferegov.br, no âmbito do Sistema de Gestão de Parcerias da União (Sigpar). Após realizados os procedimentos iniciais de cadastramento, a instituição pôde neste exercício firmar diversos TEDS por meio da plataforma, uma vez que no exercício de 2023 houve uma ampliação da adesão ao sistema pelos órgãos setoriais federais, sendo ainda necessário aprimorar a gestão de acessos e fluxos de procedimentos, alguns, condicionados a restrições impostas hoje pelo próprio sistema. Nesse sentido, a DIGEST passou a orientar os coordenadores de projetos e cadastrar também os planos de ação na plataforma, com o intuito de dar celeridade nessa atividade.

Em 2024, houve totalidade dos TEDs celebrados por meio da plataforma em parceria com os ministérios, excetuado com o Ministério da Educação. Também celebramos pela primeira vez TED na condição de unidade descentralizadora por meio da plataforma. O uso do transferegov permitiu ampliar o controle dos TED celebrados, entretanto, ainda se faz necessário

melhoramento da própria plataforma para seu melhor uso. Na UFPA, é necessário maior treinamento para operacionalizar na condição de concedente.

c) Controle de TEDs pela plataforma AirTable

Em 2024 implementou-se o registro dos TEDS celebrados através da do sistema Airtable. O desenvolvimento e implementação foi possível através de parceria com a Coordenadoria de Gestão de Processos da DIGEST, e buscou simplificar a consulta das informações, através de recursos complementares, como a geração de relatórios, por exemplo, e um template que permite melhoramento visual na apresentação das informações. Ainda é necessário aprimorar o treinamento e rever o uso desta a longo prazo, uma vez que os recursos e a extração dos dados em Excel não é intuitiva, além de que existe um limite para o download gratuito, o que implica dizer que a ferramenta não é sustentável a longo prazo e novas alternativas devem ser buscadas no futuro.

d) Celebração de novos TED e aditivos de TEDs

Em relação à celebração de Novos TEDS e aditivos de TEDs vigentes, foi realizado todo apoio, orientação e treinamento, de modo que, o máximo de empenho pudesse ser dado para que nenhum recurso nessa modalidade fosse perdido. Para além do auxílio, todos os TEDS que passaram pela coordenadoria foram analisados e instruídos dentro do estabelecido pelas normas vigentes. A celebração inclui o suporte ao coordenador do projeto e sua equipe, articulação em conjunta com os demais atores em rede: concedente, PROAD, FADESP, Gabinete da reitoria. Foram recebidas o total de 47 solicitações de celebração de TED, dentre as quais apenas 34 foram celebrados, excetuando-se as Dispensas de TED neste quantitativo. Cabe ressaltar que todas as propostas de celebração TED, bem como de Dipensa de TED, foram tratadas e receberam parecer favorável da PROPLAN e aprovação do Reitor.

e) Emendas Parlamentares

- **Emendas Parlamentares Individuais via TED:** No exercício de 2024 não houve recebimento de recursos de emenda individual por TED.

- **Emendas Parlamentares de Relator via TED:** O Supremo Tribunal Federal manteve suspensa a execução de emendas parlamentares de comissão (RP8) e de valores de emendas de relator (RP9).
- **Emenda de Comissão (Educação) via TED:** O Supremo Tribunal Federal manteve suspensa a execução de emendas parlamentares de comissão (RP8) e de valores de emendas de relator (RP9).
- **Emendas Parlamentares de Bancada via TED:** Foi destinado à UFPA o montante de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) originado da Bancada do Pará por meio da emenda n.º 71150004. A aplicação aprovada foi para “Aquisição de material permanente para diversas unidades da UFPA”. Inicialmente contingenciado, o crédito voltou a ser disponibilizado em novembro de 2024. Para tanto, foi necessário celebrar um TED como MEC, que descentralizou o valor em dezembro do mesmo ano.

Tabela 3 – Projetos atendidos com recursos de emenda parlamentar de bancada 2024

Ação	Valor	GND	Elemento de Despesa	Projeto/Ação	Categoria Institucional	Campus	Unidade Responsável
219V	R\$ 1.000.000,00	4 - Investimento	Equipamentos e Materiais Permanentes	Equipamentos e Materiais Permanentes para o Campus de Tucuruí	Desenvolvimento Institucional	Multicampi	Belém

Fonte: DIGEST/PROPLAN

f) Implantação do Módulo de projetos no SIPAC para TED

Realização de reunião início do ano para ação de implementação do módulo para registro e controle de TED por meio do SIPAC. As ações previstas não foram realizadas em razão das demais atividades de maior urgência e carência de força de trabalho.

g) Gravação de Curso EAD sobre a temática TED

As ações previstas não foram realizadas em razão das demais atividades de maior urgência e carência de força de trabalho. Porém, em dezembro/2024

foram iniciadas as tratativas com o CAPACIT para que essa ação seja viabilizada em 2025.

h) Novo Manual de Gestão de TED

Buscando se adequar às mudanças desde 2021, conforme mencionado no tópico “2.2.2.1.a”, inciou-se um trabalho de reformulação do Manual de Gestão de TED, buscando melhorar a arte visual, ampliar as informações, e trazer uma linguagem acessível e de forma prática, incorporando também anexos e modelos, tudo em um só lugar. O manual encontra-se em fase de desenvolvimento. Um dos anexos do novo manual trata-se do tutorial de como operacionalizar o transferegov, e como realizar o preenchimento do plano de trabalho, subprodutos importantes desta ação.

i) Artigo sobre a Temática de TED para o WTICIFES

Em parceria com o coordenador da Coordenadoria de Gestão de Projetos, Thiago Gonçalves, foi desenvolvido o um artigo intitulado “Mapeamento e melhoria do processo de gestão de Termos de Execução Descentralizada (TEDs) na UFPA”. O artigo foi submetido e aprovado no XVI Workshop de Tecnologia da Informação e Comunicação das Instituições Federais de Ensino Superior (WTICIFES 2024), realizado de 04 A 06/06/2024 em São Paulo, aprovado e apresentado pelos seus autores.

j) Revisão da Resolução CONSAD 1523/2021

Buscando se adequar às mudanças desde 2021, conforme mencionado no tópico “2.2.2.1.a”, pretendeu-se apresentar proposta de adequação da Resolução Consad 1523/2021. As ações previstas não foram realizadas em razão das demais atividades de maior urgência e carência de força de trabalho.

k) Apresentação sobre fluxo de TED no Webinar da Portaria de Gestão da Execução Orçamentária, Patrimonial do Exercício Financeiro de 2024

Em 30/04/2024, a DIGEST/PROPLAN, representada pelo servidor Huderson Melo, com o apoio de Lorena Lopes, participou do Webinar

promovido pela PROAD sobre a Portaria e Gestão da Execução Orçamentária e Patrimonial do Exercício Financeiro de 2024. Durante o evento, Huderson Melo apresentou uma palestra sobre o fluxo de celebração de Termos de Execução Descentralizada (TED), abordando as etapas de execução e prestação de contas.

O webinar, dividido em dois momentos, tratou de diversos temas, como a Portaria de Exercício Financeiro, Agenda de Compras, Cartilha de procedimentos para acautelamento de bens, contratação direta (dispensa e inexigibilidade) e o processo de contratação via FADESP.

Figura 8 - Participação no 3º Encontro de Encarregado de Dados das IES



Fonte: DIGEST/PROPLAN

l) XXXVIII Reunião do Fórum dos Coordenadores de Campi em Tucuruí

Entre os dias 7 e 10/08/2024, o Campus Universitário de Tucuruí foi palco da XXXVIII Reunião do Fórum dos Coordenadores de Campi da Universidade Federal do Pará (UFPA). O evento contou com a presença de Crintian Mayko Carvalho da Costa, Pró-Reitor em exercício de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, e Huderson Melo, Diretor de Gestão Estratégica, ambos representando a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN).

O fórum reuniu dirigentes das Unidades Regionais da UFPA, incluindo campi, institutos e núcleos administrativos, para debater questões fundamentais relacionadas à gestão e ao desenvolvimento institucional. Durante as reuniões, Crintian Mayko e Huderson Melo trataram de temas como orçamento universitário, planejamento institucional e a descentralização de recursos obtidos

por meio do Termo de Execução Descentralizada (TED), com foco em promover maior eficiência na gestão de projetos e iniciativas estratégicas.

A agenda do evento incluiu ainda reuniões específicas com os Coordenadores de Planejamento, Gestão e Avaliação (CPGAs), momento em que foram discutidas propostas para otimizar a alocação de recursos e garantir a continuidade das ações institucionais. Essas discussões foram essenciais para alinhar as diretrizes de gestão e reforçar o compromisso da UFPA com a excelência acadêmica e administrativa em todas as suas unidades regionais.

Por meio dessa participação ativa no Fórum, a PROPLAN reafirma seu papel estratégico no fortalecimento das práticas de gestão pública e no aprimoramento contínuo das políticas institucionais da Universidade Federal do Pará.

Figura 9 - XXXVIII Reunião do Fórum dos Coordenadores de Campi em Tucuruí



Fonte: DIGEST/PROPLAN

m) Participação na 2ª Reunião Ordinária do FORPLAD - 2024 na UNILA

Em novembro de 2024, a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST), representada por Huderson Melo, Diretor de Gestão Estratégica, participou da 2ª Reunião Ordinária do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e Administração (FORPLAD - 2024). O evento ocorreu na Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA), em Foz do Iguaçu, reunindo representantes de Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) de todo o país.

Durante a Reunião Ordinária do FORPLAD-NORTE, a DIGEST apresentou as boas práticas implementadas na Universidade Federal do Pará (UFPA) relacionadas ao Termo de Execução Descentralizada (TED). A apresentação destacou os critérios e procedimentos adotados pela instituição para a celebração, execução, aditamento e prestação de contas dos TEDs, enfatizando as melhorias e ferramentas desenvolvidas nos últimos anos para otimizar esses processos e aumentar a captação de recursos.

Essas iniciativas, alinhadas ao planejamento estratégico da UFPA, refletem o compromisso da DIGEST em promover soluções inovadoras que aprimorem a governança institucional e a eficiência administrativa, contribuindo para a sustentabilidade das ações da universidade.

O evento também marcou a posse do Pró-Reitor de Administração da UFPA, Raimundo Almeida, como Coordenador da Regional Norte do FORPLAD para o próximo ciclo do Fórum, fortalecendo a representatividade da UFPA no cenário nacional.

O FORPLAD, vinculado à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (Andifes), tem caráter permanente e reúne pró-reitores de planejamento, administração e cargos equivalentes das IFES. O objetivo é propor soluções para desafios nas áreas de planejamento e administração, promover o intercâmbio de boas práticas, consolidar documentos estratégicos e assessorar os dirigentes das instituições, reforçando a excelência da gestão pública no ensino superior.

A participação da DIGEST no evento reafirma seu compromisso com a disseminação de boas práticas, contribuindo para a consolidação da UFPA como referência em governança e gestão estratégica.

Figura 10 - 2ª Reunião Ordinária do FORPLAD - 2024 na UNILA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.2.2. Iniciativas Estratégicas (IE)

a) Portfólio de Iniciativas Estratégicas

Este trabalho tem seu embasamento no modelo de gestão estratégica denominado de Ciclo PDCA (*Plan, Do, Check, Act*), que tem o intuito de promover a melhoria contínua da qualidade e dos processos institucionais. Para implementação desse modelo de gestão, a UFPA utilizou a ferramenta Balanced Scorecard, que permitiu, no PDI 2015-2025, a definição dos objetivos estratégicos, das metas e dos indicadores, apresentados em seu Mapa Estratégico, e que deveriam ser perseguidos no período correspondente. Para o alcance dos resultados esperados, fez-se necessário aprimorar o planejamento das iniciativas estratégicas que devem concorrer para o alcance dos resultados institucionais esperados.

É neste contexto que se iniciou o trabalho da Pró Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN), que em 2022 buscou realizar o trabalho de identificação das iniciativas que contribuem diretamente para o alcance dos objetivos estratégicos, e, desta forma, que merecem prioridade no seu planejamento, execução e controle.

Foram identificadas um total de 73 iniciativas das 11 unidades estratégicas, responsáveis diretas pelo alcance 20 objetivos listados no PDI. Cada iniciativa estratégica pode ter impacto direto ou transversal no objetivo estratégico, sendo direta se a iniciativa for da própria unidade responsável pelo objetivo, e transversal se for de outra unidade estratégica. É oportuno acrescentar, que os objetivos são agrupados dentro de eixos no Mapa estratégico, sendo totalizado

51 IEs impactantes no eixo de “Gestão Social”, 47 IEs no eixo “Gestão Acadêmica”, 26 IEs no eixo “Gestão Administrativa”, 7 em “Gestão de Pessoas”, 11 em “Gestão de Infraestrutura e TI”, e 7 IEs no eixo “Gestão Orçamentária e Financeira”.

A aprovação final do portfólio de IE ocorreu no Comitê de Governança, ocorrido em 23/01/2023, onde também se aprovou a lista de indicadores e metas revisados. Um dos desafios deste trabalho foi definir o portfólio de IE concomitantemente com a revisão de indicadores e metas. Por esta razão, foi preciso primeiramente identificar a relação das IEs com os objetivos, para ficar para a posteriori a relação com os indicadores estratégicos, que deverá constituir o próximo passo de implementação deste trabalho. Ao final deste trabalho, pretende-se o alinhamento entre planejamento e execução orçamentária e financeira, e, desta maneira, a melhoria dos resultados perseguidos a longo prazo pela UFPA.

O próximo passo importante nesse trabalho foi o de alinhamento entre as iniciativas e seus indicadores estratégicos. Assim, este alinhamento foi proposto pela própria unidade gestora das iniciativas, tendo sido enviado pela CGPROJ/DIGEST o formulário para as unidades, em um segundo momento analisado e ajustado, e, por fim, consolidado por meio da atualização do Plano de Desenvolvimento Interno da UFPA (PDI).

Por fim, foi realizado a última etapa prevista: o detalhamento das Iniciativas Estratégicas. Este trabalho visou coletar maiores informações sobre cada iniciativa junto às unidades, buscando identificar especialmente como cada uma impacta nos indicadores correspondentes, além do levantamento das ações realizadas e aquelas que ainda estão a realizar até o fim da vigência do PDI.

Outro produto desta área, em 2023, foi a proposição dos status de iniciativas, para o processo de avaliação realizado pela Diretoria de Avaliação da PROPLAN. Aprovado e aplicado pela primeira vez em iniciativas táticas da PROPLAN, para a Reunião de Avaliação Tática (RAT) parcial, em agosto/2023, e devendo ser aplicado em 2024 para avaliação de iniciativas estratégicas pelas Unidades Responsáveis pelos Objetivos Estratégicos (UROES).

Em 2024, foram realizadas tratativas junto a DINFI para que o portfólio de iniciativas estratégicas seja inserido para consulta no módulo do SINPEG.

2.2.3. Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC)

A Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC) iniciou seus trabalhos em maio/2018 desenvolvendo durante todo este ano iniciativas para identificação e mapeamento dos processos organizacionais críticos da instituição.

Em 2019 a Gestão de Processos Organizacionais na UFPA amadureceu ainda mais, a partir do estabelecimento de uma metodologia padrão a ser seguida pela instituição, formalizada a partir do “Manual de Gestão de Processos” que foi finalizado, lançado e divulgado para toda a comunidade universitária em abril/2019. Com a metodologia de Gestão de Processos aprovada no primeiro semestre de 2019, foi possível nos meses seguintes avançar no trabalho de listagem de quais seriam os considerados como “processos prioritários da UFPA”, para que os esforços para mapeamento e melhoria pudessem ser concentrados no que é mais relevante para os objetivos da organização.

Em 2020, o Portal de Gestão de Processos da UFPA foi lançado e foi concluído o 1º Ciclo de Mapeamento e Melhoria de Processos Organizacionais (1º CIMAPRO).

E em 2021, o 2º CIMAPRO foi concluído após a realização de esforços para a conclusão dos mapeamentos de processos deste ciclo que haviam ficado pendentes. Também em 2021 foi iniciado e concluído o 3º Ciclo que teve foco especial na melhoria e controle de processos, agregando processos prioritários de 5 unidades estratégicas da UFPA, o que permitiu o alcance do índice de 33,8% de processos prioritários já mapeados e melhorados.

Em 2022, foi desenvolvido o 4º CIMAPRO, no qual foram mapeados 8 processos ligados a 6 diferentes Instâncias de Integridade da instituição. Também foi iniciado o 5º Ciclo, testando uma nova abordagem focada na transformação de processos, selecionando uma quantidade menor de processos por ciclo (3 processos) mas analisando-os com mais profundidade.

No ano de 2023 prosseguiu-se com o 5º Ciclo de Mapeamento e Melhoria de Processos Organizacionais, culminando na conclusão do mapeamento dos

três processos integrantes desse ciclo. Também neste ano foi realizada uma atualização completa da Lista de Processos Prioritários da UFPA consultando todas as Unidades Responsáveis por Objetivos Estratégicos.

Além disso, ocorreu também em 2023 uma atualização geral da Lista de Guias e Materiais de Orientação, foi desenvolvido o Guia Rápido de Gestão de Processos e foi feita uma grande atualização no layout e no conteúdo do site do Portal de Gestão de Processos.

Ao longo do ano de 2023 a Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC) também continuou a promover ações de repasse metodológico por meio de palestras e oferta de cursos.

Em 2024, a Coordenadoria de Gestão de Processos (CGPROC) deu início ao 6º CIMAPRO, com foco em processos prioritários da pró-reitoria de Assistência e Acessibilidade Estudantil (PROAES), cuja conclusão está prevista para 2025. Também avançou na elaboração de uma minuta de edital de gestão de processos, a ser lançado em 2025, e no desenvolvimento de material didático para um novo curso, previsto para o próximo ano. Além disso, apoiou mapeamentos conduzidos por outras unidades e participou de reuniões interinstitucionais com órgãos parceiros, promovendo boas práticas e fortalecendo parcerias. Apesar dos desafios institucionais enfrentados, como a greve dos servidores e o período eleitoral, a CGPROC manteve seu compromisso com a governança de processos e estabeleceu bases importantes para os avanços futuros.

2.2.3.1. Sexto Ciclo de Mapeamento e Melhoria dos Processos Organizacionais Prioritários da UFPA (6º CIMAPRO)

Em outubro de 2025 foi iniciado o 6º Ciclo de Mapeamento de Processos da UFPA (6º CIMAPRO), com o planejamento das ações e negociações com unidades para participação no ciclo.

E no dia 12 de novembro, foi realizada a reunião inaugural do 6º CIMAPRO, marcando o início de um importante trabalho voltado para a Concessão de Bolsas, Auxílios e Serviços de Assistência Estudantil. O encontro aconteceu sob a coordenação da Diretoria de Gestão Estratégica

(DIGEST/PROPLAN), com a participação de servidores e gestores da Superintendência de Assistência Estudantil (SAEST).

Figura 11 – Imagem da reunião inicial do 6º CIMAPRO



Fonte: DIGEST/PROPLAN

Os servidores Thiago Gonçalves e Diogo Dantas, da DIGEST, apresentaram a metodologia a ser empregada no ciclo, detalhando conceitos gerais sobre Gestão de Processos e o cronograma estimado para as etapas de mapeamento. O objetivo é promover a melhoria contínua nos processos organizacionais, garantindo maior eficiência e efetividade na prestação de serviços aos estudantes.

A reunião contou com a presença de Ronaldo Marcos de Lima Araújo, Superintendente da SAEST, e de dirigentes das áreas estratégicas relacionadas ao tema. Durante o encontro, Ronaldo Araújo ressaltou a importância da ação para a SAEST e destacou o compromisso da Superintendência em apoiar o trabalho. Ele também enfatizou a necessidade de feedback constante das etapas do mapeamento para as equipes envolvidas, como forma de garantir transparência e alinhamento.

As primeiras reuniões de mapeamento com as coordenadorias da SAEST foram realizadas entre os dias 13 e 18 de novembro. Durante os encontros, as equipes envolvidas identificaram seus principais subprocessos, discutiram os

fluxos atuais, os desafios enfrentados e iniciaram a coleta de informações detalhadas para a construção dos fluxogramas, POPs e diagnósticos.

Figura 12 – Imagem de reunião de mapeamento do 6º CIMAPRO



Fonte: DIGEST/PROPLAN

O 6º Ciclo de Mapeamento de Processos terá duração estimada de seis meses, contemplando atividades como entrevistas, reuniões periódicas e a elaboração de fluxogramas, Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) e relatórios diagnósticos. Esse trabalho busca identificar pontos de melhoria, otimizar recursos e fortalecer os serviços ofertados pela assistência estudantil da UFPA.

2.2.3.2. Apoio às iniciativas de Gestão de Processos desenvolvidos pelas unidades da UFPA

Durante o ano de 2024 a UFPA registrou avanços em iniciativas conduzidas pelas próprias unidades em 2024, com apoio técnico da Coordenadoria de Gestão de Processos da DIGEST/UFPA.

A Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio (DAP/PROAD) mapeou o processo de Recolhimento de Bens Permanentes Inservíveis, otimizando etapas e garantindo maior clareza e eficiência na destinação de materiais. No Instituto

de Geociências (IG), foram desenvolvidos fluxogramas e POPs em áreas como Gestão de Pessoas e Secretaria Acadêmica, facilitando a implantação de sistemas como o SAGITTA e a organização das demandas dos discentes. A Ouvidoria padronizou fluxos de atendimento, promovendo agilidade e transparência na resposta às manifestações. Essas iniciativas reforçam o impacto positivo do mapeamento de processos na eficiência e na organização das atividades administrativas e acadêmicas das unidades da UFPA.

Figura 13 – DIGEST visita unidades da UFPA que desenvolveram iniciativas em Gestão de Processos



Fonte: DIGEST/PROPLAN

Visando dar visibilidade e promover esses esforços das unidades, a Coordenadoria de Gestão de Processos da DIGEST/UFPA realizou visitas técnicas para obter feedback e desenvolveu uma matéria, publicada no Portal da UFPA, destacando os avanços alcançados.

2.2.3.3. Reunião com a UFRA para tratativas e troca de experiências

No dia 22/01/2024, a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN), representada pelo servidor Thiago Gonçalves, participou de uma reunião com as servidoras Vanessa Patrício e Adara Monteiro, da Divisão de Controles Institucionais da PROPLADI/UFRA. O encontro teve como foco a troca de informações e experiências sobre Gestão de Processos, Riscos e Integridade.

Durante a reunião, a DIGEST apresentou a experiência da UFPA na Gestão de Processos Organizacionais, destacando os desafios enfrentados e as

conquistas alcançadas pela Coordenadoria de Gestão de Processos. Em contrapartida, as servidoras da UFRA compartilharam o histórico, desafios e avanços em suas práticas de gestão.

Como resultado, foi estabelecida a intenção de manter uma colaboração contínua entre as instituições, com o objetivo de aprimorar as práticas gerenciais e fortalecer a governança e integridade em ambas as universidades.

Figura 14 – Reunião com a UFRA para tratativas e trocas de experiência



Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.3.4. Servidor da DIGEST/PROPLAN é Vencedor do Prêmio Jovem Administrador pelo CRA

No dia 02/10/2024, o servidor Thiago Gonçalves, da Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN), foi anunciado como vencedor do Prêmio Profissionais de Administração, na categoria Jovem Administrador, promovido pelo Conselho Regional de Administração (CRA).

A premiação reconhece os méritos e a contribuição de Thiago Gonçalves para o desenvolvimento e aprimoramento técnico-científico da Ciência da Administração, destacando sua atuação no campo da gestão de processos. Em sua inscrição, Thiago apresentou suas realizações na UFPA, que incluem a

implementação de ferramentas, a promoção de capacitações, e a publicação de artigos sobre mapeamento e gerenciamento de processos.

A entrega do prêmio ocorreu na cerimônia realizada no dia 02/10/2024, na sede do CRA-PA. A conquista reafirmou o compromisso da DIGEST/PROPLAN com a excelência na gestão pública e a valorização de seus profissionais.

Figura 15 – Servidor da DIGEST é Vencedor do Prêmio Jovem Administrador pelo CRA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

2.2.3.5. Capacitações, treinamentos, palestras e eventos ministrados

a) Oferta do curso de gestão de processos no MPC-PA

Nos dias 26 e 27/02/2024, a DIGEST, representada pelo servidor Thiago Gonçalves, ministrou o curso “Mapeamento e Melhoria de Processos Organizacionais” para os servidores do Ministério Público de Contas do Estado

do Pará (MPC-PA). O treinamento focou na elaboração de fluxogramas, Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) e no desenvolvimento de melhorias para processos organizacionais.

Esse curso complementou o "Introdução à Gestão de Processos Organizacionais", oferecido em março de 2023 no MPC-PA. Além da capacitação, a DIGEST reforçou a troca de experiências e estreitou as relações de cooperação, consolidando a parceria entre o MPC-PA e a UFPA no aprimoramento de práticas de gestão de processos e planejamento institucional.

Figura 16 – Oferta do curso de Gestão de processos no MPC-PA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

b) Encontro de Escritórios de Processos das Instituições Federais de Ensino Superior (WTICFES 2024)

No período de 04 a 06/06/2024, a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN) participou do Workshop de Tecnologia de Informação e Comunicação das Instituições Federais de Ensino Superior do Brasil (WTICIFES) 2024, realizado em São Paulo (SP). O evento, promovido pelo Colégio de Gestores de Tecnologia de Comunicação (CGTIC), reuniu gestores e técnicos de TIC e Gestão, com foco na troca de experiências e conhecimentos.

Thiago Gonçalves, da Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN), participou também do Encontro de Escritórios de Processos das Instituições Federais de Ensino Superior, evento realizado

paralelamente ao WTICIFES 2024. Durante o encontro, foram compartilhados casos de sucesso em gestão de processos e discutidas iniciativas de cooperação entre as universidades participantes. O WTICIFES 2024 incluiu apresentações de casos de sucesso em diversas áreas de TI e Gestão, palestras sobre temas atuais e visitas técnicas a empresas de destaque em gestão de TI. A participação da DIGEST/PROPLAN no evento reafirmou seu compromisso com a inovação e o compartilhamento de boas práticas de gestão, bem como com a melhoria contínua de processos organizacionais.

c) Oferta de curso de capacitação na UFRA

A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN) promoveu um curso de capacitação em Gestão de Processos Organizacionais para servidores da Universidade Federal Rural da Amazônia (UFRA), ministrado pelo servidor Thiago Gonçalves. O curso foi realizado em duas turmas, atendendo à demanda de diversos setores da UFRA. A primeira turma ocorreu de 02 a 04/09/2024, e a segunda, de 09 a 13/09/2024, ambas de forma presencial, nas instalações da UFRA.

O objetivo do curso foi apresentar conceitos básicos sobre a disciplina de Gestão de Processos Organizacionais e compartilhar a experiência exitosa da UFPA nessa área, proporcionando uma oportunidade para a troca de conhecimentos e boas práticas entre as duas universidades. A segunda turma do curso também contou com uma apresentação especial sobre Gestão de Mudanças, ministrada pelo servidor Diogo Willavian, também da UFPA. A palestra abordou a importância de gerenciar mudanças organizacionais de forma eficaz, garantindo a adaptação e o sucesso das transformações dentro da instituição.

Essa parceria fortalece o compromisso das duas instituições com o desenvolvimento contínuo de seus servidores e a busca por uma administração pública mais eficiente e integrada. Além de promover a capacitação técnica, a ação simboliza o fortalecimento de laços institucionais e o compromisso com a melhoria da gestão nos setores administrativos.

Figura 17 – Curso de capacitação na UFRA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

d) Apresentação de palestra sobre Gestão de Processos no workshop promovido pela SEPLAD para o Governo do Estado

A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN), no dia 12/09/2024, participou do workshop promovido pela Secretaria de Estado de Planejamento e Administração (SEPLAD-PA), em parceria com a Escola de Governança Pública do Estado do Pará (EGPA). O evento reuniu representantes de diversos órgãos estaduais para discutir a modernização e a melhoria dos processos organizacionais na administração pública.

O servidor Thiago Gonçalves, Coordenador de Gestão de Processos da DIGEST, foi um dos palestrantes e destacou a experiência da UFPA na gestão de processos organizacionais. Ele enfatizou o trabalho desenvolvido desde a criação da Coordenadoria de Gestão de Processos e a adoção de metodologias modernas, que têm contribuído para a aceleração dos fluxos de trabalho na universidade. "A implantação da gestão de processos organizacionais na UFPA tem sido fundamental para otimizar nossas atividades e garantir uma maior

eficiência. Participar desse workshop é uma excelente oportunidade para trocar experiências e aprender com outros órgãos", afirmou o coordenador.

A servidora Lorena Lopes, Coordenadora de Gestão de Projetos da DIGEST/PROPLAN, também esteve presente e liderou o mapeamento e a melhoria do processo de Gestão de Termos de Execução Descentralizada (TED). Sua contribuição ressaltou a importância da aplicação prática das metodologias de gestão de processos, permitindo a otimização de fluxos e resultados institucionais.

O workshop contou com a participação de outros especialistas da SEPLAD, que abordaram temas como a transformação digital e a colaboração entre equipes, essenciais para alcançar uma gestão pública mais eficaz e integrada. Além das palestras, foram apresentados casos de sucesso de órgãos estaduais que já implementaram melhorias significativas em seus processos internos.

A participação da UFPA nesse evento reforça seu compromisso com a busca constante por inovação e excelência na gestão pública, contribuindo para a melhoria do atendimento à sociedade paraense. A troca de experiências entre os órgãos públicos é vista como positiva para o desenvolvimento de práticas que resultem em uma prestação de serviços cada vez mais eficiente. O evento representou uma oportunidade para promover o avanço na melhoria do serviço público no Estado do Pará, compartilhando conhecimentos e metodologias que visam a construção de uma gestão mais eficiente e colaborativa.

Figura 18 – Apresentação de palestra no workshop promovido pela SEPLAD



Fonte: DIGEST/PROPLAN

e) Curso de Gestão de Processos Organizacionais 2024 – Capacit/UFPA

Em 2024 foi iniciada a elaboração de um novo curso sobre Gestão de Processos Organizacionais, no formato EAD, com gravação de vídeos e disponibilização de apostilas em PDF. O curso deverá fazer parte de um Programa de Desenvolvimento de Gestores a ser ofertado especialmente a servidores nos cargos de gestão da instituição.

Foram desenvolvidas as apostilas do curso e as questões avaliativas, porém a gravação das aulas não ocorreu em 2024 devido a greve dos servidores e replanejamento do calendário do Centro de Capacitação da UFPA. A estimativa é que a gravação e oferta do curso ocorra em 2025.

2.2.4. Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade

A DIGEST absorveu a competência relacionada à Gestão de Riscos da Universidade através da aprovação da Política de Gestão de Riscos da UFPA (Resolução CONSUN nº 778, de 03/07/2018).

A competência de Unidade de Gestão da Integridade (UGI) foi absorvida pela Diretoria através da aprovação do Plano de Integridade da UFPA e através da emissão do Ofício nº 216/2018 - GR/UFPA, de 17/05/2018, em que a PROPLAN foi designada como a unidade responsável pelas atividades voltadas ao desenvolvimento do Programa de Integridade na Universidade.

As temáticas de Gestão de Riscos e Gestão de Integridade foram incorporadas na Coordenadoria de Estudos Estratégicos, cuja adequação foi contemplada na proposta de revisão do regimento da DIGEST, aprovada pela **Resolução CONSUN nº 865, de 12/12/23**. Onde as competências e responsabilidades atualizadas da Coordenadoria de Estudos Estratégicos apresentadas na proposta de revisão, passam a ser:

- Elaborar e monitorar o plano de integridade da Instituição em conjunto com as demais instâncias de integridade;
- Elaborar e disseminar a metodologia de gestão de riscos e suas revisões;
- Dar suporte ao processo de gerenciamento de riscos, promovendo a disseminação da cultura de gestão de riscos na Instituição;
- Requisitar aos responsáveis pelo gerenciamento de riscos as informações necessárias para a consolidação dos dados e a elaboração de relatórios gerenciais.

Destaca-se ainda, na aprovação da proposta de revisão do regimento da DIGEST, a alteração de nomenclatura da Coordenadoria de Estudos Estratégicos para Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade.

2.2.4.1. Gestão de Riscos

a) Plano de Gestão de Riscos-Chaves

Os riscos-chave são oriundos dos processos associados à execução dos objetivos estratégicos definidos no PDI 2016-2025 da UFPA. Em 2023, não houve a realização de um novo ciclo de mapeamento de riscos-chaves por questões operacionais relacionadas com o quadro de pessoal da referida coordenadoria responsável pelo tema, tendo em vista inúmeras outras demandas que são operacionalizadas por apenas um servidor lotado na subunidade.

Portanto, até o ano de 2022 apenas haviam sido mapeados os riscos-chaves dos processos prioritários da PROPLAN, PROPESP e UIVERSITEC. Porém, alguns fatos influenciaram neste cenário em 2023, mesmo não havendo novo mapeamento de riscos-chaves. Primeiramente, a UNIVERSITEC deixou de ser considerada uma unidade estratégica e seus processos não foram mais considerados como prioritários. Além disto, ocorreu a revisão da lista de processos prioritários de todas as unidades estratégicas, com o intuito de direcionar ainda mais os esforços de mapeamento. Sendo assim, essa revisão culminou na redução da base destes processos de 65 para 47 Processos Prioritários, afetando também a base dos Planos de Gestão de Riscos Associados aos mesmos.

Tendo em vista não terem sido realizados novos mapeamentos no ano de 2024, o resultado permanece o disposto no Quadro 5. Vale ressaltar que as demandas de gestão de integridade têm aumentado, ocupando boa parte da força operacional da coordenadoria que dispõe de apenas o coordenador lotado na subunidade, além e outros fatores externos que impactaram na realização de um novo ciclo de mapeamento de riscos estratégicos, como greve da categoria, obra de reforma da PROPLAN e a realização da reunião da SBPC na UFPA, que envolveu a equipe da PROPLAN em sua realização.

Sendo assim, atualmente o cenário de Processos Prioritários com PGR Associados encontra-se refletido conforme tabela abaixo:

Quadro 4 - Processos Prioritários com PGR Associados

	Processo Crítico (Prioritário)	Responsável	Objetivo estratégico
--	---	--------------------	-----------------------------

1	Acompanhamento dos Programas de Pós-graduação	PROPESP	Elevar a qualidade dos cursos de Graduação e Pós-graduação
2	Execução dos Programas de Bolsa de Mestrado, Doutorado, Pós-doutorado vinculadas à Pós-graduação stricto sensu	PROPESP	Elevar a qualidade dos cursos de Graduação e Pós-graduação
3	Gestão da Iniciação Científica na UFPA	PROPESP	Formar profissionais aptos para o mundo do trabalho e o exercício da cidadania
4	Gestão da pós-graduação Lato Sensu (Especialização e Residência)	PROPESP	Formar profissionais aptos para o mundo do trabalho e o exercício da cidadania
5	Aprovação de Proposta de Cursos Novos de Mestrado e Doutorado (Acadêmico e Profissional)	PROPESP	Propor alternativas tecnológicas, científicas e socioambientais para o desenvolvimento sustentável
6	Gestão dos Termos de Execução Descentralizada	PROPLAN	Ampliar a captação de recursos dos setores governamentais e não governamentais
7	Participação da UFPA no Exame Nacional do Ensino Médio (ENADE/MEC)	PROPLAN	Elevar a qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação
8	Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFPA	PROPLAN	Expandir e aperfeiçoar a gestão institucional na perspectiva multicampi
9	Elaboração e Registro do Plano de Desenvolvimento da Unidade	PROPLAN	Expandir e aperfeiçoar a gestão institucional na perspectiva multicampi

10	Elaboração do Relatório de Gestão da UFPA na forma de Relato Integrado	PROPLAN	Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos
11	Avaliação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) através da Reunião de Avaliação da Estratégia (RAE)	PROPLAN	Expandir e aperfeiçoar a gestão institucional na perspectiva multicampi
12	Mapeamento de Processos Organizacionais	PROPLAN	Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos
13	Melhoria de Processos Organizacionais	PROPLAN	Melhorar e fortalecer a governança dos processos internos
14	Elaboração da Proposta Orçamentária da UFPA	PROPLAN	Priorizar a alocação de recursos em iniciativas estratégicas
15	Elaboração do Plano de Gestão Orçamentária	PROPLAN	Priorizar a alocação de recursos em iniciativas estratégicas

Fonte: DIGEST/PROPLAN

Considerando então todos esses PGRs, temos o seguinte cenário de mapeamento de riscos-chaves:

Figura 19 - Resumo Riscos-Chaves

Unidade/Objeto	Dentro do Appetite		Fora do Appetite		Total Geral
	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Extremo	
PROPESP	0	6	0	0	6
PROPLAN	7	21	14	1	43
Total	7	27	14	1	49
Total	12%	54%	32%	2%	100%

Dentro do Apetite	Fora do Apetite
-------------------	-----------------

Fonte: DIGEST/PROPLAN

b) Plano de Gestão de Riscos Tático do PDU

A UFPA incluiu um eixo específico de gestão de riscos no Plano de Desenvolvimento das Unidades (PDU) para fomentar o gerenciamento de riscos táticos na Universidade. Com isso, as unidades devem realizar a gestão dos riscos associados à execução de suas iniciativas táticas.

Para auxiliar as unidades nesse processo, foi desenvolvido um checklist que pode ser consultado no link [Checklist Gestão de Riscos do PDU](#).

Em 2024, apenas o Campus Salinópolis encaminhou seu Plano de Gestão de Riscos associado ao PDU para análise técnica da PROPLAN. Outras unidades haviam encaminhados Planos de Gestão de Riscos associados aos seus PDUs de forma resumida sem anexo e diretamente dispostas no PDU, desta forma foi realizado o referido destaque e publicação. Os planos analisados e publicados pela PROPLAN podem ser consultados no [Repositório dos Planos de Gestão de Riscos da UFPA](#), são 18 PDUs com PGRs completas, e ainda 10 PGRs na forma resumida, totalizando 28 PGRs. Os riscos mapeados por essas 18 unidades que apresentaram as PGRs completas são apresentados abaixo:

Figura 20 – Resumo Riscos Táticos dos PDUs

Unidade/Objeto	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		Total Geral
	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Extremo	
PDU Arquivo Central	4	4	4	1	13
PDU Biblioteca Central	1	5	1	0	7
PDU Campus Cametá	0	10	0	0	10
PDU Campus Salinópolis	0	3	2	1	6
PDU CTIC	0	2	3	0	5
PDU IEMCI	0	3	8	0	11
PDU INEAF	0	1	4	1	6
PDU ITEC	6	5	2	2	15

PDU NEAP	4		17	0	21
PDU NMT	0	4	3	0	7
PDU NTPC	0	5	1	0	6
PDU NUMA	1	9	2	0	12
PDU Ouvidoria	0	2	2	0	4
PDU Prefeitura	0	6	5	0	11
PDU PROAD	0	3	1	1	5
PDU PROEG	0	3	5	0	8
PDU PROPLAN	0	8	7	0	15
PDU SAEST	0	4	0	0	4
TOTAL	16	77	67	6	166
TOTAL	10%	46%	40%	4%	100%
	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		

Fonte: DIGEST/PROPLAN

c) Reunião com unidades para orientação sobre a temática de gestão de riscos

Em 2024, foram realizadas algumas visitas técnicas nas unidades da UFPA, destacam-se: IG, IFCH, PROEG e PROPESP, as visitas técnicas focaram na Gestão de Riscos Organizacionais, a orientação consistiu em orientar e demonstrar os aspectos de uma análise aprofundada dos fatores de risco presentes na estrutura da unidade, onde a equipe responsável deverá realizar um minucioso preenchimento da ferramenta planilha modelo de PGR para a demonstração dos riscos, baseados nas Iniciativas Táticas destacadas no Painel Tático integrado ao Plano de Desenvolvimento da Unidade.

Essa abordagem sistemática permite identificar áreas críticas e orientar a implementação de estratégias preventivas. Além disso, a visita destacou a metodologia de riscos adotadas na universidade, proporcionando uma visão mais abrangente das práticas fundamentais que respaldam a tomada de decisões seguras e eficazes.

d) Atualização do Manual de Gestão de Riscos Organizacionais

Durante o ano de 2024 foi realizada a análise para atualização do Manual de Gestão de Riscos Organizacionais com o intuito de refletir as mudanças ocorridas nesse processo, a partir da vivência e experimentação da referida metodologia durante sua aplicação nos mapeamentos de riscos organizacionais na UFPA. A partir deste contexto, foi elaborada uma minuta do novo manual que se encontra ainda em finalização a referida atualização para aprovação final prevista para o início do ano de 2025.

e) Oferta de palestra no XIII Encontro sobre o Relatório de Gestão da UFPA

No dia 02/12/2024, a DIGEST, através do servidor Huderson Melo, participou do XIII Encontro sobre o Relatório de Gestão da UFPA promovido pela DINFI, ministrando a palestra intitulada “[A importância do Plano de Gestão de Riscos para o alcance dos resultados planejados](#)”.

2.2.4.2. Gestão da Integridade

a) Novo Plano de Integridade da UFPA, vigência 2023-2025

O Plano de Integridade é o documento que informa a sociedade sobre as ações de integridade planejadas pelas Instancias de Integridade para serem executadas de acordo com seu cronograma de execuções disposto em seu detalhamento documental, nesse sentido essas ações e suas referidas execuções podem ser acompanhadas durante o período de vigência do Plano de Integridade nos relatórios de execução dos planos.

b) Relatório Parcial de Monitoramento do Plano de Integridade da UFPA 2023-2025

O Plano de Integridade da UFPA está atualmente em seu 3º ciclo (2023-2025), tendo alcançado avanços significativos na promoção da cultura de Integridade Pública na UFPA. Estes avanços podem ser observados em consulta aos Planos anteriores e seus respectivos relatórios disponíveis no sítio: [Gestão de Integridade Pública](#).

As tabelas e os gráficos abaixo apresentam o desempenho obtido pelas unidades neste período de vigência:

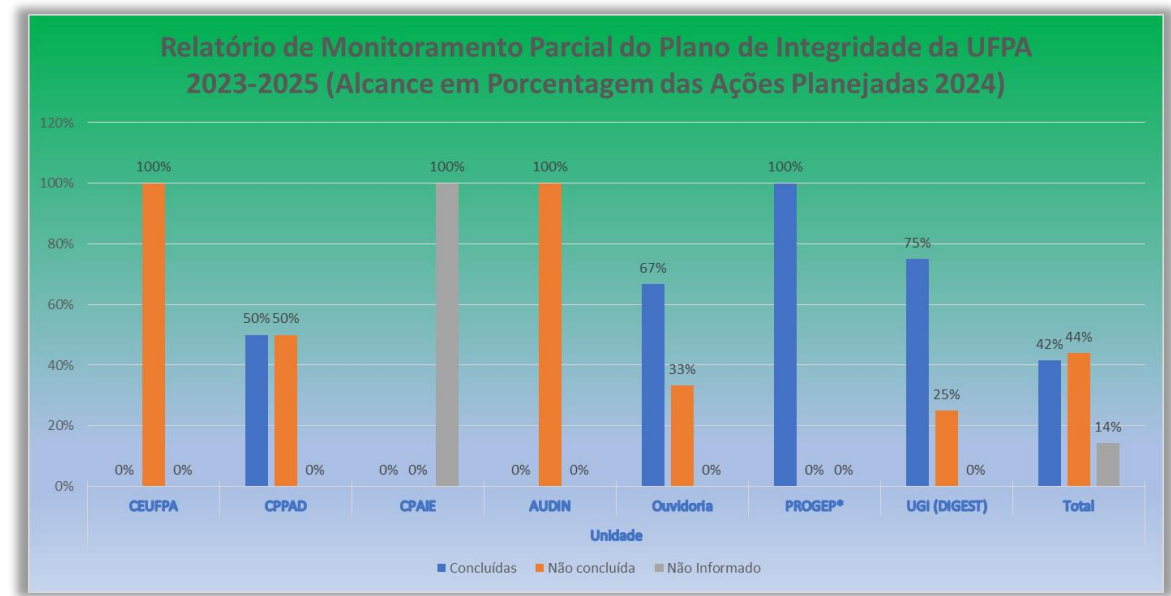
Tabela 4 - Monitoramento Parcial (2024) do Plano de Integridade 2023-2025 (em números)

STATUS	Unidade							Total
	CEUFPA	CPPAD	CPAIE	AUDIN	Ouvidoria	PROGEP	UGI (DIGEST)	
Concluídas	0	2	0	0	2	3	3	10
Não concluída	2	2	0	2	1	0	1	8
Não Informado	0	0	6	0	0	0	0	6
Total	2	4	6	2	3	3	4	24

Fonte: PROPLAN

A seguir são apresentados através do gráfico abaixo os dados comparados em percentuais das ações de integridade concluídas e não concluídas por cada instância de integridade:

Figura 21 - Monitoramento Parcial (2024) do Plano de Integridade 2023-2025



Fonte: PROPLAN

A avaliação dos resultados das ações implementadas em 2024 revela que, do total de 24 ações planejadas (16 planejadas para 2024 e 8 remanescentes do ano anterior), 10 (42%) foram concluídas com sucesso. No entanto, 8 ações (33%) ainda não foram finalizadas, e 6 ações (25%) não

possuem informações atualizadas sobre seu status de conclusão nas instâncias de integridade.

Considerando o caráter inovador das ações e os desafios inerentes a esse processo, a avaliação geral dos resultados é considerada satisfatória. A expectativa é que, até o término da vigência do Plano de Integridade, todas as ações planejadas sejam concluídas, consolidando os avanços alcançados e contribuindo para o fortalecimento da cultura de integridade na instituição.

c) Publicação do documento sobre o Evento sobre o Plano de Integridade

No dia 24/01/2024, a DIGEST, Diretoria de Gestão Estratégica da UFPA, lançou um novo documento que reúne informações detalhadas sobre as edições anteriores do evento dedicado ao Plano de Integridade da instituição. O material inclui relatos históricos, estatísticas de certificações e dados essenciais, reforçando o compromisso da universidade com a promoção contínua da cultura de integridade. Essa iniciativa visa fornecer um panorama abrangente dos avanços e marcos alcançados, fortalecendo as práticas de integridade na UFPA.

Figura 22 - V Encontro do Plano de Integridade da UFPA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

d) Participação no 1º Workshop de Governança, Integridade e Compliance do Sistema CFA/CRAS

A PROPLAN, por meio da Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST), representada pelos servidores Huderson Melo, Allan Barroso e Diogo Dantas, participou do 1º Workshop de Governança, Integridade e Compliance do Sistema CFA/CRA, realizado pelo Conselho Federal de Administração (CFA) e o Conselho Regional de Administração do Pará (CRA-PA). O evento aconteceu no dia 24/09/2024, no auditório do Edifício Rogério Fernandez, em Belém/PA, como parte das comemorações do Mês dos Profissionais de Administração.

O workshop, conduzido pelos administradores Fábio Mendes Macedo e Cássio Mattos, abordou os conceitos de Compliance, Integridade e Governança (GIC), destacando o funcionamento de programas de compliance, gestão de riscos e a evolução dos princípios de governança pública. Foram apresentados estudos de casos e discutidas estratégias para fortalecer uma cultura organizacional íntegra, com ênfase no papel da alta administração e no funcionamento de áreas dedicadas à Governança, Integridade e Compliance.

Figura 23 - Participação no 1º Workshop de Governança, Integridade e Compliance do Sistema CFA/CRA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

e) Visita Técnica da UNEMAT à UFPA Promove Intercâmbio de Conhecimentos em Governança Institucional

Nos dias 03 e 04/10/2024, a Universidade Federal do Pará (UFPA) recebeu a visita técnica de representantes da Universidade do Estado de Mato Grosso (UNEMAT) para promover o intercâmbio de conhecimentos e práticas em áreas essenciais para a governança institucional, como Gestão de Processos, Projetos, Riscos e Integridade Pública. Os servidores da UNEMAT, Profa. Dra. Vânia Oliveira e Analista Márcio Campos, participaram de reuniões e sessões de repasse metodológico com a equipe da UFPA.

Durante a visita, os representantes da UNEMAT foram recebidos por servidores da UFPA que compartilharam suas experiências e metodologias aplicadas em temas relevantes. O encontro, realizado pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN) da UFPA, proporcionou uma rica troca de experiências que subsidiará o planejamento estratégico da UNEMAT nas áreas discutidas.

A UFPA é reconhecida pelo desenvolvimento e aplicação de uma metodologia robusta para a gestão de riscos, visando identificar, avaliar e mitigar potenciais ameaças que possam impactar a execução de suas iniciativas estratégicas. A metodologia, elaborada pela própria universidade, orienta unidades e subunidades a monitorarem e gerirem riscos em seus respectivos Planos de Desenvolvimento da Unidade (PDU), garantindo a integridade e eficiência das atividades institucionais. Além disso, são promovidos treinamentos e campanhas de conscientização voltadas para servidores e gestores, reforçando a cultura de integridade pública.

Outro ponto de destaque nas atividades é a integração da gestão de riscos com o planejamento institucional, permitindo que riscos associados a processos e projetos sejam monitorados, proporcionando maior segurança e controle na tomada de decisões. Essa estratégia tem sido fundamental para garantir a efetividade dos planos de desenvolvimento das unidades acadêmicas e administrativas.

A visita técnica da UNEMAT também ressalta a importância das parcerias interinstitucionais para o fortalecimento da gestão pública. A troca de saberes

entre as universidades cria um ambiente colaborativo que impulsiona o aprimoramento contínuo das práticas de governança e contribui para o desenvolvimento sustentável das instituições de ensino superior no Brasil.

A parceria firmada entre a UFPA e a UNEMAT representa um avanço significativo na difusão de práticas de integridade, transparência e responsabilidade institucional. A UFPA deseja sucesso à UNEMAT em sua trajetória de implementação dessas práticas e está confiante de que essa colaboração trará resultados positivos para ambas as instituições e para a sociedade.

Figura 24 – Visita técnica da UNEMAT à UFPA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

f) VI Encontro do Plano de Integridade da UFPA

No dia 09/10/2024, a Universidade Federal do Pará (UFPA) realizou um webinar focado no Código de Conduta Ética do Servidor da Universidade, como parte de sua "Campanha Respeito na UFPA e em todo lugar" e das ações do VI Encontro sobre o Plano de Integridade. Organizado em parceria com a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), a Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) e a Comissão de Ética da UFPA (CEUFPA), o evento reafirma o compromisso da instituição com a ética e a integridade pública.

A abertura do evento foi realizada pelo Diretor de Gestão Estratégica da PROPLAN, Huderson Melo, que discutiu os pilares fundamentais de uma estrutura de integridade sólida e integrada. Huderson destacou a importância da

Unidade de Gestão da Integridade da UFPA e do próprio webinar para fortalecer a cultura de integridade entre os servidores e a comunidade universitária.

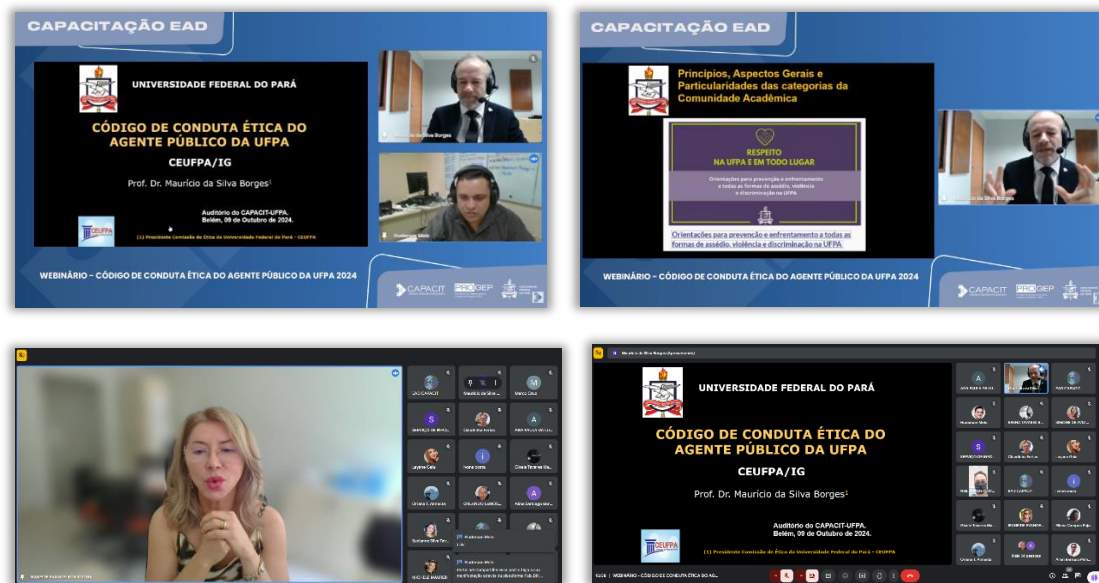
O webinar contou com a palestra central do Professor Dr. Maurício da Silva Borges, Presidente da Comissão de Ética da UFPA, que trouxe uma análise aprofundada sobre o Código de Conduta Ética do Servidor da Universidade. Durante sua fala, o professor abordou aspectos normativos essenciais, relacionando-os com a Constituição Federal e a Lei nº 8.112/1990, que regula o regime jurídico dos servidores públicos federais. Ele também detalhou as diferentes formas de assédio – moral, sexual e institucional – previstas no Código, reforçando a importância da legislação e da ética na proteção dos servidores.

Dr. Maurício enfatizou que o Código de Conduta é uma ferramenta fundamental para a construção de um ambiente de trabalho saudável, destacando o compromisso da UFPA com o combate ao assédio e com a promoção do respeito entre todos os colaboradores.

A Ouvidora Geral da UFPA, Iraneide Silva, participou com uma apresentação especial sobre a campanha "Elogio na UFPA e em todo lugar". Em sua fala, Iraneide ressaltou o papel do elogio na valorização de atitudes positivas e na criação de um ambiente universitário de respeito e reconhecimento mútuo, promovendo um clima organizacional mais harmônico e acolhedor.

A "Campanha Respeito na UFPA e em todo lugar" tem como objetivo promover uma cultura de respeito e convivência saudável na UFPA. A iniciativa busca combater atitudes discriminatórias, preconceito e violência, incentivando a ética e o respeito entre servidores, estudantes e a comunidade universitária. Entre as temáticas abordadas estão igualdade de gênero, inclusão, diversidade e o combate ao assédio, com orientações que visam reforçar a integridade em todas as relações institucionais.

Figura 25 - VI Encontro do Plano de Integridade da UFPA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

g) Sistema e-Agendas

O Sistema e-Agendas é uma plataforma eletrônica que divulga as agendas de compromissos públicos dos agentes públicos do Poder Executivo federal. O sistema está alinhado à Lei de Conflito de Interesses e ao Decreto nº 10.889/2021, que visam fortalecer as ações de integridade no âmbito do governo federal.

O sistema permite o registro e a publicização, de forma padronizada e integrada, das seguintes informações: Participação em compromissos públicos; viagens realizadas a serviço com pagamento de hospitalidades por agentes privados; hospitalidades pagas por agentes privados para representação institucional; e presentes recebidos em função do cargo ou emprego.

O processo de implantação do e-Agendas na UFPA foi concluído em outubro/2022, após a análise dos materiais de divulgação do sistema, a definição das premissas e da estratégia de implementação, e o cadastro da estrutura organizacional da UFPA no sistema.

Foi ministrado ainda capacitação para os Assistentes Técnicos dos APOs, a qual foi realizada em duas etapas. A primeira etapa, realizada em 18/11/2022, apresentou a regulamentação e as características do sistema e-Agendas. A

segunda etapa, realizada em 25/11/2022, demonstrou como utilizar a plataforma. Essa capacitação marcou o final do cronograma definido para implementação do sistema e-Agendas.

Atualmente a UGI monitora a execução das atividades de cadastro de compromissos, viagens, afastamentos e outros assuntos relacionados a Integridade Pública, mantendo um canal ativo de apoio aos APOs e seus Assistentes Técnicos, para a correta execução da atividade registro das obrigações previstas no decreto.

Em 2024, continuou-se a atender demandas, como: afastamentos e trocas de APOs, além de mudanças relacionadas ao corpo de Assistentes Técnicos, as quais foram superadas sem grandes dificuldades, devido a maturidade do corpo técnico responsável pela manutenção da plataforma na UFPA.

Executou-se ainda uma oficina de reciclagem para os APOs e seus Assistentes Técnicos, visando contribuir para o fortalecimento da cultura da integridade pública na UFPA, através da transparência exercida no uso regular da plataforma do sistema e-Agendas.

h) Evento de reciclagem para APOs e demais usuários do sistema e-Agendas

No dia 05/09/2024, a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN) da UFPA promoveu um treinamento sobre o Sistema e-Agendas (CGU), realizado por Huderson Melo (Diretor de Gestão Estratégica), Allan Pinheiro (Coordenador de Gestão de Riscos e Integridade) e Diogo Willavian (Administrador). O evento ocorreu no auditório da Reitoria, no Campus Guamá, das 9h às 12h, com a presença dos Agentes Públicos Obrigados (APOs) e suas equipes técnicas.

O principal objetivo foi capacitar servidores ocupantes de Cargos de Direção (CD-1 e CD-2) e suas equipes sobre o uso adequado da plataforma e-Agendas, que, instituída pelo Decreto nº 10.889/2022, centraliza e disponibiliza ao público as agendas de APOs, promovendo transparência e conformidade com a Lei nº 12.813/2013 (Lei de Conflito de Interesses).

Durante o treinamento, foram apresentados os conceitos e funcionalidades da plataforma, destacando as recentes melhorias e sua relevância para a promoção da integridade e governança pública. O evento também reforçou a importância da participação dos assistentes de agendas das Pró-Reitorias e da ASCOM na manutenção e alimentação das agendas dos APOs, alinhando a UFPA às melhores práticas de responsabilidade pública e eficiência na gestão institucional.

Figura 26 - Evento de reciclagem para APOs e demais usuários do sistema e-Agendas



Fonte: DIGEST/PROPLAN

i) Oferta do curso sobre e-Agendas na UFOPA

Nos dias 09 e 10/09/2024, a Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA), em parceria com a Universidade Federal do Pará (UFPA) e a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST), realizou um curso sobre o Sistema e-Agendas na cidade de Santarém-PA. O evento teve como objetivo capacitar os servidores da UFOPA em temas cruciais como Transparência, Conflito de Interesses, Integridade Pública e Gestão de Riscos.

Ministrado por Huderson Melo, diretor da DIGEST/PROPLAN, e Allan Pinheiro, coordenador de Gestão de Riscos e Integridade, o curso abordou uma fundamentação teórica sobre integridade e riscos, seguida de uma demonstração prática da utilização do Sistema e-Agendas. Durante o treinamento, foi enfatizada a importância do sistema no tratamento e prevenção de conflitos de interesse, além de sua relevância no controle das agendas institucionais e na gestão de processos relacionados à integridade pública.

Para garantir a continuidade do uso da plataforma e-Agendas, os representantes da PROPLAN/UFPA realizaram uma transferência metodológica, disponibilizando bibliotecas de consulta e acesso a plataformas de treinamentos específicas. Essas ações foram acompanhadas de suporte técnico e configuração do sistema nas páginas institucionais da UFOPA, reafirmando o compromisso com a boa governança e a eficiência na gestão pública.

Figura 27 - Oferta do curso sobre e-Agendas na UFOPA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

- j) Encontro estratégico fortalece integridade pública e gestão de riscos entre UFPA e UFOPA

No dia 09/09/2024, a Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA) sediou um encontro estratégico com a presença de servidores da Auditoria Interna (AUDIN) e Ouvidoria da UFOPA, além de representantes da Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST) e da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN) da Universidade Federal do Pará (UFPA). O objetivo da reunião foi fortalecer a integridade pública e promover a troca de experiências sobre gestão de riscos entre as duas instituições.

Durante o encontro, a UFOPA apresentou suas iniciativas voltadas para a governança e integridade pública, destacando medidas para aprimorar a transparência e a gestão de riscos institucionais. A UFPA, por sua vez, compartilhou seu case de sucesso na estruturação da unidade de gestão de riscos e integridade, além de campanhas educativas, como a "Campanha Respeito na UFPA e em todo lugar." A DIGEST/PROPLAN detalhou também a criação de documentos e ferramentas de apoio que abrangem os níveis estratégico, tático e operacional, oferecendo uma visão integrada para o gerenciamento de riscos na universidade.

Esse encontro foi muito elogiado pelos participantes, que reconheceram a importância de manter canais abertos para a troca de informações e a cooperação mútua. As discussões e compartilhamento de práticas contribuíram para o desenvolvimento de boas práticas de governança e para a promoção de uma cultura de integridade no setor público, fortalecendo as relações entre UFOPA e UFPA.

Figura 28 – Encontro realizado em Santarém-PA entre servidores da UFOPA e da UFPA



Fonte: DIGEST/PROPLAN

3. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Tabela 5 - Desempenho do Orçamento de Custeio no Exercício

PI	Ação/Projeto	PGO Previsto	PGO Reprogramado	Apoio Recebido	Movimentado	Empenhado na UGR	Liquidado na UGR
M13ALG5615N	Capacitação de Servidores - DIGEST	R\$ 18.147,00	R\$ 18.147,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 13.053,81	R\$ 13.053,81
Total		R\$ 18.147,00	R\$ 18.147,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 13.053,81	R\$ 13.053,81

Fonte: BI PGO 2024

Com relação ao PI da DIGEST M13ALG5615N – Capacitação de Servidores DIGEST do ponto de vista orçamentário com os dados do Sistema integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI foi empenhado o valor total de R\$ 18.147,00, deste total foram liquidados R\$ 13.053,81. No tocante aos valores correspondentes desembolsados com Diárias, o valor total deste empenho foi de R\$ 8.900,00, o valor gasto foi de R\$ 8.172,75, a movimentação deste empenho deste aspecto está descrita na figura a seguir.

Figura 29 – Despesas com Diárias dos servidores da DIGEST, no ano de 2024.

Natureza de Despesa				Total da Lista
339014 - DIARIAS - PESSOAL CIVIL				8.172,75
Subelemento 14 - DIARIAS NO PAIS				
Seq.	Descrição			Valor do Item
001	DIÁRIA/PROPLAN/CAPACITAÇÃO - DIGEST			8.172,75
Data	Operação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
03/04/2024	Inclusão	1,00000	6.400,0000	6.400,00
02/05/2024	Reforço	1,00000	1.000,0000	1.000,00
12/09/2024	Reforço	1,00000	1.500,0000	1.500,00
16/12/2024	Anulação	1,00000	727,2500	727,25

Fonte: SIAFI, 2025.

Foram anulados e desta forma não utilizados com a sua destinação pré-estabelecida o valor de R\$ 727,25 equivalente a 8,17% do valor destinado a atender esta despesa.

Entretanto com relação ao empenho de passagens e despesas com locomoção, o valor total deste empenho foi de R\$ 7.660,00, o valor gasto foi de R\$ 3.481,06, a movimentação deste empenho deste aspecto está descrita na figura a seguir.

Figura 30 – Despesas com Diárias dos servidores da DIGEST, no ano de 2024.

Natureza de Despesa				Total da Lista
339033 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO				3.481,06
Subelemento 01 - PASSAGENS PARA O PAIS				
Seq.	Descrição			Valor do Item
001	Item compra: 00004 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS			3.481,06
Data	Operação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
03/04/2024	Inclusão	3,84615	1.560,0016	6.000,00
02/05/2024	Reforço	0,64103	1.559,9894	1.000,00
12/09/2024	Reforço	0,42308	1.559,9887	660,00
09/12/2024	Anulação	2,67881	1.559,9987	4.178,94

Fonte: SIAFI, 2025.

Foram anulados e desta forma não utilizados com a sua destinação pré-estabelecida o valor de R\$ 4.178,94 equivalente a 54,56% do valor destinado a atender esta despesa.

Além destas despesas também teve a despesa relacionado a inscrição de um evento de capacitação no valor de R\$ 1.400,00, conforme na figura a seguir.

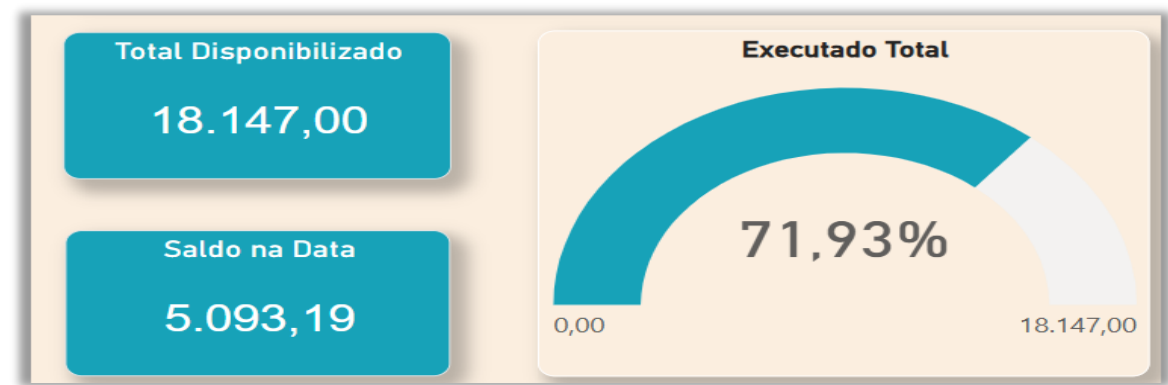
Figura 31 – Despesas com inscrição de eventos de capacitação dos servidores da DIGEST, no ano de 2024.

Lista de Itens				
Natureza de Despesa				Total da Lista
339039 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDIC				1.400,00
Subelemento 48 - SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO				
Seq.	Descrição			Valor do Item
001	Item compra: 00001 - PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO DA SERVIDORA LORENA SUÉLY PIRES DA SILVA LOPES NO CURSO CAPTAÇÃO DE RECURSOS E ELABORAÇÃO DE PROJETOS - CURITIBA - PARANÁ - 23/04/2024 A 25/04/2024			1.400,00
Data	Operação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
09/04/2024	Inclusão	1.00000	1.400.0000	1.400.00

Fonte: SIAFI, 2025.

Desta forma, do valor total destinado ao PI da DIGEST M13ALG5615N – Capacitação de Servidores DIGEST foi empenhado o valor total de R\$ 18.147,00, deste total foram liquidados R\$ 13.053,81, atingindo um grau de eficácia de planejamento e execução correspondente a 71,93%.

Figura 32 – Eficácia de Execução do PI da DIGEST M13ALG5615N em 2024



Fonte: DIPLAN, 2025.

As justificativas que limitaram uma eficácia maior se deram em virtude da obra de infraestrutura nas instalações da Sede da PROPLAN, além de parte do ano de 2024 a equipe da DIGEST está dedicada a organização da 76ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira Para o Progresso da Ciência – SBPC.

Quando analisamos os mesmos recursos do PGO, 2024 o programa de nº 13 da UFPA, destinado a capacitação dos servidores da DIGEST, a partir dos dados extraídos do SCDP que tinha como meta 5 (cinco) servidores capacitados no ano de 2024. A meta DIGEST foi atendida conforme a tabela a baixo:

Tabela 6 – Capacitação dos servidores da DIGEST 2024 – Gasto orçamentário

Servidor	PCP	Diárias	Passag.	Inscri.	TOTAL	PI DIGEST (SIAFI)
Lorena	797/24	R\$ 1.710,00	R\$ 2.247,95	R\$ 1.400,00	R\$ 5.357,95	R\$ 18.147,00
Lorena	1077/24	R\$ 1.912,50	R\$ 793,84		R\$ 2.706,34	
Thiago	802/24	R\$ 1.912,50	R\$ 946,51		R\$ 2.859,01	
Thiago	2483/24	R\$ 1.487,50	R\$ 1.258,19		R\$ 2.745,69	
Allan	2482/24	R\$ 1.487,50	R\$ 1.200,89		R\$ 2.688,39	SOBRA
TOTAL GASTO CONFORME SCDP		R\$ 8.510,00	R\$ 6.447,38	R\$ 1.400,00	R\$16.357,38	R\$ 1.789,62

Fonte: DIGEST, 2025.

Conforme pode ser visto na tabela acima a DIGEST cumpriu a meta de 5 (cinco) capacitações utilizando 90,14% do orçamento destinado para este fim. Em relação ao valor que não foi utilizado (R\$ 1.789,62), este fato se deu em decorrência de descontos na inscrição dos eventos negociados pelos servidores da DIGEST, além disso a variação e a flutuação dos preços passagens gerou economia em virtude do planejamento e compra antecipada, demonstrando economia e eficiência do gasto público destinado a capacitação dos servidores desta diretoria.

Vale ressaltar que o orçamento total da DIGEST somente não foi executado 100%, tendo em vista que havia uma reunião programada para participação da UGI junto a CGU em Brasília no mês de outubro, porém, essa reunião foi suspensa e poderia ser realizada até o final do ano, o que não ocorreu. Sendo assim, a sobra do recurso de capacitação estava sendo reservada para essa reunião caso ocorresse.

4. GESTÃO DE PESSOAL

No planejamento do PDU da PROPLAN, 2022-2025, da DIGEST foi estimado um quadro de pessoal de 10 Técnicos-Administrativos em Educação (TAE) e 1 bolsista.

4.1. Expansão da Estrutura de Pessoal da Unidade previsto no PDU

Em 2023 a DIGEST recebeu uma nova TAE do cargo de administrador que compôs a equipe lotado diretamente na diretoria, atuando nas atividades administrativas da DIGEST, bem como dando apoio em atividades específicas em todas as diretorias. Portanto, a diretoria ainda continua com suas coordenadorias lotadas apenas com seus respectivos coordenadores e sem equipe de suporte direta, ou seja, impactando no desenvolvimento das atividades, repasse e especialização metodológica para um substituto imediato, gerando diversas consequências e riscos organizacionais, como falta de

substituto nos períodos de ausência temporária do coordenador, descontinuidade de atividades durante essas ausências temporárias e possivelmente em descontinuidade total em caso de saída de algum desses coordenadores, sobrecarga de trabalho para o diretor que atua nas atividades durante as ausências temporárias dos coordenadores, pois a nova servidora não consegue se especializar nas atividades das coordenadorias, sendo necessário em 2024 que a DIGEST receba pelo menos mais 2 servidores para que cada coordenadoria tenha seu respectivo coordenador e um servidor lotado em cada equipe.

Vale ressaltar que ainda em 2023 um servidor da DIGEST que era lotado como Assistente em Administração passou no concurso para nível superior no cargo de administrador, sendo assim, tomou posse no novo cargo e permaneceu na equipe da DIGEST com a mesma função.

Tabela 7 - Quantidade de servidores previstos no PDU para o exercício e os em atividade

Categoria	Cargo/Tipologias dos Cargos	Previsão Acumulada	Em atividade no exercício
Docente	Professor de Magistério Superior	-	-
	Professor EBTT	-	-
Técnico Administrativo	1 – Classe A	-	-
	2 – Classe B	-	-
	3 – Classe C	-	-
	4 – Classe D	1	-
	5 – Classe E	9	5
Total de Servidores		10	5

Fonte: DIGEST/PROPLAN

Portanto, esse quadro reduzido impacta diretamente na capacidade de atendimento de demandas da DIGEST, visto que a atuação da diretoria requer um grande esforço de articulação com diversas unidades da Universidade, impactando diretamente no desenvolvimento das atividades, visto que os

Coordenadores atuam também operacionalmente por não haver uma equipe de suporte.

Nesse contexto também temos grande impacto quanto ao conhecimento que não é repassado para outro servidor para fins de substituição efetiva, definitiva e futura, caso o coordenador deixe a função por motivos diversos que pode ser a pedido ou de ofício, o que ocorreu na Coordenadoria de Riscos e Integridade que foi diretamente impactada com a mudança ocorrida.

Vale ressaltar que de todas as diretorias da PROPLAN, a DIGEST é a que possui a menor relação servidor/subunidade, demonstrando a necessidade de priorização na alocação dos possíveis novos servidores para a DIGEST.

4.2. Qualificação da Força de Trabalho

4.2.1. Servidores

A equipe da DIGEST foi formada em 2023 por 5 (cinco) servidores efetivos técnicos administrativos em educação (TAE) conforme abaixo:

Quadro 5 - Equipe da DIGEST

Nome		Subunidade	Class e	Função Cargo	Formação	Qualificação
1	Huderson Alexandre Souza de Melo http://lattes.cnpq.br/3901223228259772	Diretoria de Gestão Estratégica	E	Diretor / TAE Administrador	Administração	Mestrado
2	Lorena Suély Pires Silva Lopes http://lattes.cnpq.br/9249505045820250	Coordenadoria de Gestão de Projetos	E	Coordenador / TAE Administrador	Administração	Mestrado

3	Thiago Borges Lobato Gonçalves http://lattes.cnpq.br/1283202520134816	Coordenadoria de Gestão de Processos	E	Coordenador / TAE Administrador	Administração / Engenharia de Produção	Mestrado
4	Allan Barroso Pinheiro http://lattes.cnpq.br/5072498585640001	Coordenadoria de Gestão de Riscos e Integridade	E	Coordenador / TAE Administrador	Administração / Engenharia Florestal / Sistema de Informação	Especialização
5	Diogo Willavian Maciel Dantas http://lattes.cnpq.br/3004727053092239	Diretoria de Gestão Estratégica	E	TAE Administrador	Administração / Ciências Contábeis	Mestrado

Fonte: DIGEST/PROPLAN

A Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST/PROPLAN) da Universidade Federal do Pará (UFPA) recebeu, no dia 02/09/2024, o novo servidor Diogo Willavian Maciel Dantas. Ele chega para reforçar a equipe da DIGEST, prestando apoio direto à Diretoria e aos três coordenadores das áreas de Gestão de Riscos e Integridade, Gestão de Projetos e Gestão de Processos.

Com sua experiência e competências, Diogo Dantas contribuiu e ainda contribuirá mais para o aprimoramento das atividades desenvolvidas pela DIGEST, oferecendo suporte técnico e estratégico nas ações de planejamento e desenvolvimento institucional. Sua chegada fortalece o compromisso da equipe com a eficiência e a melhoria contínua dos processos organizacionais da UFPA.

A expectativa é que a atuação do servidor auxilie a DIGEST a alcançar novos patamares de excelência na gestão pública, promovendo um ambiente colaborativo e dinâmico em benefício da Universidade e da sociedade paraense.

Abaixo se apresenta a distribuição do corpo TAE por nível de escolaridade/qualificação:

Tabela 8 - Distribuição do corpo técnico-administrativo por nível de escolaridade

Escolaridade	Docente	Técnico-administrativo
Doutorado	0	0
Mestrado	0	4
Especialização	0	1
Graduação	0	0
Médio/Técnico	0	0
Fundamental	0	0
Total	0	5

Fonte: DIGEST/PROPLAN

4.2.2. Bolsistas

Em 2023, a bolsista Mairla Silva começou a atuar na Diretoria, tendo seu contrato realizado em junho/2023, com vigência até junho/2024, em substituição a bolsista Beatriz Coelho.

Em junho de 2024, o contrato da bolsista Mairla Silva foi renovado, com vigência até junho/2025, garantindo a continuidade de seu apoio às atividades da Diretoria de Gestão Estratégica.

A participação da bolsista é fundamental, tendo em vista que a DIGEST não possui equipe operacional adequada, portanto, a bolsista atua no apoio às diversas coordenadorias e também nas atividades da diretoria.

Quadro 6 - Relação de bolsistas da DIGEST

Nome		Curso	Vigência do Contrato	Bolsa
1	Mairla Cardoso da Silva	Administração	01/06/2025	PROAD

Fonte: DIGEST/PROPLAN

4.2.3. Capacitações, aprendizagem e aperfeiçoamento

Tendo em vista as competências e atividades desenvolvidas pela Diretoria, os servidores da DIGEST no ano de 2023 continuaram se aperfeiçoando nas diversas temáticas de atuação, totalizando 35 capacitações realizadas, conforme tabelas e quadros a seguir.

Tabela 9 - Distribuição do corpo técnico-administrativo por nível de escolaridade

Modalidade	Capacit		Outros	
	Docentes	TAEs	Docentes	TAEs
Presencial	0	0	0	10
À Distância	0	3	0	20
Semi-Presencial	0	0	0	0
Total	0	3	0	30

Fonte: DIGEST/PROPLAN

Tabela 10 - Distribuição do corpo técnico-administrativo por nível de escolaridade

Modalidade	Capacitados	Em atividade em 2024
Docente	0	0
Técnico - Administrativo	5	5
Total	5	5

Fonte: DIGEST/PROPLAN

Quadro 7 - Capacitações da equipe da DIGEST no ano de 2024

Nome do Servidor	Evento de Capacitação	Carga Horária	Modalidade (Presencial, a distância, semipresencial)	Se Gestor Marque X (Recebe CD, FG)	Realizados pelo CAPACIT (Sim ou Não)	Instituição	Foi emitido Certificado (Sim ou Não)	Período
Huderson Alexandre Souza de Melo	INTEGRideias - Experiências em Integridade Pública	3h	A distância	X	Não	Controladoria Geral da União (CGU)	Sim	29/05/2024
Huderson Alexandre Souza de Melo	Oficinas e-Agendas edição Instituições de Ensino Superior (APO e AT de APO)	2h	A distância	X	Não	Controladoria Geral da União (CGU)	Sim	15/08/2024

Huderson Alexandre Souza de Melo	Oficinas e- Agendas edição Instituições de Ensino Superior (AIG, AIS, AT)	2h	A distância	X	Não	Controladoria Geral da União (CGU)	Sim	20/08/2024
Huderson Alexandre Souza de Melo	Webinário- Portaria de Gestão da Execução Orçamentária e Patrimonial do Exercício Financeiro 2024	5h	A distância	X	Sim	Universidade Federal do Pará (UFPA)	Sim	24/04/2024
Huderson Alexandre Souza de Melo	Diálogos Setoriais de Integridade edição Instituições de Ensino Superior	3h	A distância	X	Não	Controladoria Geral da União (CGU)	Sim	14/03/2024

Huderson Alexandre Souza de Melo	3º Encontro de Encarregados de Dados das IES	18h	Presencial	X	Não	Universidade Federal da Bahia (UFBA)	Sim	18/09/2024 a 20/09/20204
Huderson Alexandre Souza de Melo	Workshop Governança, Integridade e Compliance	8h	Presencial	X	Não	Conselho Regional de Administração do Pará (CRA- PA)	Sim	24/09/2024
Huderson Alexandre Souza de Melo	Webnário – Código de Conduta Ética do Agente Público da UFPA	4h	A distância	X	Sim	CAPACIT	Sim	09/10/2024

Allan Barroso Pinheiro	46ª edição RedeGIRC	2,5h	A distância	X	Não	RedeGIRC	Sim	20/02/2024
Allan Barroso Pinheiro	Episódio 1: O Racismo Estrutural Websérie - Conversando sobre o enfrentamento ao racismo em suas múltiplas formas de manifestação	2h	A distância	X	Não	ENAP	Sim	12/03/2024
Allan Barroso Pinheiro	Episódio 2: O Racismo nas Organizações Públicas e Privadas Websérie - Conversando sobre o enfrentamento ao racismo em suas	2h	A distância	X	Não	ENAP	Sim	13/03/2024

	múltiplas formas de manifestação							
Allan Barroso Pinheiro	Episódio 3: O Racismo nas Relações Interpessoais Websérie - Conversando sobre o enfrentamento ao racismo em suas múltiplas formas de manifestação	2h	A distância	X	Não	ENAP	Sim	14/03/2024
Allan Barroso Pinheiro	47ª edição RedeGIRC	2,5h	A distância	X	Não	RedeGIRC	Sim	16/04/2024

Allan Barroso Pinheiro	“INTEGRideias - Experiências em Integridade Pública”,	3	A distância	X	Não	CGU	Sim	29/05/2024
Allan Barroso Pinheiro	48ª edição RedeGIRC	2,5h	A distância	X	Não	RedeGIRC	Sim	18/06/2024
Allan Barroso Pinheiro	Virtual Workshop Digital Government and Inclusion	8h	A distância	X	Não	ENAP	Sim	18/06/2024 e 19/06/2024

Allan Barroso Pinheiro	49ª edição RedeGIRC	2,5h	A distância	X	Não	RedeGIRC	Sim	14/08/2024
Allan Barroso Pinheiro	"Oficinas Setoriais de Integridade: e- Agendas edição IES (APO e AT de APO)",	2h	A distância	X	Não	CGU	Sim	15/08/2024
Allan Barroso Pinheiro	"Oficinas Setoriais de Integridade: e- Agendas edição IES (Administradores Institucionais Gestores e Supervisores e seus Assistentes Técnicos)",	2h	A distância	X	Não	CGU	Sim	20/08/2024

Allan Barroso Pinheiro	Trilha Formativa de Equidade Racial	2h	A distância	X	Não	Escola Itaú Cultural	Sim	08/09/2024
Allan Barroso Pinheiro	Streaming na prática: faça lives profissionais com o Streamlabs Talk Studio	2h	A distância	X	Não	Escola Itaú Cultural	Sim	08/09/2024
Allan Barroso Pinheiro	Workshop Governança, Integridade e Compliance	8	Presencial	X	Não	CRA-PA	Sim	24/09/2024

Diogo Willavian Maciel Dantas	Workshop Governança, Integridade e Compliance	8h	Presencial	X	Não	Conselho Regional de Administração do Pará (CRA- PA)	Sim	24/09/2024
Diogo Willavian Maciel Dantas	RPA (Robotic Process Automation) e AI (Artificial Intelligence) Congress edição Belém	6h	Presencial		Não	Instituto Infomation Management	Sim	25/10/2024
Diogo Willavian Maciel Dantas	Webinário- Assédio e Outras Práticas que Comprometem o Ambiente de Trabalho	4h	A distância		Sim	CAPACIT	Sim	07/11/2024

Lorena Suély Pires Lopes	Curso - Gestão de Projetos Educacionais	30h	A distância	X	Não	ENAP	Sim	02/02/2024
Lorena Suély Pires Lopes	Curso - Captação de recursos e elaboração de projetos	24h	Presencial	X	Não	SQUADRA Consultoria	Sim	23/04/2024 a 25/04/2024
Lorena Suély Pires Lopes	Workshop - XVI Workshop de Tecnologia da Informação e Comunicação das Instituições Federais de Ensino Superior (WTICIFES 2024)	40h	Presencial	X	Não	ANDIFES	Sim	04/03/2024 a 06/06/2024

Lorena Suély Pires Lopes	Curso - Fundamentos de Transferências Voluntárias	35h	A distância	X	Não	ENAP	Sim	17/04/2024 a 17/05/2024
Thiago Borges Lobato Gonçalves	Workshop - XVI Workshop de Tecnologia da Informação e Comunicação das Instituições Federais de Ensino Superior (WTICIFES 2024) / Encontro de Escritório de Processos das IFES 2024	40h	Presencial	X	Não	CGTIC / ANDIFES	Sim	04/06/2024 a 06/06/2024
Thiago Borges Lobato Gonçalves	Automação de Processos através da RPA para Transformação Digital	25h	A distância	X	Não	ENAP	Sim	23/09/2024 a 21/10/2024

Thiago Borges Lobato Gonçalves	RPA (Robotic Process Automation) e AI (Artificial Intelligence) Congress edição Belém	6h	Presencial	X	Não	Instituto Infomation Management	Sim	25/10/2024
Thiago Borges Lobato Gonçalves	Semana de Inovação ENAP 2024 em Brasília (DF)	30h	Presencial	x	Não	ENAP	Sim	29/10/2024 a 31/10/2024

Fonte: DIGEST/PROPLAN

5. INFRAESTRUTURA

A DIGEST encontrava-se anteriormente na sala anexa à Diretoria de Planejamento (DIPLAN), ocupando um espaço de 15,81m² para uma equipe de 5 servidores e 1 bolsista, com uma relação de 2,63m² considerando as 6 estações de trabalho.

Em 2022, estava prevista a obra de ampliação do espaço físico da DIGEST e a segregação da sala, através da construção de uma parede que dividiria o espaço compartilhado com a DIPLAN.

A obra foi iniciada com sucesso no final de 2023, e apesar da previsão inicial de conclusão para fevereiro de 2024, a entrega oficial do novo espaço ocorreu em agosto de 2024, proporcionando à DIGEST um ambiente ampliado e exclusivo para suas atividades.

Abaixo é apresentada a relação de bens patrimoniais da DIGEST:

Quadro 8 - Relação de bens patrimoniais da DIGEST

Material	Tombamento	Servidor	Observação
Apoio para os pés	262.752	Allan	
Apoio para os pés	262.750	Thiago	
Apoio para os pés	262.749	Diogo	Alocado no sistema interno da Divisão de informações (50.10.04.01.01)
Armário	*	Diretoria	
Cadeira Tela Presidente	2019000918	Huderson	
Cadeira Tela Presidente	2019000919	Thiago	
Cadeira Tela Presidente	2019000920	Allan	
Cadeira Tela Presidente	2019000921	Lorena	
Cadeira Tela Presidente	229184	Diogo	
Cadeira Tipo Executiva	2024000306	Mairla	

Cadeira Tipo Executiva	2024007074	Diretoria	Estação de trabalho reserva
Poltrona Fixa	2022006713	Diretoria	
Microcomputador	2024001131	Diogo	
Microcomputador	2023000166	Thiago	
Microcomputador	2018001310	Mairla	
Microcomputador	2018001312	Allan	
Microcomputador	260.324	Armário*	
Microcomputador	277.203	Diretoria	Estação de trabalho reserva
Microcomputador	2023000392	Lorena	
Microcomputador	2022004572	Hudson	A tela desse computador é do computador 2023000166
Notebook	2020002180	Hudson	Alocado no sistema interno da escola de aplicação (11.26)
Gaveteiro	169.743	Mairla	
Gaveteiro	*	Lorena	Alocado no sistema interno da PROGEF (11.76)
Gaveteiro	*	Diogo	
Gaveteiro	169.744	Thiago	
Gaveteiro	169.745	Hudson	
Gaveteiro	*	Allan	
Impressora	2018001307	Diretoria	
Estação de trabalho (mesa em L)	2024001414	Diogo	
Estação de trabalho (mesa em L)	2024007079	Thiago	
Estação de trabalho (mesa em L)	2024007075	Allan	
Estação de trabalho (mesa em L)	2024001429	Lorena	

Estação de trabalho (mesa em L)	2024007078	Huderson	
Estação de trabalho (mesa em L)	2024007081	Mairla	
Estação de trabalho (mesa em L)	2024007074	Diretoria	Estação de trabalho reserva
Nobreak	303396	Diretoria	Não consta no Sistema
Nobreak	2023000294	Diretoria	
Nobreak	2023000145	Diretoria	
Estabilizador	2018000650	Diretoria	
Split	2024002412	Diretoria	
Tela de Projeção	259506	Diretoria	
Telefone Voip	2019008538	Diretoria	
Telefone Voip	2023015939	Diretoria	
Quadro de vidro	2023015717	Diretoria	
Monitor	2023000165	Huderson	
Monitor	2022004553	Diogo	
Monitor	*	Allan	
Monitor	*	Lorena	
Monitor	2023000407	Thiago	
Monitor	*	Thiago	
Monitor	2024001689	Mairla	
Monitor	*	Diretoria	Estação de trabalho reserva

*Tombamentos não identificados

Fonte: DIGEST/PROPLAN

No ano de 2024, a Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST) conduziu uma minuciosa avaliação do inventário de seus bens, com o objetivo de aprimorar a gestão do patrimônio. Durante esse processo, identificaram-se alguns itens considerados inservíveis, demandando uma abordagem estratégica para sua destinação adequada. Paralelamente, houve a necessidade de uma atuação proativa para integrar no sistema patrimonial móvel da diretoria aqueles bens que, embora estivessem fisicamente presentes nas instalações da DIGEST, não estavam devidamente registrados em seu sistema interno, resultando em um processo de realocação e inclusão precisa desses ativos, visando assegurar uma gestão integrada e precisa do patrimônio móvel da organização.

Com o resultado da pesquisa, foram retirados da relação de bens patrimoniais dois itens considerados inservíveis: Nobreak (2018000815) e Telefone VoIP (2019008574).

Em novembro de 2024, foi realizada a substituição do equipamento de ar-condicionado da Diretoria de Gestão Estratégica (DIGEST), visando a melhoria das condições de conforto térmico no ambiente de trabalho. O equipamento antigo (2018009949) foi substituído por um novo modelo, mais eficiente e adequado às necessidades do espaço. O split instalado foi devidamente registrado no patrimônio institucional, com o número de tombamento 2024002412.

Além disso, foram identificados três itens doados pela DIGEST que ainda não foram movimentados no sistema: Split antigo (2018009949), Mesa reta (2022005856) e Cadeira tipo executiva (2019000924). Essas atualizações visam manter o registro de bens patrimoniais atualizado e preciso.

A atualização faz parte do compromisso da DIGEST em manter suas instalações adequadas e funcionais para o desenvolvimento de suas atividades estratégicas.

6. GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

6.1.1. Plano de Logística Sustentável

Em setembro/2023, o programa PROPLAN Sustentável foi retomado pela Pró- Reitoria, após uma reunião que contou com o total de 12 (doze) integrantes da PROPLAN. Tal iniciativa conta com a participação dos servidores da DIGEST, Allan Pinheiro, Jéssica Santana, Lorena Lopes e Thiago Gonçalves, além da participação da bolsista, Mairla Silva (DIGEST). Durante o ano, os servidores da DIGEST procuraram manter as ações e costumes adotados a partir da implementação do Programa.

Este programa se justifica em razão do compromisso institucional da UFPA quanto à Promoção da responsabilidade socioambiental, que visa incentivar a inserção de critérios socioambientais por meio de programas, projetos e ações de sensibilização e fiscalização para a comunidade universitária, a partir das unidades acadêmicas e administrativas, pautados nas políticas vigentes no país e nos documentos norteadores, visando a tornar-se uma instituição de referência na gestão ambiental institucional, conforme definido em seu PDI 2016-2025.

Portanto, reafirmando o compromisso com o programa, a DIGEST continuou a adotar algumas práticas mais conscientes que estiveram sob seu alcance, como o reuso de papel para impressões de documentos não oficiais, desligamento da tela no período do almoço e ao final do expediente e caixa para descarte de papel para reciclagem.

A tabela a seguir elenca os eixos nos quais a DIGEST contribuiu quanto à sustentabilidade:

Quadro 9 - Quantidade de ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável

Eixo	Ação Executada
Vigilância, Monitoramento e Portaria.	-
Telefonia	-
Manutenção Predial	-

Limpeza, Asseio e Conservação	Organização e conservação do espaço físico e equipamentos
Serviços de Transporte	-
Processamento de Dados	Utilização de banco de dados digitalizado
Consumo de Papel	Reutilização de papel e otimização de impressão
Consumo de Copo e Outros Descartáveis	Utilização de canecas
Impressão, Cartucho e Reprografia	Reutilização de papel, otimização de impressão (reduzidas, etc...) e utilização da logística reversa para os tonners da impressora
Logística Reversa de Cartuchos e Tonner	Utilização da logística reversa para os tonners da impressora
Material de Consumo	Gestão de Estoque de materiais
Eficiência no Consumo de Água	Redução do consumo e utilização consciente
Energia Elétrica	Utilização da luz natural
Coleta Seletiva Solidária	-
Qualidade de Vida no Trabalho	-
Capacitação para Sustentabilidade	-
Comunicação Institucional	Sinalização das ações sustentáveis na diretoria
Deslocamento de Pessoal	Atividades remotas quando possíveis
Total	11

Fonte: DIGEST/PROPLAN

Em 2024 foram mantidas as ações visando a reutilização de papeis e para redução do consumo de materiais descartáveis, como copos e outros itens de consumo. Não houve ação de logística reversa de tonners para entrega, visto que ainda não tivemos esses itens para entrega.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No decorrer do ano de 2024 a DIGEST manteve o ritmo de realizações até mesmo acima das possibilidades de recursos de pessoal da diretoria e ainda com fatores externos que impactaram a realização de algumas ações e melhorias nos resultados de alguns indicadores.

A equipe de trabalho manteve o empenho, mesmo com defasagem ainda de pessoal de apoio nas coordenadorias que conta apenas com os respectivos coordenadores.

Nesse contexto, é importante reforçar o grande desafio na gestão e execução das ações, visto que cada Coordenadoria conta apenas com o respectivo coordenador que desenvolvendo atividades gestão e operacionais, o que impacta na continuidade das atividades nos períodos de ausências dos mesmos, por gozo de férias, capacitações, licenças, etc..., além da necessidade de priorização de atividades, devido ao quadro reduzido de servidores.

Desta forma, a DIGEST pretende manter os avanços alcançados, porém, reforçando a necessidade de ampliação do seu quadro de pessoal que é o de maior disparidade dentro da PROPLAN, necessitando que cada coordenadoria tenha ao menos 2 servidores lotados, sendo 1 o próprio coordenador da subunidade.

8. ANEXOS - INFORMAÇÕES PARA O RELATÓRIO DE GESTÃO

8.1. Riscos, Oportunidades e Perspectivas – Gestão de Riscos e Integridade

A UFPA vem implementando gradativamente a gestão de riscos, por meio do mapeamento dos riscos a nível estratégico, tático e operacional, visando contribuir com o alcance de seus objetivos institucionais, conforme descrito na figura a seguir.

Figura – Gestão de Riscos no Contexto da UFPA



Fonte: PROPLAN

Nesse sentido, a figura anterior ilustra o percurso que deve ser seguido para aplicar a gestão de riscos na UFPA, de forma a garantir o alcance dos objetivos institucionais.

Para disseminar a cultura e a instrumentalização da gestão de riscos na instituição, foram realizadas diversas ações, como a elaboração de normas e documentos de orientação interna, a oferta de capacitações e a elaboração de planos pelas unidades, que apresentam os principais riscos mapeados.

Quadro – Linha do tempo de implementação da Gestão de Riscos

Ano	Ação
v	• Aprovação da Política de Gestão de Riscos • Oferta de capacitação de Gestão de Riscos • Oferta de capacitação de Gestão de Riscos aplicada ao Processo de Aquisição
2019	• Elaboração do Manual de Gestão de Riscos Organizacionais • Elaboração da Planilha Modelo de Gestão de Riscos Organizacionais da UFPA • Oferta de capacitação sobre Gestão de Riscos • Oferta de capacitação sobre Gestão de Riscos aplicada ao Processo de Aquisição
2020	• Elaboração do Guia Rápido de Gestão de Riscos Organizacionais da UFPA • Elaboração dos Planos de Gestão de Riscos-Chave (Piloto PROPLAN) • Elaboração dos Planos de Gestão de Riscos do PDP, ICSA e do Processo de Aquisições
2021	• Elaboração dos Planos de Gestão de Riscos-Chave da PROPLAN • Elaboração do Plano de Gestão de Riscos do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) • Desenvolvimento da metodologia aplicada à elaboração dos Planos de Gestão de Riscos associados ao PDU • Oferta do Webinário de Gestão de Riscos Organizacionais • Elaboração dos Planos de Gestão de Riscos do PDTIC
2022	• Oferta de capacitação sobre Gestão de Riscos para equipes da PROPESP e Universitec • Elaboração dos Planos de Gestão de Riscos-Chave da PROPESP e Universitec • Orientação e treinamento sobre Gestão de Riscos para as Unidades que elaboram PDUs
2023	• Promoção e divulgação de Metodologia de Gestão de Riscos associados aos PDUs • Monitoramento das ações previstas no Plano de Integridade 2023-2025 • Reuniões técnicas com as unidades de orientações sobre elaboração Plano de Gestão de Riscos • Análise de Planos de Gestão de Riscos enviados pelas Unidades • Oferta de capacitações e palestras sobre Gestão de Riscos
2024	• Promoção e divulgação de Metodologia de Gestão de Riscos associados aos PDUs • Monitoramento das ações previstas no Plano de Integridade 2023-2025 • Reuniões técnicas com as unidades de orientações sobre elaboração Plano de Gestão de Riscos

Fonte: PROPLAN

As ações acima, realizadas ao longo do interstício de 2018-2024, proporcionaram a gradativa implementação do processo de gestão de riscos organizacionais na universidade, impulsionando o crescimento da maturidade institucional nessa temática, demonstrando o enfoque principalmente na entrega de valor com um gerenciamento e acompanhamento das atividades com análise de suas possíveis consequências danosas ao Planejamento Institucional.

Assim, por meio da execução do processo de gestão de riscos da UFPA, conforme as figuras a seguir, é possível priorizar os esforços para tratamento dos riscos que possuem maior potencial de impacto negativo aos objetivos institucionais, otimizando o uso de recursos e estimulando uma atitude preventiva em relação aos problemas que podem acontecer durante a execução de atividades, processos e projetos na Universidade.

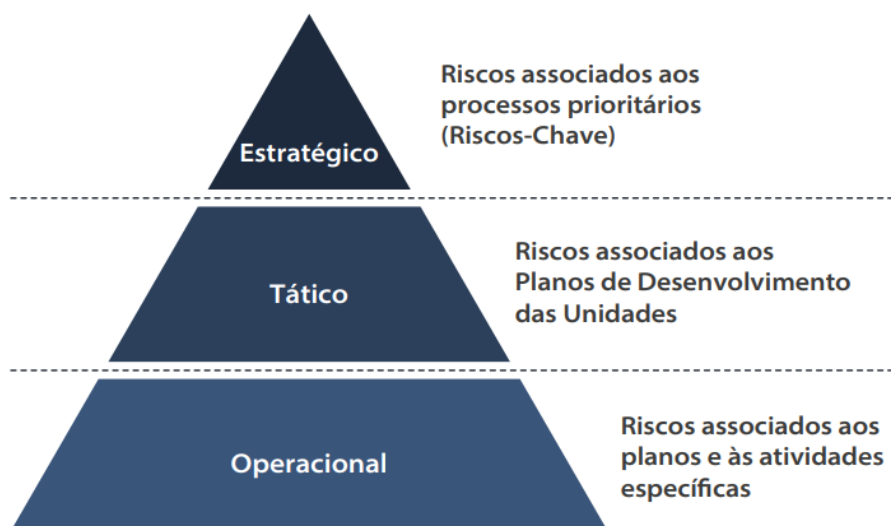
Figura – Priorização do Risco na UFPA

Nível de Risco	Apetite de Risco	Priorização	Ação
Baixo	Dentro do apetite a risco	Os riscos baixo e médio estão dentro do apetite a riscos da UFPA, portanto não precisam ser priorizados para tratamento, devendo ser apenas monitorados para que não evoluam para um patamar acima do apetite da Instituição	Monitorar o nível do risco
Médio			
Alto	Fora do apetite a risco	Os riscos alto e extremo deverão ser priorizados para tratamento, pois estão fora do limite de apetite tolerado pela Instituição	Elaborar ação de tratamento para o risco
Extremo			

Fonte: PROPLAN

Nesse contexto, a universidade implementa a gestão de riscos em 3 níveis:

Figura – Níveis de implementação a Gestão de Riscos



Fonte: PROPLAN

Em termos estratégicos, a UFPA define que os riscos associados à execução de seus objetivos estratégicos, os quais dão origem aos processos críticos, são chamados de Riscos-chave. Assim, a previsão é que cada processo crítico, ou seja, os [Processos Prioritários](#), tenham seu Plano de Gestão de Riscos (PGRs) devidamente associados. Em 2021 foi realizado o mapeamento dos riscos-chave da PROPLAN. Em 2022 a PROPESP e a UNIVERSITEC tiveram seus riscos-chave mapeados. Em 2023 e 2024, não foi realizado novo ciclo de mapeamento de riscos-chave, porém, a revisão da base de processos considerados prioritários pela Universidade impactou também no cenário do mapeamento dos riscos-chaves, pois a UNIVERSITEC deixou de ser considerada uma unidade estratégica e seus processos não foram mais considerados como prioritários. Além disso, a revisão dos processos prioritários culminou na redução da base destes processos de 65 para 47, afetando também a base dos PGRs associados.

Assim, até o momento a UFPA possui um total de 15 processos prioritários com planos de gestão de riscos elaborados e associados, apresentando 49 riscos mapeados nestes processos. Analisando os riscos na tabela apresentada abaixo, exprime-se que UFPA apresenta 34% dos seus riscos fora do apetite da Instituição e, por isso, devem ser tratados com medidas de controle de caráter preventivo e corretivo no intuito de reduzir a sua probabilidade de ocorrência e/ou reduzir os impactos negativos no objeto de risco analisado.

Riscos-chave da UFPA mapeados até 2024

Unidade/Objeto	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		Total Geral
	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Extremo	
PROPESP	0	6	0	0	6
PROPLAN	7	21	14	1	43
Total	7	27	14	1	49
Total	12%	54%	32%	2%	100%
	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		

Fonte: DIGEST/PROPLAN

A UFPA incluiu um eixo específico de gestão de riscos no Plano de Desenvolvimento das Unidades (PDU) para fomentar o gerenciamento de riscos táticos na Universidade. Com isso, as unidades devem realizar a gestão dos riscos associados à execução de suas iniciativas táticas.

Em 2024, apenas o Campus Salinópolis encaminhou seu Plano de Gestão de Riscos associado ao PDU para análise técnica da PROPLAN. Outras unidades haviam encaminhados Planos de Gestão de Riscos associados aos seus PDUs de forma resumida sem anexo e diretamente dispostas no PDU, desta forma foi realizado o referido destaque e publicação. Os planos analisados e publicados pela PROPLAN podem ser consultados no [Repositório dos Planos de Gestão de Riscos da UFPA](#), são 18 PDUs com PGRs completas, e ainda 10

PGRs na forma resumida, totalizando 28 PGRs. Os riscos mapeados por essas 18 unidades que apresentaram as PGRs completas são apresentados abaixo:

Tabela – PGRs associados aos PDUs até 2024

Unidade/Objeto	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		Total Geral
	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Extremo	
PDU Arquivo Central	4	4	4	1	13
PDU Biblioteca Central	1	5	1	0	7
PDU Campus Cametá	0	10	0	0	10
PDU Campus Salinópolis	0	3	2	1	6
PDU CTIC	0	2	3	0	5
PDU IEMCI	0	3	8	0	11
PDU INEAF	0	1	4	1	6
PDU ITEC	6	5	2	2	15
PDU NEAP	4		17	0	21
PDU NMT	0	4	3	0	7
PDU NTPC	0	5	1	0	6
PDU NUMA	1	9	2	0	12
PDU Ouvidoria	0	2	2	0	4
PDU Prefeitura	0	6	5	0	11
PDU PROAD	0	3	1	1	5
PDU PROEG	0	3	5	0	8
PDU PROPLAN	0	8	7	0	15
PDU SAEST	0	4	0	0	4
TOTAL	16	77	67	6	166
TOTAL	10%	46%	40%	4%	100%
	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		

Fonte: DIGEST/PROPLAN

Quanto ao nível operacional, a gestão de riscos é realizada conforme demandas específicas que são direcionadas pelas unidades da UFPA. Essas demandas podem se originar de planos, iniciativas e atividades específicas.

Tabela – Outros riscos mapeados na UFPA até 2024

	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		
Unidade	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Extremo	Total Geral
Riscos do PDTIC	11	98	47	4	160
Riscos do Processo de Aquisições	1	7	12	2	22
Riscos do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)	0	6	8	1	15
Riscos do Processo Administrativo Eletrônico (PAE)	0	0	5	0	5
TOTAL	12	111	72	7	202
TOTAL	9%	55%	36%	3%	100%
	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		

Fonte: PROPLAN

Totalizando todos os riscos mapeados nos níveis de implementação a Gestão de Riscos, a UFPA apresenta o seguinte cenário:

Tabela – Riscos mapeados na UFPA até 2024 nos níveis de implementação a Gestão de Riscos

	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		
Níveis de Implementação	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Extremo	Total Geral
Estratégico (Riscos-chave)	7	27	14	1	49
Tático (Riscos PDUs)	16	77	67	6	166
Operacional (Outros Riscos)	12	111	72	7	202
TOTAL	35	215	153	14	417

TOTAL	8,5%	51,6%	36,7%	3,2%	100%
	Dentro do Apetite		Fora do Apetite		

Fonte: PROPLAN

Desse modo, considerando todos os riscos já mapeados até o ano de 2024, a instituição possui um total de 417 riscos identificados, em que aproximadamente 40% estão fora do seu apetite a riscos e por isso devem ser tratados com medidas de controle de caráter preventivo e corretivo no intuito de reduzir a sua probabilidade de ocorrência e/ou reduzir os impactos negativos no objeto de risco analisado, enquanto que outros 60% dos riscos estão dentro do apetite da Universidade, devendo ser monitorados para manutenção dos níveis de riscos dentro do padrão de aceitabilidade da UFPA.

Analisando a distribuição dos riscos na matriz de Probabilidade x Impacto, é relevante destacar que o Mapa de Calor dos Riscos da UFPA. Evidencia a presença de 215 riscos de nível médio, situados dentro do limite aceitável, alinhados com o apetite de risco. No entanto, é crucial observar que esses riscos estão na fronteira, próximos de ultrapassar a faixa do mapa de calor, adentrando a zona de riscos não toleráveis. Portanto, é imprescindível realizar monitoramentos frequentes nessa faixa amarela.

Tabela – Mapa de calor de Riscos da UFPA mapeados até 2023

MATRIZ DE PROBABILIDADE X IMPACTO						
Impacto	Muito Alto 10	5	8	13	9	4
	Alto 8	2	26	67	43	1
	Médio 5	3	28	123	26	4
	Baixo 2	3	18	18	7	0
	Muito Baixo 1	0	5	1	3	0

	Muito Baixa 1	Baixa 2	Média 5	Alta 8	Muito Alta 10
	Probabilidade				

Risco Extremo	14	3%
Risco Alto	153	37%
Risco Médio	215	52%
Risco Baixo	35	8%
Total de Riscos	417	100%

Fonte: DIGEST/PROPLAN

O Plano de Integridade da UFPA ([Plano de Integridade 2023-20225](#)), documento, aprovado pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC) da UFPA, que organiza as medidas de integridade a serem adotadas em determinado período de tempo.

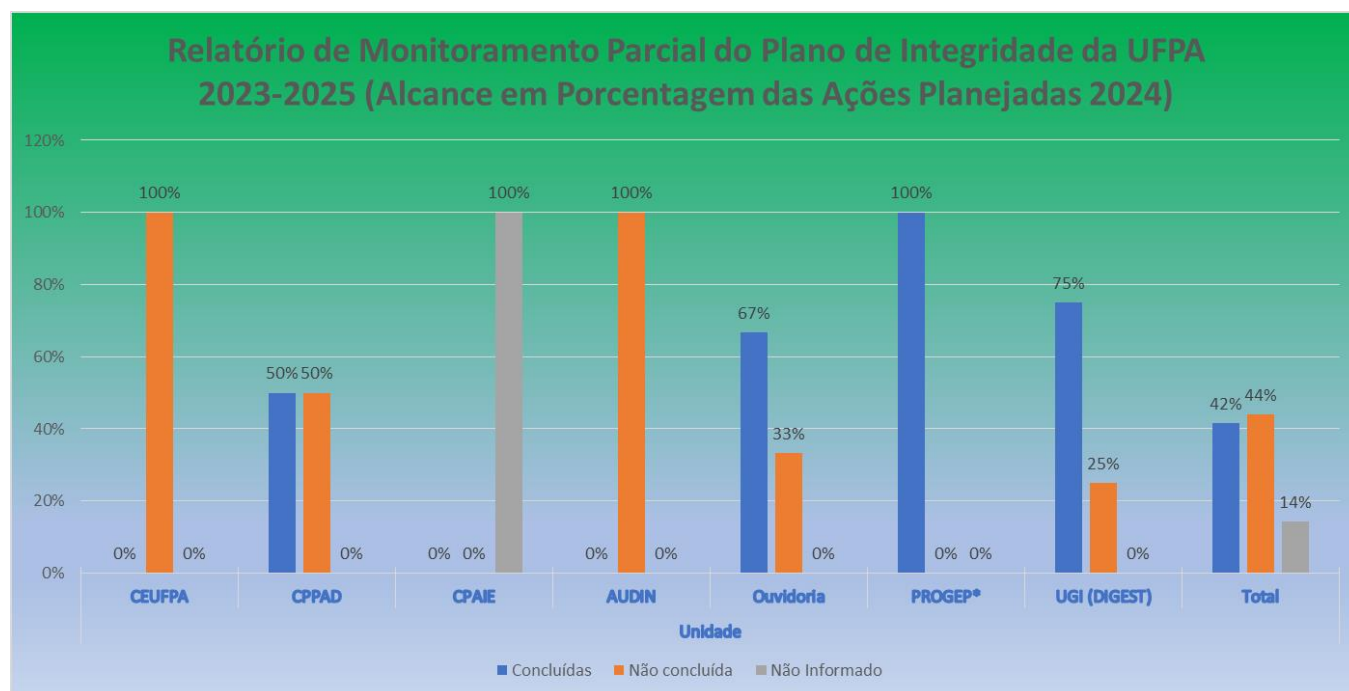
Tendo neste novo ciclo, a emissão do [Relatório Parcial \(2024\) de Monitoramento do Plano de Integridade 2023-2025](#) foram totalizadas 10 ações concluídas, representando 42% do planejado para este primeiro ciclo, conforme tabelas e gráficos abaixo:

Tabela – Monitoramento Parcial (2024) do Plano de Integridade 2023-2025 (em números)

STATUS	Unidade							Total
	CEUFPA	CPPAD	CPAIE	AUDIN	Ouvidoria	PROGEP	UGI (DIGEST)	
Concluídas	0	2	0	0	2	3	3	10
Não concluída	2	2	0	2	1	0	1	8
Não Informado	0	0	6	0	0	0	0	6
Total	2	4	6	2	3	3	4	24

Fonte: Relatório de Monitoramento Parcial (2024) do Plano de Integridade da UFPA 2023-2025

Gráfico – Monitoramento Parcial (2024) do Plano de Integridade 2023-2025



Fonte: Relatório de Monitoramento Parcial do Plano de Integridade da UFPA 2023-2025

O “Evento sobre o Plano de Integridade” no ano de 2024, foi realizada através do Webinar “[Código de Conduta Ética do Agente Público da UFPA](#)”. O evento, fruto de uma parceria entre a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), a Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) e a Comissão de Ética da UFPA (CEUFPA), faz parte das ações da universidade para reforçar o compromisso com a ética e a integridade pública entre seus servidores.

A Universidade Federal do Pará (UFPA) tem se destacado pela manutenção e aprimoramento da transparência em suas atividades. Através da plataforma e-Agendas da Controladoria-Geral da União (CGU), a UFPA garante o cumprimento da legislação vigente e padroniza a divulgação das agendas públicas dos Agentes Públicos Obrigados (APOs), que ocupam cargos de direção e assessoramento na instituição.

Essa iniciativa, alinhada à Lei de Conflito de Interesses e ao Decreto e-Agendas, fortalece as ações de integridade na UFPA, promovendo maior transparência e facilitando o controle social. Ao registrar e publicar de forma

padronizada e integrada as agendas dos APOs, a UFPA contribui para um ambiente mais transparente e confiável.

Para garantir a adesão e o uso efetivo da plataforma, a UFPA realiza treinamentos regulares para os APOs e suas equipes. Em setembro de 2024, um novo treinamento foi realizado, demonstrando o compromisso da universidade com a cultura da integridade pública.

Em resumo, a UFPA, por meio da plataforma e-Agendas e dos treinamentos, demonstra seu compromisso com a transparência, a integridade e o cumprimento da legislação, fortalecendo a confiança da comunidade acadêmica e da sociedade em geral.

Figura – Sistema Eletrônico de Agendas do Poder Executivo Federal (e-Agendas)



Fonte: [CGU](#)

LINHA DO TEMPO E PERSPECTIVAS

REALIZAÇÕES 2024

- Orientação e capacitação das Unidades para mapeamento dos riscos associados aos PDUs;
- Oferta de Webinar sobre Gestão de Riscos intitulado “A importância do Plano de Gestão de Riscos para o alcance dos resultados planejados”;
- Manutenção e continuidade do sistema e-Agendas;

- Oferta de treinamento sobre o Sistema e-Agendas na Universidade Federal Pará (UFPA) para os APOs e suas equipes;
- Oferta do treinamento sobre o Sistema e-Agendas na Universidade Federal Oeste do Pará (UFOPA);
- Orientação e repasse metodológico à UFOPA sobre concepção e continuidade das atividades da Unidade de Gestão de Integridade (UGI);
- Troca de experiências em reunião com equipe técnica da Universidade do Estado do Mato Grosso (UNEMAT);
- Realização do VI Encontro sobre o Plano de Integridade da UFPA;
- Elaboração dos Planos de Gestão de Riscos associados aos PDUs;
- Monitoramento Parcial do Plano de Integridade da UFPA 2023-2025;
- Oferta de capacitações nas temáticas de integridade pelas Instâncias de Integridade da UFPA;
- Divulgação de informações referente as atuações da Instâncias de Integridade da UFPA; e
- Oferta de campanhas referentes aos temas de integridade, como a Campanha Elogiando quem nos inspira na UFPA.

PERSPECTIVAS 2025

- Implementação do Boletim de Integridade Pública da UFPA;
- Mapeamento de novos Riscos-Chaves;
- Elaboração do Plano de Gestão de Risco associados à Lei Geral de Proteção de Dados;
- Elaboração de Boletins Informativos sobre a implementação da gestão de riscos na UFPA;
- Oferta de capacitação sobre a gestão de riscos;
- Promoção e divulgação de Metodologia de Gestão de Riscos associados aos PDUs;

- Publicação de novas matérias da campanha #INTEGRIDADESOMOSTODOSNÓS;
- Participação nos Encontros de Unidades de Gestão da Integridade providos pela CGU;
- Atualização da Metodologia de Gestão de Riscos Organizacionais;
- Oferta de capacitações relacionadas aos temas de Integridade Pública; e
- Monitoramento das ações previstas no Plano de Integridade 2023-2025.

8.2. Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo – Gestão de Processos

Em 2024, a Universidade Federal do Pará (UFPA) manteve seus esforços para consolidar e aprimorar a Gestão de Processos Organizacionais, promovendo iniciativas alinhadas aos objetivos estratégicos do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2016-2025. As ações desenvolvidas refletem o compromisso institucional com a melhoria contínua e a eficiência dos processos internos, reafirmando o papel da gestão de processos como um dos pilares para o alcance de seus objetivos estratégicos.

Durante o ano, foi iniciado o 6º Ciclo de Mapeamento e Melhoria de Processos Organizacionais Prioritários (6º CIMAPRO), com foco em processos ligados à Pró-Reitoria de Assistência e Acessibilidade Estudantil (PROAES). Este ciclo, com conclusão prevista para 2025, busca melhorar processos relacionados à assistência estudantil, incluindo a concessão de auxílios e bolsas, contribuindo diretamente para a inclusão e permanência dos estudantes na instituição. A abordagem adotada neste ciclo visa não apenas a melhoria operacional, mas também o fortalecimento da integração entre diferentes unidades envolvidas.

Figura – Imagem da reunião inicial do 6º CIMAPRO



Fonte: DIGEST/PROPLAN

Figura – Imagem de reunião de mapeamento do 6º CIMAPRO



Fonte: DIGEST/PROPLAN

Durante o ano de 2024 a UFPA registrou também avanços em iniciativas conduzidas pelas próprias unidades, com apoio técnico da Coordenadoria de Gestão de Processos da DIGEST/PROPLAN/UFPA. A Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio (DAP/PROAD) mapeou o processo de Recolhimento de Bens Permanentes Inservíveis, otimizando etapas e garantindo maior clareza e eficiência na destinação de materiais. No Instituto de Geociências (IG), foram desenvolvidos fluxogramas e POPs em áreas como Gestão de Pessoas e Secretaria Acadêmica, facilitando a implantação de sistemas como o SAGITTA e a organização das demandas dos discentes. A Ouvidoria padronizou fluxos de atendimento, promovendo agilidade e transparência na resposta às

manifestações. Essas iniciativas reforçam o impacto positivo do mapeamento de processos na eficiência e na organização das atividades administrativas e acadêmicas das unidades da UFPA. Essas atividades promoveram a autonomia das unidades e incentivaram o uso de boas práticas, refletindo o compromisso institucional com a melhoria contínua.

No que tange aos indicadores, apesar de a meta do indicador relacionado à gestão de processos não ter sido alcançada em 2024 (Meta 85% / Resultado 57,4%), avanços institucionais significativos foram registrados na área. Entre as ações empreendidas, destacam-se o apoio a mapeamentos conduzidos por diferentes unidades da UFPA. Essas iniciativas contribuíram para o avanço no alcance do objetivo estratégico de aprimorar a governança e a eficiência dos processos internos da instituição. Além disso, a realização de reuniões interinstitucionais permitiu fortalecer parcerias e trocar experiências com instituições como a Universidade Federal Rural da Amazônia (UFRA) e a Secretaria de Planejamento do Estado do Pará (SEPLAD/GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ), fomentando a disseminação de boas práticas e metodologias inovadoras.

As iniciativas conduzidas em 2024 reafirmam o compromisso da UFPA em fortalecer sua gestão de processos organizacionais, promovendo a melhoria contínua e a geração de valor para a instituição e sua comunidade acadêmica. Essas ações contribuem para a construção de uma universidade mais eficiente, alinhada à sua missão de promover ensino, pesquisa e extensão de excelência. A UFPA segue empenhada em expandir suas capacidades institucionais, assegurando que suas práticas administrativas atendam às demandas contemporâneas e fortaleçam sua contribuição para o desenvolvimento da região amazônica.

8.3. Governança e Estratégia – Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC)

O Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC) é uma instância da Política da Gestão de Riscos, no âmbito da Universidade Federal do Pará

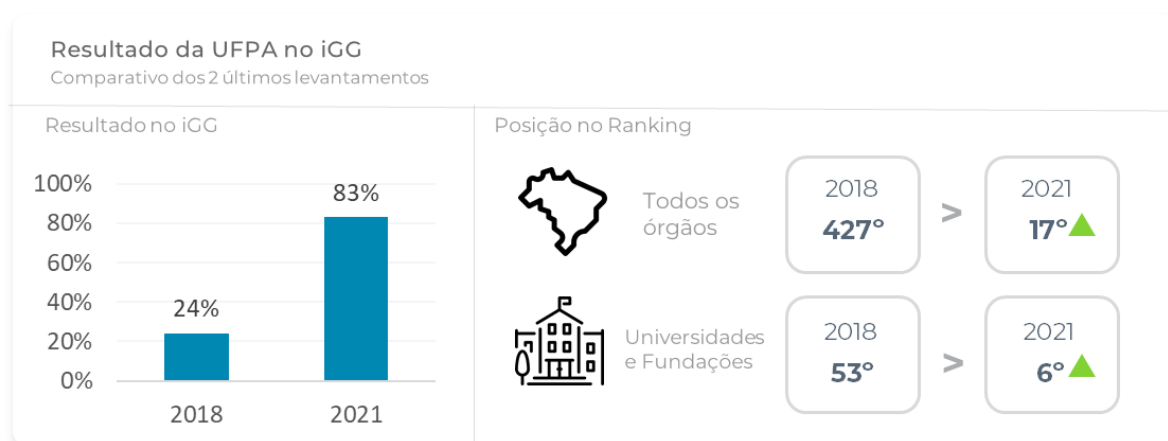
(UFPA). O CGRC da UFPA é um órgão colegiado de natureza deliberativa, propositiva e consultiva, de caráter permanente para assuntos relativos às políticas de governança, gestão de riscos e controles internos no âmbito do UFPA, os quais deverão ser geridos de forma integrada.

Em 2022, o Conselho Universitário (CONSUN) da UFPA aprovou as resoluções nº 839, que deliberou o Regimento do Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC), dispondo sobre as competências e sobre o funcionamento do comitê. Destaca-se que a referida resolução também alterou a composição do comitê com a inclusão do dirigente de TI da Universidade entre os membros do comitê. Assim, o CGRC passou a ser composto pelo Reitor, que o preside, Vice-Reitor, Pró-Reitores, Prefeito Multicampi, Diretor do Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação, Presidente do Fórum dos Coordenadores dos Campi da UFPA e pelo Presidente do Fórum dos Dirigentes do Campus de Belém.

Durante o ano de 2022, o Comitê se reuniu para apreciar os resultados da UFPA referente ao Levantamento Integrado de Governança Organizacional Público - CICLO 2021.

Com base no levantamento de 2021 divulgado pelo TCU, a Universidade apresentou um resultado de 83% no Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Públicas (iGG 2021), figurando entre as 10 primeiras universidades federais avaliadas e apresentando o melhor resultado na região norte. A evolução foi expressiva nos últimos anos, tendo em vista o resultado alcançado em 2018 de 24%, ou seja, representando um crescimento de 245% entre os ciclos, conforme boletim informativo entregue ao reitor da UFPA (<https://portal.ufpa.br/index.php/ultimas-noticias2/13266-ufpa-se-destaca-entre-as-instituicoes-com-melhores-indices-de-governanca-e-gestao>).

Gráfico – Evolução iGG UFPA entre os anos 2018 e 2021



Fonte: TCU

Em 2023 não ocorreu a aplicação do levantamento Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Públicas (iGG) pelo Tribunal de Contas da União (TCU), pois este índice estava sendo revisado pelo tribunal para uma nova aplicação.

Em 2023 o CGRC se reuniu duas vezes. A primeira para apreciação do [novo painel táctico do PDI 2016-2025](#), contemplando a revisão de indicadores e metas, bem como a definição do portfólio de iniciativas estratégicas da universidade. A segunda reunião ocorreu para aprovação do novo [Plano de Integridade da UFPA](#) para o período de 2023-2025. No referido ano, destaca-se ainda a criação da [página do CGRC](#), onde estão disponíveis informações sobre o Comitê, como sua composição, atas de reuniões e decisões proferidas e registradas.

Em 2024, o índice de Governança foi reformulado e aplicado pelo TCU, passando a ser chamado de iESGo, alinhando-se ao Environmental, Social and Governance (ESG), em que foram adicionadas práticas relacionadas com a sustentabilidade social e ambiental.

A UFPA apresentou o resultado iESGo em 2024 de 90,8%. Considerando todas as instituições respondentes, a universidade ficou na 19ª posição e na 6ª posição considerando apenas os resultados das instituições de ensino. No quadro abaixo são apresentados todos os resultados dos indicadores que compõem o iESGo, conforme [relatório](#) divulgado pelo TCU:

Quadro – Resumo dos resultados da autoavaliação da organização (iESGOv 2024)

Indicador	Valor
iESGo (índice ESG)	90,8%
iES (índice integrado de sustentabilidade ambiental e social)	99,4%
iGovSustentAmb (índice de governança e gestão da sustentabilidade ambiental)	100,0%
iGovSustentSocial (índice de governança e gestão da sustentabilidade social)	98,9%
iGG (índice integrado de governança e gestão públicas)	86,9%
iGovPub (índice de governança pública organizacional)	90,5%
iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)	83,0%
iGestPessoas (índice de gestão de pessoas)	75,0%
iGovTI (índice de governança e gestão de tecnologia da informação e de segurança da informação)	84,5%
iGestTI (índice de gestão de tecnologia da informação e de segurança da informação)	84,3%
iGovContratações (índice de governança e gestão de contratações)	81,8%
iGestContrat (índice de gestão de contratações)	92,8%
iGovOrcament (índice de governança e gestão orçamentárias)	85,0%
iGestOrcament (índice de gestão orçamentária)	90,1%

Os resultados do iESGo 2024 serão apresentados ao CGRC na primeira reunião ordinária de 2025, tendo em vista que não ocorrerão reuniões do Comitê no ano de 2024.

8.4. Resultados e Desempenho de Gestão – Captação de Recursos

Recursos captados são aqueles gerados pela própria instituição, bem como aqueles que dependem dos esforços desta em atrair e efetivar o ingresso orçamentário e financeiro por meio de parcerias com instituições governamentais e não governamentais. A avaliação do desempenho de recursos captados está relacionada ao ciclo atual do planejamento estratégico da instituição, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com vigência entre 2016 e 2025.

Com o intuito de fortalecer o financiamento externo, a UFPA estabeleceu em seu PDI o objetivo de aumentar o fomento à captação de recursos externos, em parcerias com órgãos e entidades de setores governamentais e não governamentais, a fim de enfrentar os constantes contingenciamentos sofridos no orçamento das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), e manter o nível de oferta de ações extensionistas, educacionais e de pesquisa, além da qualidade da gestão universitária, com recursos também direcionados para infraestrutura e outros investimentos.

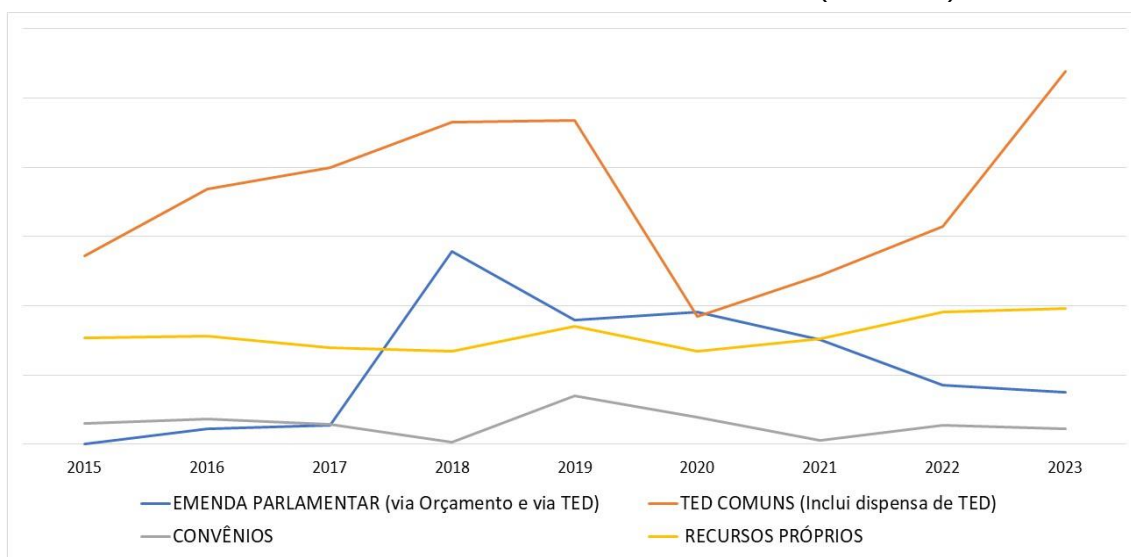
Deste modo, as diversas Unidades da UFPA são encorajadas a buscar oportunidades de parcerias para desenvolvimento de seus projetos, financiados

com recursos externos, através da reciprocidade de interesses e a mútua colaboração. Este fomento é realizado através da adoção de melhores práticas para a governança e gestão destes recursos, incluindo a formulação de indicadores parametrizados para melhorar a avaliação e o controle do financiamento geral da UFPA.

O indicador aplicado entre 2016 e 2021 avaliou o total de recursos externos captados no exercício em relação ao total de recursos discricionários de custeio e de capital (OCC) computados na matriz Andifes. Entretanto, ainda durante a vigência do PDI, o referido indicador passou por uma revisão, com a substituição da base de referência para aferição do desempenho, retirando-se a base “Outros Recursos de Custeio e de Capital (OCC)” pela Base “Recursos Captados no Ano Base – 2015”, ou seja, adotando como valor de referência o ano imediatamente anterior ao início do novo ciclo de planejamento, e que refletia bem a média de recursos captados à época. Deste modo, o indicador passou a ser representado pela seguinte fórmula:
$$\frac{((\text{Recursos Captados no ano} - \text{Recursos Captados no ano base 2015}) / \text{Recursos Captados no ano base 2015}) \times 100}{100}$$

Tanto na base de cálculo do indicador antigo, quanto no atual indicador, constatou-se que instituição vem obtendo um desempenho extraordinário na captação de recursos externos nos últimos anos, conforme demonstrado na tabela que segue.

Gráfico – Panorama do Financiamento Geral da UFPA 2015 (ano base) a 2023



Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Assim, a UFPA captou de 2015 a 2024 um montante de R\$ 689.861.888,35 milhões em recursos externos, oriundos da celebração de Termo de Execução Descentralizada (TED), Emendas Parlamentares, Recursos Próprios e celebração de Convênios. Dentre essas modalidades, no que respeito ao volume captado nos últimos anos, há uma certa estabilidade com relação as fontes de recursos próprios e de convênios, sem grandes variações, em contrapartida, uma grande variação do volume recebidos de TED e de Emendas Parlamentares.

Com base no detalhamento do indicador, observa-se a recuperação gradual no volume total dos recursos captados, desde os agravados contingenciamentos resultantes da crise fiscal de 2014 e o fim do REUNI, especialmente dos recursos de capital. A partir de então, a instituição a lançou mão de maiores esforços para a suprir as necessidades de manutenção de suas ações educacionais e de investimento, alcançando um grande pico no volume de recursos captados em 2018.

Cabe ressaltar que a maior fatia dos recursos externos captados tem sido sobretudo oriunda da celebração de Termos de Execução Descentralizada (TED), ou seja, parceria entre a UFPA e outros órgãos do orçamento fiscal da União. Além disso, recursos Próprios e de recursos do Orçamento Impositivo da

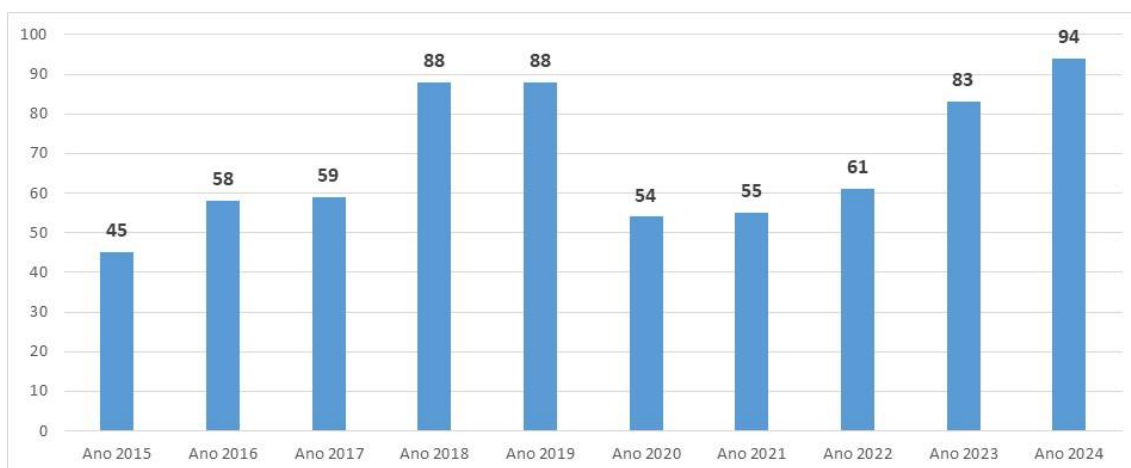
União (Emenda Parlamentar Individual e de Bancada de execução obrigatória) também possuíram relativo destaque no panorama geral do financiamento universitário, uma vez que ganharam importância desde o fim do REUNI e da promulgação da EC n. 85, de 2015 e 100, de 2019. Essa mudança no orçamento abriu a possibilidade da UFPA buscar apoio juntamente com deputados e senadores, através de emendas parlamentares individuais e de bancadas estaduais.

Em 2020, no auge do cenário pandêmico causado pela COVID-19, o volume captado encolheu, tanto pelas dificuldades gerenciais e administrativas impostas pelo lockdown, quanto pelo remanejamento de recursos dos ministérios e demais esferas de governo para ações estratégicas de ação de combate à COVID. Em 2021 o desempenho voltou a crescer, em decorrência do retorno gradual à normalidade das atividades, porém, com um recuo contínuo dos recursos captados por emenda parlamentar.

Este recuo pode ser interpretado, entre outras razões, não somente pelo cenário desenhado pelas eleições que se aproximavam, fator impactante em recursos que possuem natureza política como as emendas parlamentares, mas também pela decisão do Supremo Tribunal Federal (STF) em suspender a denominada Emenda de Relator (RP9), ao ser considerada uma ação inconstitucional. Embora a universidade tenha recebido mais de 17 (dezessete) milhões proveniente de emenda de Relator em 2022, este valor foi considerado apenas recompensa orçamentária e, portanto, não se enquadra como recurso captado e sim como recursos discricionários do Tesouro (OCC).

Cabe ressaltar que em 2024 mais um recorde de captação foi batido, também em razão de um acréscimo exponencial de recursos recebidos por TED, superando a marca captada em 2023, com um resultado percentual de captação de 107,12%, ou seja, 62.12% superior à meta traçada no PDI. Destaca-se neste ano a quantidade de recursos destinados para a pasta da Educação, da Saúde, do Esporte, da Cultura e da Reforma Agrária.

Gráfico – Valor total de recursos captados ao ano 2015 – 2024 (Em milhões de reais)



A criação da DIGEST, na PROPLAN, e da sua Coordenadoria de Gestão de Projetos (CGPROJ), possibilitou em si a criação de um conjunto de ações de aprimoramento da gestão dos TED na UFPA, e tem papel fundamental nos resultados positivos da captação, ao buscar compreender e simplificar os processos burocráticos que permeiam a gestão dos TED no âmbito do orçamento fiscal, facilitando o diálogo entre os diversos atores que compõem a rede de trabalho envolvida, sempre em prol da efetiva descentralização do crédito. Portanto, a despeito do cenário político, econômico e fiscal instáveis nos últimos anos, bem como da enorme carência na UFPA de corpo técnico para gerir, acompanhar e fomentar o processo de captação, a universidade vem aprimorando consistentemente seus processos internos, especialmente voltados à celebração dos TEDs e entregando resultados satisfatórios.

Deste modo, a despeito do cenário político, econômico e fiscal instáveis nos últimos anos, que afetaram nos últimos anos a administração pública federal como um todo, o indicador revela que a captação de recursos vem crescendo exponencialmente na UFPA, embora não tenha havido muitos incrementos dos recursos oriundos de Convênios e de Recursos Próprios, as modalidades Emendas Parlamentares e, especialmente, TED, têm contribuído de forma indispensável para a recuperação dos impactos outrora causados pelos cortes orçamentários. Na contramão, as barreiras burocráticas para o efetivo ingresso do recurso, revelam que ainda são grandes os desafios para transformar esses mecanismos em efetivas ferramentas de desenvolvimento institucional.

Por fim, a despeito dos desafios, e do cenário econômico e político instáveis, a universidade vem se fortalecendo a cada dia, buscando manter seus esforços no que tange às ações voltadas para identificação de oportunidades de parcerias com outras entidades, governamentais e não governamentais, aprimoramento constante de seus recursos técnicos e da melhoria da gestão. É inegável o amadurecimento da governança de parcerias na instituição, que, mesmo em condições de trabalho desafiadoras, vem mantendo de forma consistente a qualidade de sua gestão, sem perder o foco no objetivo último da instituição, que é o desenvolvimento social na Amazônia.

8.5. Governança e Estratégia – Portfólio de Iniciativas Estratégicas

Em 2022 deu-se início ao trabalho de criação do portfólio de Iniciativas Estratégicas (IE) da UFPA. Este trabalho tem seu embasamento no modelo de gestão estratégica denominado de Ciclo PDCA (*Plan, Do, Check, Act*), que tem o intuito de promover a melhoria contínua da qualidade e dos processos institucionais. Para implementação desse modelo de gestão, a UFPA utilizou a ferramenta *Balanced Scorecard*, que permitiu, no PDI 2015-2025, a definição dos objetivos estratégicos, das metas e dos indicadores, apresentados em seu Mapa Estratégico, e que deveriam ser perseguidos no período correspondente. Para o alcance dos resultados esperados, fez-se necessário aprimorar o planejamento das iniciativas estratégicas que devem concorrer para o alcance dos resultados institucionais esperados.

Neste contexto, em 2023, a UFPA definiu o seu portfólio de iniciativas estratégicas, ou seja, o rol de programas e projetos planejados de forma estruturante para gerar resultados que possuem impacto no alcance de um ou mais objetivo estratégico da instituição, e que, devido à sua importância, a sua execução deve ser considerada prioritária para a administração superior.

Assim, o portfólio foi aprovado com um total de 76 iniciativas vinculadas às 11 unidades estratégicas da universidade responsáveis pelos objetivos estratégicos do PDI.

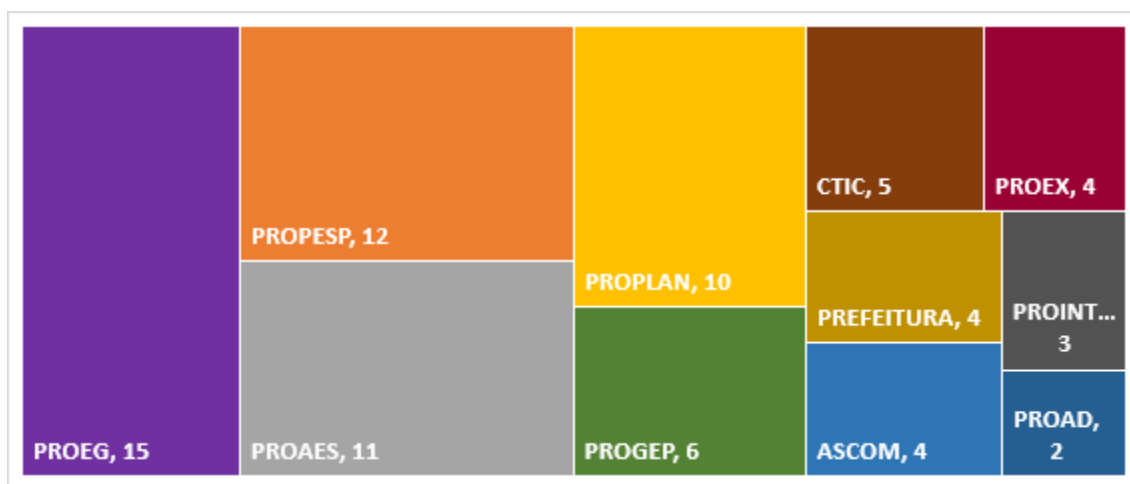
A metodologia adotada na Universidade para a construção desse portfólio foi referenciada através de outras metodologias de gestão de projetos utilizadas em instituições públicas e privadas, com as devidas adaptações necessárias ao

contexto particular da UFPA. Desta forma, foi realizado o alinhamento estratégico destas iniciativas com os indicadores e objetivos estratégicos do PDI 2016-2025.

Em 2024 foi realizado o detalhamento das informações dessas iniciativas estratégicas, em que cada unidade apresentou a descrição da referida iniciativa, bem como prazos de execução e principais entregas/produtos previstos para implementação. Essas informações foram consolidadas e serão disponibilizadas em 2025 no módulo do SINPEG para consulta pública.

Abaixo são apresentados os quantitativos das iniciativas por unidade responsável:

Gráfico – Quantidade de Iniciativas Estratégicas por Unidades



Fonte: PROPLAN

8.6. Governança e Estratégia – Ações de adequação da UFPA à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

Em junho/2021, a Universidade criou a Comissão responsável por analisar e coordenar a implementação das ações necessárias ao cumprimento da LGPD no âmbito da Instituição, dando continuidade à outras ações já adotadas para esse ajustamento, além de ter como principal finalidade a apresentação de um plano de ação para a adequação da UFPA às disposições da Lei 13.709/2018.

O [Plano de Conformidade](#) às diretrizes da LGPD foi [aprovado](#) em dezembro/2021 contendo ações apresentadas em oito eixos de conformidade com previsão de implementação total até Março/2022:

Figura – Oito eixos de conformidade do plano de ação UFPA/LGPD



Fonte: PROPLAN

Considerando as perspectivas previstas no plano, a UFPA realizou até o momento as seguintes ações:

- Definição dos responsáveis pelo processo e da comissão da LGPD;
- Definição do cronograma de implementação da LGPD
- Mapeamento de alguns processos que tratam dados pessoais;
- Implementação da Política de Cookies e Política de Privacidade
- Oferta de capacitações diversas, virtuais e presenciais;
- Criação da [página](#) da LGPD; e
- Aprovação da Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais.

Destaca-se que em 23/01/2024 foi aprovada pelo CONSUN (Resolução 873/2024) a Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da UFPA, que tem como objetivo disciplinar o tratamento e a proteção de dados pessoais, a aprovação ou a revogação do acesso aos dados pessoais e aos dados

pessoais sensíveis, sejam esses dados armazenados ou transmitidos por meio digital ou físico, além de estabelecer o processo no qual os titulares dos dados na UFPA poderão exercer seus direitos em consonância com os princípios da LGPD e outras normas aplicáveis ao assunto.

Em 2024 também ocorreu a atualização do grupo de servidores que formam a Comissão responsável por analisar e coordenar a implementação das ações necessárias ao cumprimento da LGPD no âmbito da Universidade, através da Portaria 5364/2024, que alterou alguns membros da comissão, dentre os quais, o Pró-Reitor de Planejamento, Sr. Cristian Mayco Carvalho da Costa, que passou a presidir este grupo de trabalho em substituição à servidora Sra. Cristina Kazumi Nakata Yoshino. Vale ressaltar que a presidência dessa comissão é uma das competências designadas ao Data Protection Officer (DPO) que é o Encarregado de Dados na UFPA.